

## Úrad Slovenskej akadémie vied – COVID-19 SEMAFOR

Epidemický stav:	Situácia na pracovisku:	Realizované opatrenia na pracovisku:
<b>ZELENÁ FÁZA</b>	<b>Bez podozrenia na výskyt a bez potvrdenia výskytu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dodržiava sa Príkaz vedúceho Úradu SAV č. 1/2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>preventívne dezinfekčné opatrenia;</li> <li>ROR (ruky-odstup-rúško);</li> <li>meranie telesnej teploty pri vstupe do budovy;</li> <li>prechod dezinfekčným zariadením;</li> <li>informovanie zamestnancov o cestovaní;</li> <li>zváženie účasti na hromadných podujatiach.</li> </ul> </li> <li>Zamestnanci sú priebežne informovaní o aktuálnych opatreniach (prostredníctvom webového sídla, elektronickou poštou a inými štandardne využívanými komunikačnými kanálmi).</li> <li>Zabezpečuje sa dôkladné čistenie priestorov pracoviska. Určia sa intervaly čistenia a dezinfekcie priestorov na základe rizika infekcie (zvýšené riziko majú priestory, kde prenos kvapôčkovej infekcie nie je obmedzovaný napr. nosením rúška: toalety, stravovacie zariadenie, sprchy) a miesta s vysokou frekvenciou osôb.</li> <li>Zabezpečuje sa dostatočné množstvo dezinfekčných prostriedkov pre zamestnancov.</li> <li>Zabezpečuje sa časté a intenzívne vetranie prostredníctvom otvorených okien.</li> <li>Odporúča sa zvážiť organizovanie podujatí, ktoré nie sú nevyhnutné pre činnosť Úradu SAV.</li> <li>Realizuje sa implementácia opatrení ÚVZ SR.</li> </ol>
	<b>Cieľ:</b> predchádzanie oranžovej fázy.	
<b>ORANŽOVÁ FÁZA</b>	<b>Podozrenie na výskyt alebo potvrdenie výskytu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Realizujú sa opatrenia zelenej fázy s tým, že <ul style="list-style-type: none"> <li>organizovanie podujatí, ktoré nie sú nevyhnutné pre činnosť Úradu SAV nie sú povolené;</li> <li>zabezpečuje sa dôkladné čistenie priestorov pracoviska, a to minimálne dvakrát denne.</li> </ul> </li> <li>Realizujú sa opatrenia upravené v Príkaze vedúceho č.2/2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>identifikácia zamestnanca podozrivého z ochorenia;</li> <li>identifikácia zamestnanca s potvrdeným výskytom ochorenia;</li> <li>identifikácia osôb v úzkom kontakte a osôb v bežnom kontakte;</li> <li>poskytovanie súčinnosti RÚVZ.</li> </ul> </li> <li>Dodržiavajú sa pravidlá povinnej izolácie v domácom prostredí pre dotknutých zamestnancov.</li> <li>Stravovacie zariadenie vydáva jedlo pre tretie osoby len vo forme „so sebou“.</li> <li>Podľa návrhu jednotlivých vedúcich zamestnancov bude vybraným zamestnancom nariadená domácka práca, najmä zamestnancom starším ako 60 rokov, zamestnancom, ktorí trpia chronickou chorobou, a zamestnancom, ktorí sa starajú o maloleté deti.</li> </ol>
	<b>Cieľ:</b> predchádzanie červenej fázy.	
<b>ČERVENÁ FÁZA</b>	<b>Potvrdenie výskytu – 2 a viac prípádov</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Realizujú sa opatrenia oranžovej fázy s tým, že <ul style="list-style-type: none"> <li>stravovacie zariadenie vydáva jedlo pre všetkých stravníkov len vo forme „so sebou“.</li> </ul> </li> <li>Podľa príslušnosti zamestnanca s ochorením sa zváži uzavretie časti pracoviska, príp. celého pracoviska.</li> <li>Domácku prácu budú mať nariadenú všetci zamestnanci, ktorým to druh práce umožňuje; zamestnancom starším ako 60 rokov a zamestnancom, ktorí trpia chronickou chorobou, ktorých druh práce neumožňuje domácku prácu, bude nariadené pracovné voľno s náhradou mzdy.</li> <li>Po ukončení šetrenia zo strany RÚVZ sa pracovisko vracia do zelenej fázy, ak z odporúčaní a pokynov RÚVZ nevyplýva potreba ponechania červenej alebo oranžovej fázy.</li> </ol>
	<b>Cieľ:</b> návrat do zelenej fázy.	