

[Názov organizácie SAV, v. v. i.]



**Výročná správa o činnosti a hospodárení
za rok 2023**

Bratislava
január 2024

Obsah

ČASŤ A

Výročná správa o činnosti organizácie za rok 2023

1. Základné údaje o organizácii
2. Vedecko-výskumná činnosť – projekty, výsledky
3. Medzinárodná vedecká spolupráca
4. Aplikácia výsledkov výskumu v praxi
5. Doktorandské štúdium a pedagogická činnosť
6. Zmluvná spolupráca s vysokými školami a inými subjektmi vedy a výskumu
7. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity
8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné inštitúcie
9. Aktivity v orgánoch SAV
10. Starostlivosť o ľudské zdroje, rodovú rovnosť, pracovné a sociálne podmienky zamestnancov a uplatňovanie ich práv
 - 10.1 Uplatňovanie princípov stratégie ľudských zdrojov HRS4R
 - 10.2 Informácie o aktivitách súvisiacich s uplatňovaním princípov rodovej rovnosti
 - 10.3 Informácie o pracovných a sociálnych podmienkach zamestnancov a uplatňovaní ich práv
11. Organizačné a právne zmeny v organizácii
 - 11.1 Informácie o organizačných zmenách
 - 11.2 Zmeny zakladacej listiny, vnútorných predpisov organizácie alebo zakladateľa
12. Činnosť knižnično-informačného pracoviska organizácie
13. Nadácie a fondy pri organizácii
14. Realizácia koncepcie dlhodobého rozvoja a akčného plánu organizácie
15. Iné významné činnosti organizácie SAV
16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám
17. Problémy organizácie a podnety pre Predsedníctvo SAV k činnosti SAV
18. Vyjadrenia vedeckej rady organizácie k výsledkom výskumnej činnosti za uplynulý rok

[Údaje o spracovaní výročnej správy]

PRÍLOHY K ČASTI A

A-1 Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2023

A-2- Projekty riešené v organizácii

A-3 Publikačná činnosť organizácie

A-4 Údaje o pedagogickej činnosti organizácie

A-5 Medzinárodná mobilita organizácie

A-6 Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie

A-7 Vyznamenania, ceny a iné ocenenia udelené organizácii a jej pracovníkom

ČASŤ B

Výročná správa o hospodárení organizácie za rok 2023

19. Rámcové informácie o hospodárení organizácie
20. Ročná účtovná závierka
21. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke
22. Prehľad príjmov a výdavkov
23. Pohyb a konečný stav majetku
24. Opatrenia na odstránenie nedostatkov v hospodárení a správa o plnení opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov z predchádzajúceho roku
25. Ďalšie údaje o hospodárení organizácie

[Údaje o spracovaní výročnej správy o hospodárení]

[Údaje a podpis riaditeľa organizácie]

PRÍLOHA K ČASTI B

B-1 Správa štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke

ČASŤ A

[Názov organizácie SAV, v. v. i.]

**Výročná správa o činnosti organizácie
za rok 2023**

1. Základné údaje o organizácii

1.1. Kontaktné údaje

Názov:

Riaditeľ:

Zástupca riaditeľa:

Vedecký tajomník:

Predseda vedeckej rady:

Člen snemu SAV:

Adresa:

Tel.:

E-mail:

Názvy a adresy organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Vedúci organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Členovia Snemu SAV za organizačné zložky:

Typ organizácie:

1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T	O
		M	Ž	M	Ž				
Celkový počet zamestnancov									
Vedeckí pracovníci									
Odborní pracovníci VŠ (výskumní a vývojoví zamestnanci ¹)									
Odborní pracovníci VŠ (ostatní zamestnanci ²)									
Odborní pracovníci ÚS									
Ostatní pracovníci									

¹ odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 5

² odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 3 a č. 4

K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2023 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)

F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2023 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v

štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiach v zastupiteľských zboroch)

P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov

T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov

O – celoročný priemerný prepočítaný počet obslužného personálu podieľajúceho sa na riešení projektov (technikov, laborantov, projektových manažérov a pod.) mimo zamestnancov v administratívne, správe a údržbe budov, upratovačiek, vodičov a pod.

M, Ž – muži, ženy

Tabuľka 1b Štruktúra vedeckých pracovníkov (kmeňový stav k 31.12.2023)

Rodová skladba	Pracovníci s hodnosťou				Vedeckí pracovníci v stupňoch		
	DrSc.	CSc./PhD.	prof.	doc.	I.	II.a.	II.b.
Muži							
Ženy							

Tabuľka 1c Štruktúra pracovníkov podľa veku a rodu, ktorí sú riešiteľmi projektov

Veková štruktúra (roky)	< 31		31-35		36-40		41-45		46-50		51-55		56-60		61-65		> 65	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Muži																		
Ženy																		
Spolu																		

A - Počet bez zohľadnenia úväzkov zamestnancov

B - Prepočet so zohľadnením úväzkov zamestnancov

Tabuľka 1d Priemerný vek zamestnancov organizácie k 31.12.2023

	Kmeňoví zamestnanci	Vedeckí pracovníci	Riešitelia projektov
Muži			
Ženy			
Spolu			

1.3. Iné dôležité informácie k základným údajom o organizácii a zmeny za posledné obdobie (v zameraní, v personálnej štruktúre a pod.)

2. Vedecko-výskumná činnosť – projekty, výsledky

2.1. Domáce projekty

Tabuľka 2a Domáce projekty riešené v roku 2023

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Počet		Čerpané financie (€)					
	A	B	A				B	
			Zo zdrojov SAV		Z iných zdrojov		Zo zdrojov SAV	Z iných zdrojov
			Spolu	Pre organizáciu	Spolu	Pre organizáciu		
1. Projekty VEGA			-	-	-	-	-	-
2. Projekty APVV			-	-	-	-	-	-
3. Projekty EŠIF			-	-	-	-	-	-
4. Projekty SASPRO, MOREPRO			-	-	-	-	-	-
5. Iné projekty (FM EHP, Vedecko-technické projekty, na objednávku rezortov a pod.)			-	-	-	-	-	-

A - organizácia je nositeľom projektu

B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu

Tabuľka 2b Domáce projekty podané v roku 2023

Štruktúra projektov	Miesto podania	Organizácia je nositeľom projektu	Organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu
1. Účasť na nových výzvach APVV r. 2023	-		
2. Projekty výziev EŠIF podané r. 2023	Bratislava		
	Regióny		

2.2. Medzinárodné projekty

2.2.1. Medzinárodné projekty riešené v roku 2023

Tabuľka 2c Medzinárodné projekty riešené v roku 2023

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Počet		Čerpané financie (€)					
	A	B	A				B	
			Zo zdrojov SAV		Z iných zdrojov		Zo zdrojov SAV	Z iných zdrojov
			Spolu	Pre organizáciu	Spolu	Pre organizáciu		
1. Projekty Horizont 2020 a Horizont Európa			-	-	-	-	-	-
2. Projekty ERA.NET, ESA, JRP			-	-	-	-	-	-
3. Projekty COST			-	-	-	-	-	-
4. Projekty EUREKA, NATO, UNESCO, CERN, IAEA, IVF, ERDF a iné			-	-	-	-	-	-
5. Projekty v rámci medzivládnych dohôd			-	-	-	-	-	-
6. Bilaterálne projekty MAD, Mobility, Open Mobility			-	-	-	-	-	-
7. Bilaterálne projekty ostatné			-	-	-	-	-	-
8. Podpora MVTs z národných zdrojov (SAV, APVV a iné)			-	-	-	-	-	-
9. SAS-UPJŠ ERC Visiting Fellowship Grants								
10. Iné projekty			-	-	-	-	-	-

A - organizácia je nositeľom projektu

B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu

2.2.2. Medzinárodné projekty Horizont Európa podané v roku 2023

Tabuľka 2d Počet projektov Horizont Európa v roku 2023

	A	B
Počet podaných projektov Horizont Európa		

A - organizácia je nositeľom projektu

B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu

Údaje k domácim a medzinárodným projektom sú uvedené v Prílohe A-2.

2.2.3. Zámery na čerpanie Európskych štrukturálnych a investičných fondov v ďalších výzvach

2.3. Výber najvýznamnejších výsledkov vedeckej práce organizácie v roku 2023

(Slúži aj na výber výsledkov do výročnej správy SAV. Každý výsledok má byť charakterizovaný stručným, všeobecne zrozumiteľným popisom – maximálne 1000 znakov + 1 obrázok; bibliografický údaj uvádzajte rovnako ako v zozname publikačnej činnosti, vrátane IF. Nadpis by mal vystihnúť prínos a význam výsledku – podľa možnosti by nemal byť zredukovaný na názov/nadpis publikačného výstupu.)

2.3.1. Výsledky na báze základného výskumu

2.3.2. Výsledky aplikačného typu

2.3.3. Výsledky na báze medzinárodnej spolupráce

2.4. Publikačná činnosť (zoznam je uvedený v prílohe A-3)

Tabuľka 2e Štatistika vybraných kategórií publikácií

PUBLIKAČNÁ A EDIČNÁ ČINNOSŤ	Počet v r. 2023/ doplnky z r. 2022
1. Vedecké monografie a monografické štúdie vydané v domácich vydavateľstvách (AAB, ABB)	
2. Vedecké monografie a monografické štúdie vydané v zahraničných vydavateľstvách (AAA, ABA)	
3. Odborné monografie, vysokoškolské učebnice a učebné texty vydané v domácich vydavateľstvách (BAB, ACB, CAB)	
4. Odborné monografie a vysokoškolské učebnice a učebné texty vydané v zahraničných vydavateľstvách (BAA, ACA, CAA)	
5. Kapitoly vo vedeckých monografiách vydaných v domácich vydavateľstvách (ABD)	
6. Kapitoly vo vedeckých monografiách vydaných v zahraničných vydavateľstvách (ABC)	
7. Kapitoly v odborných monografiách, vysokoškolských učebniciach a učebných textoch vydaných v domácich vydavateľstvách (BBB, ACD)	
8. Kapitoly v odborných monografiách, vysokoškolských učebniciach a učebných textoch vydaných v zahraničných vydavateľstvách (BBA, ACC)	
9. Vedecké práce registrované v Current Contents Connect (ADCA, ADCB, ADDA, ADDB)	
10. Vedecké práce registrované vo Web of Science Core Collection alebo Scopus (ADMA, ADMB, ADNA, ADNB)	
11. Vedecké práce v ostatných domácich časopisoch (ADFA, ADFB)	
12. Vedecké práce v ostatných zahraničných časopisoch (ADEA, ADEB)	
13. Vedecké práce v domácich recenzovaných zborníkoch (AEDA)	
14. Vedecké práce v zahraničných recenzovaných zborníkoch (AECA)	
15. Publikované príspevky na domácich vedeckých konferenciách (AFB, AFD)	
16. Publikované príspevky na zahraničných vedeckých konferenciách (AFA, AFC)	
17. Vydané periodiká evidované v CCC, WoS Core Collection, SCOPUS	
18. Ostatné vydané periodiká	
19. Zostavovateľské práce knižného charakteru (FAI)	
20. Preklady vedeckých a odborných textov (EAJ)	
21. Heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách (BDA, BDB)	
22. Recenzie v časopisoch a zborníkoch (EDI)	

Evidujú sa len tie práce zamestnancov a doktorandov, v ktorých je uvedená afiliácia k organizácii

Tabuľka 2f Štatistika vedeckých prác podľa kvartilu vedeckého časopisu

Kvartil vedeckého časopisu	Q1	Q2	Q3	Q4	Spolu
Podľa IF z r. 2022 (zdroj JCR) <i>Počet článkov / doplnky 2022</i>					
Podľa SJR z r. 2022 (zdroj Scimago) <i>Počet článkov / doplnky 2022</i>					

Tabuľka 2g Ohlasy

OHLASY	Počet v r. 2022/ doplnky z r. 2021
Citácie vo WOS (1.1, 2.1)	
Citácie v SCOPUS (1.2, 2.2)	
Citácie v iných citačných indexoch a databázach (9, 10, 3.2, 4.2)	
Citácie v publikáciách neregistrovaných v citačných indexoch (3, 4, 3.1, 4.1)	
Recenzie na práce autorov z organizácie (5, 6, 7, 8)	

2.5. Aktívna účasť na vedeckých podujatiach

Tabuľka 2h Vedecké podujatia

Prednášky a vývesky na medzinárodných vedeckých podujatiach	
Prednášky a vývesky na národných vedeckých podujatiach	

2.6. Vyžiadané prednášky

Ak boli príspevky publikované, sú súčasťou prílohy A-3, kategória (AFC, AFD, AFE, AFF, AFG, AFH)

2.6.1. Vyžiadané prednášky na medzinárodných vedeckých podujatiach

2.6.2. Vyžiadané prednášky na národných vedeckých podujatiach

2.6.3. Vyžiadané prednášky na významných vedeckých inštitúciách

2.7. Patentová a licenčná činnosť na Slovensku a v zahraničí v roku 2023

2.7.1. Vynálezy, na ktoré bol v roku 2023 udelený patent

a) na Slovensku

Uviesť názov vynálezu, číslo patentu, dátum priority, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

b) v zahraničí

Uviesť názov vynálezu, číslo patentu, dátum priority, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

2.7.2. Vynálezy prihlásené v roku 2023

a) na Slovensku

Uviesť názov vynálezu, číslo prihlášky, prioritný dátum, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

b) v iných krajinách ako prioritná prihláška

Uviesť názov vynálezu, číslo prihlášky, prioritný dátum, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

c) PCT

Uviesť názov vynálezu, krajina a číslo prioritnej prihlášky, prioritný dátum, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

d) EP

Uviesť názov vynálezu, krajina a číslo prioritnej prihlášky, prioritný dátum, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

e) v iných krajinách v rámci tzv. národnej fázy po PCT, resp. po validácii EP

Uviesť názov vynálezu, krajinu, číslo prihlášky, prioritný dátum, majiteľa patentu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

2.7.3. Úžitkové vzory na Slovensku

a) prihlásené v roku 2023

Uviesť názov UV, číslo a dátum prihlášky, majiteľa UV, pôvodcov UV - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

b) udelené v roku 2023

Uviesť názov UV, číslo UV, dátum udelenia, majiteľa UV, pôvodcov UV - podčiarknuť pôvodcov zo SAV

2.7.4. Realizované vynálezy

a) predané patenty resp. prihlášky vynálezov (v prípade úplnej zmeny majiteľa patentu)

Uviesť názov vynálezu, číslo patentu resp. prihlášky, krajinu, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV,

uviesť rok odkedy sa predmetný vynález realizuje a odhadovaný zisk pre organizáciu po odrátaní nákladov na ochranu

b) predané licencie (v prípade že majiteľom ostáva organizácia SAV)

Uviesť názov vynálezu, číslo patentu resp., prihlášky, pôvodcov vynálezu - podčiarknuť pôvodcov zo SAV, rozsah licencie (územný, resp. oblasť aplikácie),

uviesť odhadovaný zisk pre organizáciu po odrátaní nákladov na ochranu

Finančný prínos pre organizáciu SAV v roku 2023 a súčet za predošlé roky sa neuvádzajú, ak je zverejnenie v rozpore so zmluvou súvisiacou s realizáciou patentu.

2.8. Účasť expertov na hodnotení národných projektov (APVV, VEGA a iných)

Tabuľka 2i Experti hodnotiaci národné projekty

Meno pracovníka	Typ programu/projektu/výzvy	Počet hodnotených projektov
-----------------	-----------------------------	-----------------------------

2.9. Účasť na spracovaní hesiel do encyklopédie Beliana

Počet autorov hesiel: 0

2.10. Recenzovanie knižných publikácií a príspevkov vo vedeckých časopisoch

Tabuľka 2j Počet vypracovaných recenzií na vedecké monografie, vedecké štúdie a zborníky

Meno pracovníka	Ved. monografie		Príspevky v časopisoch			Zborníky	
	Domáce	Zahra- ničné	WoS, SCOPUS	Iné databázy	Ostatné	Domáce	Zahra- ničné
Spolu							

2.11. Iné informácie k vedecko-výskumnej činnosti

3. Medzinárodná vedecká spolupráca

3.1. Medzinárodné vedecké podujatia

3.1.1. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré organizácia SAV organizovala v roku 2023 alebo sa na ich organizácii podieľala, s vyhodnotením vedeckého a spoločenského prínosu podujatia

3.1.2. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré usporiada organizácia SAV v roku 2023 (anglický a slovenský názov podujatia, miesto a termín konania, meno, telefónne číslo a e-mail zodpovedného pracovníka)

3.1.3. Počet pracovníkov v programových a organizačných výboroch medzinárodných konferencií

Tabuľka 4a Programové a organizačné výbory medzinárodných konferencií

Meno pracovníka	Programový	Organizačný	Programový i organizačný
Spolu			

3.2. Členstvo a funkcie v medzinárodných orgánoch

3.2.1. Členstvo a funkcie v medzinárodných vedeckých spoločnostiach, úniách a národných komitétach SR

3.3. Účasť expertov na hodnotení medzinárodných projektov (EÚ RP, ESF a iných)

Tabuľka 4b Experti hodnotiaci medzinárodné projekty

Meno pracovníka	Typ programu/projektu/výzvy	Počet hodnotených projektov
-----------------	-----------------------------	-----------------------------

3.4. Najvýznamnejšie prínosy MVTS ústavu vyplývajúce z mobility a riešenia medzinárodných projektov a iné informácie k medzinárodnej vedeckej spolupráci

Prehľad údajov o medzinárodnej mobilite pracovníkov organizácie je uvedený v Prílohe A-5.

Prehľad a údaje o medzinárodných projektoch sú uvedené v kapitole 2 a Prílohe A-2.

4. Aplikácia výsledkov výskumu v praxi

4.1. Výsledky výskumu organizácie aplikované v technologickej a všeobecnej spoločenskej praxi

Uviesť ak relevantné:

- *konkrétny výsledok výskumu*
- *kto a odkedy ho využíva,*
- *projekt a rok, v ktorom bol výsledok vytvorený*
- *autorov výsledku*

4.2. Kontraktový – zmluvný výskum (vrátane zahraničných kontraktov)

Uviesť ak relevantné:

- *Zadávatel'a výskumného kontraktu*
- *Názov/účel kontraktového výskumu*
- *Dobu riešenia*
- *Finančný prínos pre organizáciu*

4.3. Iné formy aplikácie výsledkov výskumu a využitia odbornosti

Uviesť aktivity mimo kontraktového výskumu, napr. poradenstvo, normotvorba, vydané praktické príručky, encyklopédie, školenia zamestnancov organizácií pracovníkmi SAV a pod.

5. Doktorandské štúdium a pedagogická činnosť

5.1. Údaje o doktorandskom štúdiu

Tabuľka 5a Počet doktorandov v roku 2023

Forma	Počet k 31. 12. 2023				Počet doktorandov po doktorandskej skúške		Počet ukončených doktorantúr v r. 2023					
							Ukončenie z dôvodov					
	celkový počet		z toho novoprijatí						ukončenie úspešnou obhajobou		predčasné ukončenie	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
Denná zo zdrojov SAV												
Denná z iných zdrojov												
Externá												
Spolu												
Z toho zahraničných												
Súhrn												

Uvádzajte len doktorandov organizácie ako externej vzdelávacej inštitúcie

Riadok „Spolu“ je súčtom troch riadkov nad ním. Každá bunka v riadku „Súhrn“ vyjadruje celkový počet doktorandov (mužov a žien spolu), čiže je súčtom príslušných dvoch buniek z riadku „Spolu“.

V stĺpci „Počet doktorandov po doktorandskej skúške“ sa uvádza počet doktorandov, ktorí počas roku 2023 boli aspoň 1 deň doktorandami po doktorandskej skúške. Sú číselne zahrnutí aj v predchádzajúcich stĺpcoch.

Pod predčasným ukončením rozumieme ukončenie bez obhajoby dizertačnej práce pričom doktorand neabsolvoval celú štandardnú dĺžku štúdia. Pod neúspešným ukončením rozumieme ukončenie bez úspešnej obhajoby dizertačnej práce, pričom študent absolvoval celú štandardnú dĺžku štúdia.

5.2. Zmena formy doktorandského štúdia

Tabuľka 5b Počty preradení z dennej formy na externú a z externej na dennú

Pôvodná forma	Denná z prostriedkov SAV	Denná z prostriedkov SAV	Denná z iných zdrojov	Denná z iných zdrojov	Externá	Externá
Nová forma	Denná z iných zdrojov	Externá	Denná z prostriedkov SAV	Externá	Denná z prostriedkov SAV	Denná z iných zdrojov
Počet						

5.3. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou

Tabuľka 5c Menný zoznam ukončených doktorandov v roku 2023 úspešnou obhajobou

Meno doktoranda	Forma DŠ	Mesiac, rok nástupu na DŠ	Mesiac, rok obhajoby	Číslo a názov študijného odboru	Meno a organizácia školiteľa	Fakulta udeľujúca vedeckú hodnosť
-----------------	----------	---------------------------	----------------------	---------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

5.4. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou v nadštandardnej dĺžke štúdia

Tabuľka 5d Menný zoznam ukončených doktorandov v roku 2023 úspešnou obhajobou v nadštandardnej dĺžke štúdia

Meno doktoranda	Forma DŠ	Mesiac, rok nástupu na DŠ	Mesiac, rok obhajoby	Číslo a názov študijného odboru	Meno a organizácia školiteľa	Fakulta udeľujúca vedeckú hodnotu
-----------------	----------	---------------------------	----------------------	---------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

5.5. Uplatnenie absolventov doktorandského štúdia

Tabuľka 5e Prehľad uplatnenia absolventov doktorandského štúdia

počet absolventov PhD štúdia v roku 2023 (obhajoba leto 2023)	z toho koľkí sa zamestnali vo výskume (SAV, univerzity, rezortné výskumné ústavy)	z toho koľkí sa zamestnali v praxi mimo výskum kde využívajú svoju kvalifikáciu	z toho koľkí sa zamestnali v praxi kde nevyužívajú svoju kvalifikáciu	z toho koľkí boli nejaký čas nezamestnaní

Číslo v prvom stĺpci musí byť súčtom čísel v stĺpcoch 2-4, pokiaľ je známe uplatnenie dočasne nezamestnaného absolventa/ky a bude zahrnutý do stĺpcov 2-4. Ak jeho/jej uplatnenie nie je známe, musí byť číslo v stĺpci 1 súčtom čísel v stĺpcoch 2-5

Zoznam interných a externých doktorandov je uvedený v prílohe A-1

5.6. Medzinárodné doktorandské štúdium

Tabuľka 5f Počet študentov v medzinárodných programoch doktorandského štúdia

Cotutelle	Co-direction	Iné	Zahraniční doktorandi štátne občianstvo/počet
0	0	0	0

Zahraniční doktorandi sú doktorandi v dennej alebo externej forme štúdia, ktorí sú občanmi iných krajín. Doktorandi školení v rámci Cotutelle alebo Co-direction sa do posledného stĺpca nezapočítavajú

5.7. Zoznam študijných odborov, na ktoré má ústav uzatvorenú rámcovú dohodu, s uvedením VŠ

Tabuľka 5g Zoznam študijných odborov, na ktoré má ústav uzatvorenú rámcovú dohodu, s uvedením univerzity/vysokej školy a fakulty, kde sa doktorandský študijný program uskutočňuje

Názov študijného odboru (ŠO)	Číslo ŠO	Názov doktorandského študijného programu	Doktorandské štúdium uskutočňované na (univerzita/vysoká škola a fakulta)

Názov a číslo študijného odboru vyplňte/vyberte podľa aktuálne platného zoznamu študijných odborov <https://www.portalvs.sk/sk/studijne-odbory?from=menu1>. Názov doktorandského študijného programu v stĺpci 3 je potrebné vložiť ako voľný text.

Do 31. 8. 2023 študujú študenti doktorandského štúdia zaradení do študijných programov podľa zoznamu MŠVVaŠ, platného do 1. 9. 2019. Pre týchto študentov je potrebné napísať názov programu ako voľný text do stĺpca 3 a nevyplňovať stĺpce 1 a 2.

Tabuľka 5h Účasť na pedagogickom procese

Menný prehľad pracovníkov, ktorí boli menovaní do odborových komisií pre doktorandské štúdium	Menný prehľad pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia vedeckých rád univerzít, správnych rád univerzít a fakúlt	Menný prehľad pracovníkov, ktorí získali vyššiu vedeckú, pedagogickú hodnotu alebo vyšší kvalifikačný stupeň

5.8. Údaje o pedagogickej činnosti

Tabuľka 5i Prednášky a cvičenia vedené v roku 2023

PEDAGOGICKÁ ČINNOSŤ	Prednášky		Cvičenia a semináre	
	doma	v zahraničí	doma	v zahraničí
Počet prednášateľov alebo vedúcich cvičení	0	0	0	0
Celkový počet hodín v r. 2023	0	0	0	0

Prehľad prednášateľov predmetov a vedúcich cvičení, s uvedením názvu predmetu, úväzku, katedry, fakulty, univerzity/vysokej školy je uvedený v prílohe A-4.

Tabuľka 5j Aktivity pracovníkov na VŠ

1.	Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako vedúci alebo konzultanti diplomových a bakalárskych prác	0
2.	Počet vedených alebo konzultovaných diplomových a bakalárskych prác	0
3.	Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako školitelia doktorandov (PhD.)	0
4.	Počet školených doktorandov (aj pre iné inštitúcie)	0
5.	Počet oponovaných dizertačných a habilitačných prác	0
6.	Počet pracovníkov, ktorí oponovali dizertačné a habilitačné práce	0
7.	Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií pre obhajoby DrSc. prác	0
8.	Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií pre obhajoby PhD. prác	0
9.	Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií, resp. oponenti v inauguračnom alebo habilitačnom konaní na vysokých školách	0

5.9. Iné dôležité informácie k pedagogickej činnosti

6. Zmluvná spolupráca s univerzitami/vysokými školami a inými subjektmi vedy a výskumu

Pozn.: Uvádzajte formy spolupráce a aktivity, ktoré nie sú uvedené v kapitolách 2, 3, 4, 5.

6.1. Spoločné pracoviská organizácie

6.1.1. Spolupráca s univerzitami/VŠ (fakultami)

Uviesť názov univerzity/fakulty, oblasť spolupráce, sídlo spoločného pracoviska (ak je vytvorené), obdobie odkedy existuje zmluvná spolupráca

Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu

6.1.2. Spoločné pracoviská s inými organizáciami SAV

Uviesť názov organizácie/organizácií, oblasť spolupráce, sídlo spoločného pracoviska (ak je vytvorené), obdobie odkedy existuje zmluvná spolupráca

Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu

6.2. Spoločné pracoviská organizácie s inými inštitúciami mimo SAV a VŠ

Uviesť názov inštitúcií, oblasť spolupráce, sídlo spoločného pracoviska (ak je vytvorené), obdobie odkedy existuje zmluvná spolupráca

Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu

6.3. Spoločné projekty s univerzitami a ostatnými inštitúciami mimo SAV

Uviesť názov projektu, agentúru a číslo projektu, spolupracujúce inštitúcie, koordinátora projektu, obdobie riešenia projektu

Pozn.: uviesť konkrétne spoločné aj bilaterálne projekty na základe platnej zmluvy o spolupráci

6.4. Iné typy spoločných aktivít s inštitúciami mimo SAV

7. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity

7.1. Vedecko-popularizačná činnosť

Tabuľka 7a Súhrnné počty vedecko-popularizačných činností organizácie SAV

Typ	Počet	Typ	Počet	Typ	Počet
prednášky/besedy	0	tlač	0	TV	0
rozhlas	0	internet	0	exkurzie	0
publikácie	0	multimediálne nosiče	0	dokumentárne filmy	0
iné	0				

7.2. Vedecko-organizačná činnosť

Tabuľka 7b Vedecko-organizačná činnosť

Názov podujatia	Domáca/ medzinárodná	Miesto	Dátum konania	Počet účastníkov

7.3. Účasť na výstavách

7.4. Účasť v programových a organizačných výboroch národných konferencií

Tabuľka 7c Programové a organizačné výbory národných konferencií

Meno pracovníka	Programový	Organizačný	Programový i organizačný
Spolu			

7.5. Členstvo v redakčných radách časopisov

7.6. Činnosť v domácich vedeckých spoločnostiach

7.7. Iné dôležité informácie o vedecko-organizačných a popularizačných aktivitách

8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné inštitúcie

8.1. Členstvo v poradných zboroch vlády SR, Národnej rady SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Tabuľka 8a Členstvo v poradných zboroch Národnej rady SR, vlády SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Meno pracovníka	Názov orgánu	Funkcia

8.2. Expertízna činnosť a iné služby pre štátnu správu a samosprávu

8.3. Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

Tabuľka 8b Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

Meno pracovníka	Názov orgánu	Funkcia

8.4. Prehľad aktuálnych spoločenských problémov, ktoré riešilo pracovisko v spolupráci s Kanceláriou prezidenta SR, s vládnyimi a parlamentnými orgánmi alebo pre ich potrebu

9. Aktivity v orgánoch SAV

9.1. Členstvo vo Výbore Snemu SAV

9.2. Členstvo v Predsedníctve SAV a vo Vedeckej rade SAV

9.3. Členstvo v komisiách SAV

9.4. Členstvo v orgánoch VEGA

10. Starostlivosť o ľudské zdroje, rodovú rovnosť, pracovné a sociálne podmienky zamestnancov a uplatňovanie ich práv

10.1 Uplatňovanie princípov stratégie ľudských zdrojov HRS4R

Uveďte stručnú charakteristiku a hodnotenie aktivít v oblasti HRS4R.

10.2 Informácie o aktivitách súvisiacich s uplatňovaním princípov rodovej rovnosti

Stručné hodnotenie stavu uplatňovania princípov rodovej rovnosti v organizácii, súvisiace aktivity a opatrenia, návrhy na aktualizáciu Plánu rodovej rovnosti SAV

10.2.1 Rodová skladba hlavných riešiteľov (vedúcich) projektov

Prípadný stručný komentár ako úvod (nepovinný)

Tabuľka 10a Rodová skladba hlavných riešiteľov domácich projektov

	Organizácia SAV je nositeľom projektu			Organizácia SAV je zmluvným partnerom		
	Počet	Hlavný riešiteľ		Počet	Hlavný riešiteľ za organizáciu	
		Muž	Žena		Muž	Žena
1. Projekty VEGA						
2. Projekty APVV						
3. Projekty EŠIF						
4. Projekty SASPRO, MOREPRO						
5. Iné projekty (FM EHP, ŠPVV, Vedecko-technické projekty, na objednávku rezortov a pod.)						

Tabuľka 10b Rodová skladba hlavných riešiteľov medzinárodných projektov

	Organizácia SAV je nositeľom projektu			Organizácia SAV je zmluvným partnerom		
	Počet	Hlavný riešiteľ		Počet	Hlavný riešiteľ za organizáciu	
		Muž	Žena		Muž	Žena
1. Projekty Horizont 2020 a Horizont Európa						
2. Projekty ERA.NET, ESA, JRP						
3. Projekty COST						
4. Projekty EUREKA, NATO, UNESCO, CERN, IAEA, IVF, ERDF a iné						
5. Projekty v rámci medzivládnych dohôd						
6. Bilaterálne projekty MAD, Mobility, Open Mobility						
7. Bilaterálne projekty ostatné						
8. Podpora MVTS z národných zdrojov (SAV, APVV a iné)						
9. SAS-UPJŠ Visiting Fellowship Grants						
10. Iné projekty						

10.2.2 Výskum zameraný na rodovú problematiku

Uved'te stručné, základné informácie o projektoch orientovaných na rodovú problematiku, ak organizácia takýto výskum realizuje. Informácie o financovaní a výsledkoch takýchto projektov sa nachádzajú v kapitole 2 a v prílohe A-3C.

10.3 Informácie o pracovných a sociálnych podmienkach zamestnancov a uplatňovaní ich práv

Uved'te stručné, základné informácie k problematike.

11. Organizačné a právne zmeny v organizácii

11.1 Informácie o vnútorných organizačných zmenách

Uved'te stručné, základné informácie k problematike.

11.2 Zmeny zakladacej listiny, vnútorných predpisov organizácie alebo zakladateľa

Uved'te stručné, základné informácie k problematike.

12. Činnosť knižnično-informačného pracoviska

12.1. Knižničný fond

Tabuľka 12a Knižničný fond

Knižničné jednotky spolu		
z toho	knihy a zviazané periodiká	
	audiovizuálne dokumenty	
	elektronické dokumenty (vrátane digitálnych)	
	mikroformy	
	iné špeciálne dokumenty - dizertácie, výskumné správy	
	Rukopisy, vzácne tlače	
Počet titulov dochádzajúcich periodík		
z toho zahraničné periodiká		
Ročný prírastok knižničných jednotiek		
v tom	kúpou	
	darom	
	výmenou	
	bezodplatným prevodom	
	náhradou	
Úbytky knižničných jednotiek		
Knižničné jednotky spracované automatizovane		

Výraz „v tom“ označuje úplné (vyčerpávajúce) údaje, ktorých súčet sa musí rovnať údaju v riadku „spolu“, čiže nadradenému riadku.

Výraz „z toho“ označuje neúplné (výberové) údaje, ktorých súčet sa nemusí rovnať údaju v riadku „spolu“.

12.2. Výpožičky a služby

Tabuľka 12b Výpožičky a služby

Výpožičky spolu (riadok 1)		
v tom z r. 1	prezenčné výpožičky	
	absenčné výpožičky	
v tom z r. 1	odborná literatúra pre dospelých	
	výpožičky periodík	
MVS iným knižniciam		
MVS z iných knižníc		
MMVS iným knižniciam		
MMVS z iných knižníc		
Počet vypracovaných bibliografií		
Počet vypracovaných rešerší		

12.3. Používatelia

Tabuľka 12c Používatelia

Registrovaní používatelia	
Návštevníci knižnice spolu (bez návštevníkov podujatí)	

12.4. Iné údaje

Tabuľka 12d Iné údaje

On-line katalóg knižnice na internete (1=áno, 0=nie)	
Náklady na nákup knižničného fondu v €	

12.5. Iné informácie o knižničnej činnosti

13. Nadácie a fondy pri organizácii SAV

14. Realizácia Koncepcie dlhodobého rozvoja a Akčného plánu organizácie

14.1. Odporúčania z posledného pravidelného (akreditačného) hodnotenia organizácií SAV

14.2. Hlavné body Akčného plánu organizácie a stav ich plnenia

14.3. Aktualizácia Akčného plánu organizácie v roku 2023

15. Iné významné činnosti organizácie SAV

16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám

Uved'te informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

17. Problémy organizácie a podnety pre Predsedníctvo SAV k činnosti SAV

Uved'te informácie a podnety v súlade s názvom kapitoly.

18. Vyjadrenia vedeckej rady organizácie k výsledkom výskumnej činnosti za uplynulý rok

Uvádzajte tu stručné rámcové hodnotenie výsledkov výskumnej činnosti schválené vedeckou radou organizácie a jej vyjadrenie k spôsobilosti organizácie vykonávať výskumnú činnosť.

[Miesto a dátum zasadnutia VR]

[Meno a priezvisko, tituly predsedu vedeckej rady]

[Údaje o spracovaní výročnej správy]

Správu o činnosti [organizácie SAV, v. v. i.] spracoval(i):

[Miesto a dátum]

[Meno, priezvisko, tituly riaditeľa/riaditeľky organizácie]

PRÍLOHY K ČASTI A

*Príloha A-1***Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2023****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry (nadväzne na údaje v Tabuľke 1a)**

	Meno s titulmi	Úväzok (v %)	Ročný prepočítaný úväzok	RPÚ pri riešení projektov
Vedúci vedeckí pracovníci CSc., PhD.				
Samostatní vedeckí pracovníci				
Vedeckí pracovníci				
Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (výskumní a vývojoví zamestnanci)				
Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (ostatní zamestnanci)				
Odborní pracovníci ÚSV				
Ostatní pracovníci				

Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka

	Meno s titulmi	Dátum odchodu	Ročný prepočítaný úväzok

Zoznam doktorandov

	Meno s titulmi	Škola/fakulta	Študijný odbor
Interní doktorandi hrazení z prostriedkov SAV			
Interní doktorandi hrazení z iných zdrojov			
Externí doktorandi			

Zoznam zamestnancov prijatých do jedného roka od získania PhD.

	Meno s titulmi	Dátum obhajoby	Dátum prijatia	Úväzok (v %)
--	-----------------------	---------------------------	-----------------------	-------------------------

Zoznam emeritných vedeckých zamestnancov

	Meno s titulmi
--	-----------------------

Príloha A-2

Projekty riešené v organizácii

Medzinárodné projekty

Domáce projekty

Príloha A-3

Publikačná činnosť organizácie

Príloha je generovaná z ARL.

Príloha A-4

Údaje o pedagogickej činnosti organizácie

Semestrálne prednášky:

Semestrálne cvičenia:

Semináre:

Terénne cvičenia:

Individuálne prednášky:

Príloha A-5**Medzinárodná mobilita organizácie****(A) Vyslanie vedeckých pracovníkov do zahraničia na základe dohôd:**

Krajina	D r u h d o h o d y					
	MAD, KD, VTS		Medziústavná		Ostatné	
	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní
Počet vyslaní spolu						

(B) Prijatie vedeckých pracovníkov zo zahraničia na základe dohôd:

Krajina	D r u h d o h o d y					
	MAD, KD, VTS		Medziústavná		Ostatné	
	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní
Počet prijatí spolu						

(C) Účast' pracovníkov pracoviska na konferenciách v zahraničí (nezahrnutých v "A"):

Krajina	Názov konferencie	Meno pracovníka	Počet dní
Spolu			

Vysvetlivky: MAD - medziakademické dohody, KD - kultúrne dohody, VTS - vedecko-technická spolupráca v rámci vládnych dohôd

Skratky použité v tabuľke C:

Príloha A-6

Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie

Meno	Spoluautori	Typ¹	Názov	Miesto zverejnenia	Dátum alebo počet za rok
-------------	--------------------	------------------------	--------------	-------------------------------	-------------------------------------

¹ PB - prednáška/beseda, TL - tlač, TV - televízia, RO - rozhlas, IN - internet, EX - exkurzia, PU - publikácia, MM - multimédia, DO - dokumentárny film

Príloha A-7

**Vyznamenania, ceny a iné ocenenia udelené organizácii a jej pracovníkom
v roku 2023**

Domáce ocenenia

Ocenenia SAV

Iné domáce ocenenia

Medzinárodné ocenenia

Uvádzajte v štruktúre: názov ocenenia, udeľujúca inštitúcia, meno a priezvisko ocenennej osoby.

ČASŤ B

[Názov organizácie SAV, v. v. i.]

**Výročná správa o hospodárení organizácie
za rok 2023**

19. Rámcové informácie o hospodárení organizácie

19.1. Výdavky organizácie

Tabuľka 19a Výdavky organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2023 v €)

Typ organizácie (RO,PO)		Zdroje, z ktorých sa kryli jednotlivé výdavky			
Výdavky	Spolu	kapitola SAV (111)	iné štátne a verejné zdroje	ostatné zdroje	% krytia z kapitoly SAV
1. Bežné výdavky					
z toho:					
mzdy (610)					
vedecká výchova štipendiá (640)					
poistné a príspevok do poisťovní (620)					
tovary a služby (630)					
transfery partnerom projektov (640)					
2. Kapitálové výdavky					
z toho:					
obstarávanie kapitálových aktív					
kapitálové transfery					

19.2. Zdroje financovania organizácie

Tabuľka 19b Zdroje financovania organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2023 v €)

Typ organizácie (RO,PO)		Z toho kategórie			
Zdroje	Spolu	Kapitálové zdroje	zdroje na mzdy (610)	zdroje na odvody do poisťovní (620)	zdroje na transfery partnerom projektov
1. kapitola SAV (111)					
z toho: VEGA					
MVTS výskumné projekty					
MVTS podpora					
SASPRO/MOREPRO					
Vydávanie časopisov					
Vedecká výchova (štipendiá)					
OTAS (630)					
2. ŠF EÚ vr. fin. zo ŠR					
3. medzinárodné grantové projekty					
z toho H2020					
4. iné štátne a verejné zdroje (spolu)					
z toho: APVV					
podpora z kapitoly MŠVVaŠ SR (stimuly)					
5. ostatné zdroje					
z toho: príjmy z prenájmu					
príjmy z podnikateľskej činnosti					
príjmy z expertnej činnosti a služieb					

20. Ročná účtovná zvierka

21. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke

22. Prehľad príjmov a výdavkov

23. Pohyb a konečný stav majetku

24. Opatrenia na odstránenie nedostatkov v hospodárení a správa o plnení opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov z predchádzajúceho roku

25. Ďalšie údaje o hospodárení organizácie

Výročnú správu o hospodárení organizácie zostavil(i):

[Miesto, dátum]

[Meno a priezvisko riaditeľa/riaditeľky organizácie, tituly, funkcia]

PRÍLOHA K ČASTI B

B-1 Správa štatutárneho audítora k ročnej účtovnej uzávierke

Prílohu B-1 vkladajte, ak sa v danom roku vyhotovuje.

Inak uveďte: V danom roku nebola vyhotovená.