

## **Žiadosť o predĺženie príspevku z Fondu Štefana Schwarza o jeden rok.**

Žiadosť sa posiela elektronicky na adresu [danekova@up.upsav.sk](mailto:danekova@up.upsav.sk) (bez podpisov) a jeden podpísaný exemplár sa posiela na adresu:

Úrad SAV

Rada SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium

Štefánikova 49

814 38 Bratislava

1. Meno a priezvisko
2. Názov organizácie
3. Zoznam publikácií (členený v štruktúre používanej v Správe o činnosti organizácie). V prípade časopiseckých publikácií sa uvedie impakt faktor časopisu. Pri príspevkoch alebo publikáciách prijatých do tlače priložiť naskenovaný doklad o ich prijatí. Abstrakty z konferencií sa uvádzajú v bode 6.
4. Zoznam ohlasov
5. Účasť v domácich a zahraničných projektoch
6. Výstupy na odborných podujatiach a konferenciách
7. Zoznam patentov a patentových prihlášok

V bodoch 3. – 7. sa uvádzajú iba tie, ktoré pochádzajú z obdobia poberania príspevku z Fondu Š. Schwarza a vznikli ako výstupy projektu.

8. Súhrn výsledkov získaných počas riešenia projektu a zhodnotenie splnenia cieľov projektového zámeru (max 6000 znakov)

9. Projektový zámer na nasledujúci 1 rok v rozsahu maximálne 5400 znakov s uvedením zdrojov, z ktorých bude výskum financovaný

10. Najkvalitnejšia publikácia publikovaná ako výstup projektu (pdf formát, priložuje sa iba k elektronickej verzii žiadosti)

### **BODY 1-9 TREBA VLOŽIŤ DO JEDNÉHO DOKUMENTU**

Dátum, meno a podpis riešiteľa a štatutára ústavu