

Štatút Programu IMPULZ

Projektový program Slovenskej akadémie vied

Článok I

Ciele

Projektová schéma Impulz má za cieľ skvalitniť vedecké organizácie SAV prostredníctvom získania medzinárodne uznávaných vedcov a vysoko talentovaných mladých výskumníkov, ktorí prídu zo zahraničia, alebo do zahraničia neodídu. Úlohou tejto novej generácie vedúcich vedeckých osobností bude vytvoriť vlastné výskumné skupiny, ktoré budú pracovať na nových výskumných smeroch a aktuálnych témach v súlade so svetovými trendmi. Schéma poskytne vynikajúcim vedcom motivujúce podmienky pre ich rozvoj a výskumným organizáciám prinesie skvalitnenie výskumného prostredia a vedeckých výstupov. Schéma má pomôcť zvýšiť excelentnosť, internacionalizáciu a kompetitívnosť akadémie v Európskom výskumnom priestore a jej úspešnosť v získavaní prestížnych grantov.

Článok II

Základné pravidlá a kritériá programu

1. Program je určený pre vedcov pôsobiacich v zahraničí ako aj v Slovenskej republike. Prihlásiť sa môžu uchádzači bez ohľadu na ich občianstvo a krajinu pobytu, či pôsobenia.
2. Projekty budú financované vo výške od 60 do 160 tisíc Eur na rok. Dĺžka trvania projektu je 5 rokov.
3. Uchádzači o projekt musia byť v čase podávania prihlášky držiteľmi titulu PhD. alebo ekvivalentnej hodnosti.
4. Uchádzač o projekt musí preukázať dostatočné skúsenosti vo výskume získané na zahraničnom medzinárodne uznávanom výskumnom pracovisku. Buď takto získal titul PhD., alebo absolvoval dlhodobý pobyt mimo SR, spravidla nie kratší ako 2 roky.
5. Uchádzač musí preukázať, že pravidelne publikuje vo významných vedeckých časopisoch v danej vednej oblasti, bol opakovane pozvaný prezentovať svoje vedecké výsledky na významných medzinárodných konferenciách a bol zodpovedným riešiteľom vedeckého projektu.
6. V prípade mladého výskumníka uchádzač musí preukázať svoju nezávislosť na školiteľovi dizertačnej práce a to uvedením zoznamu publikácií, ktorých spoluautorom nie je školiteľ. Navrhovaná téma projektu sa musí líšiť od témy dizertačnej práce uchádzača.

7. Uchádzač musí demonštrovať schopnosti viesť navrhovaný výskumný tím, ako aj schopnosť získavať súťažné zdroje pre výskum v dlhodobom horizonte. Uchádzač sa musí zaviazat' v prvej polovici riešenia projektu podať projekt Európskej vedeckej rady, ERC, alebo projekt Horizontu Európa, alebo inej prestížnej zahraničnej grantovej schémy. Finančný prínos pre hostiteľskú organizáciu musí byť porovnateľný s projektom Impulz, čo zabezpečí udržateľnosť výskumného tímu po skončení projektu Impulz.
8. Téma projektu musí byť v zhode s medzinárodnými trendmi výskumu v danej oblasti. Za oprávnené pre projekt sa považujú iba výskumné témy, ktoré na hostiteľskej organizácii SAV predstavujú podstatnú inováciu, teda sú buď pre pracovisko úplne nové, alebo sa spravidla nerozvíjajú dlhšie ako 3 roky. Projekt musí jasne deklarovať súčasný stav navrhovanej témy vo svete a svoje ciele. V procese hodnotenia sa posudzuje aj vplyv novej témy na dlhodobý rozvoj organizácie, ako aj na jej udržateľnosť po skončení projektu.

Článok III

Príprava a podanie prihlášok

1. Prihlášky do programu sa podávajú na základe výzvy vyhlasovanej Predsedníctvom SAV (P SAV).
2. Prihlášky sa podávajú výlučne v anglickom jazyku s výnimkou rozšíreného abstraktu, ktorý sa podáva aj v slovenčine.
3. Hostiteľskou organizáciou môže byť iba vedecká organizácia SAV. Zodpovedný riešiteľ musí mať pracovný pomer na plný úväzok v organizácii počas celej doby riešenia projektu.
4. V polovici riešenia sa uskutoční hodnotenie projektu. V prípade kladného hodnotenia projektu, ako aj splnenia vopred zadaných podmienok, bude projekt financovaný naďalej. V opačnom prípade bude financovanie projektu zastavené. Pri hodnotení projektu sa berie do úvahy aj získavanie ďalších finančných prostriedkov na spolufinancovanie zo zdrojov mimo SAV a podanie projektu na získanie grantu ERC, Horizontu Európa alebo iného prestížneho zahraničného grantu s porovnateľným financovaním, ako je projekt Impulz.
5. Prihláška sa vyplňa podľa vzoru, ktorý bude zverejnený vždy pri vyhlásení výzvy. Prihláška, ktorá nebude vypracovaná s použitím zverejneného vzoru, nebude zaradená do odborného hodnotenia.
6. Prihláška obsahuje časti potrebné pre posúdenie kvalít uchádzača, hostiteľskej organizácie a navrhovanej výskumnej témy, a to najmä:
 - a. Štruktúrovaný profesijný životopis uchádzača vrátane uvedenia vedeckých aktivít a výstupov. Životopis musí obsahovať jednoznačný identifikátor vedca (ORCID, ResearcherID a pod.).
 - b. Rozšírený abstrakt projektu.

- c. Návrh projektu na celé obdobie s detailným pracovným plánom na obdobie prvej polovice projektu.
- d. Návrh rozpočtu na celé obdobie projektu.
- e. Stanovisko hostiteľskej organizácie popisujúce vzťah projektu k plánom organizácie na svoj ďalší rozvoj. Popis vedeckej infraštruktúry, personálnej kapacity a ďalšej možnej podpory, ktorú poskytne projektu, vrátane špecifikácie poskytnutých nepriamych nákladov.
- f. Potvrdenie organizácie o tom, že úspešný uchádzač bude mať v organizácii plný pracovný úväzok a organizácia mu poskytne potrebné zdroje a infraštruktúru.
- g. Vyhlásenie o súlade projektu s etickými pravidlami a legislatívou, súhlas so zberom a spracovaním osobných údajov, vyhlásenie o pravdivosti údajov a iné.

Článok IV

Hodnotenie prihlášok

1. Predkladatelia prihlášok nespĺňajúcich formálne požiadavky budú vyzvaní, aby v čase do 5 pracovných dní od doručenia výzvy doplnili prihlášku. Prihlášky, ktoré spĺňajú nevyhnutné formálne požiadavky, budú prijaté na odborné hodnotenie.
2. Hodnotiaci proces je dvojkolový.
3. V prvom kole posudzuje prihlášku Hodnotiaca komisia pre program Impulz, zriadená rozhodnutím P SAV. Tú tvoria nezávislí zahraniční hodnotitelia z oblastí:
 - a. Vedy o Zemi a vesmíre
 - b. Matematické, fyzikálne a informatické vedy
 - c. Technické vedy
 - d. Lekárske vedy
 - e. Biologické a chemické vedy
 - f. Poľnohospodárske a veterinárne vedy
 - g. Vedy o dejinách
 - h. Vedy o človeku a spoločnosti
 - i. Vedy o kultúre a umení
4. Počet členov komisie je spravidla 9, v prípade väčšieho množstva podaných prihlášok môže P SAV zvýšiť počet jej členov.
5. V prvom kole sa hodnotí životopis uchádzača, rozšírený abstrakt projektu a stanovisko hostiteľskej organizácie. Hodnotiaca komisia posudzuje najmä nasledovné parametre:
 - a. Kvalita, schopnosti a skúsenosti uchádzača, jeho vedecké výsledky, schopnosť získať a úspešne realizovať projekty, osobitne schopnosť podať úspešný projekt na

- získanie grantu ERC, či inej prestížnej grantovej schémy, domáca a medzinárodná spolupráca, nezávislosť na školiteľovi dizertačnej práce, líderské a iné spôsobilosti.
- b. Kvalita výskumného zámeru projektu, aktuálnosť témy v medzinárodnom kontexte.
 - c. Kvalita hostiteľskej organizácie a podmienok, ktoré je schopná na realizáciu projektu poskytnúť (výskumné zameranie, domáca a medzinárodná spolupráca, zdroje a kapacity, infraštruktúra).
6. Hodnotiaca komisia vyhodnotí projekty v uvedených troch parametroch. Navrhne prihlášky, ktoré postupujú do druhého kola a ostatné zamietne. Uchádzačom so zamietnutými prihláškami zašle stručné slovné hodnotenie.
 7. V druhom kole sa hodnotí celý projekt, ktorý najprv posudzujú traja nezávislí zahraniční posudzovatelia. Posudzovatelia musia dosiahnuť záverečné konsenzuálne hodnotenie pod gesciou spravodajcu, ktorým je člen Hodnotiacej komisie. Záverečné hodnotenie prebehne v Hodnotiacej komisii.
 8. Hodnotenie prihlášok je realizované prevažne na diaľku. Záverečné hodnotenie komisie, ktoré navrhne financovanie alebo nefinancovanie projektu prebehne prezenčne. P SAV môže rozhodnúť, že súčasťou hodnotenia je aj osobná prezentácia uchádzača za účasti zástupcov hostiteľskej organizácie.
 9. Konečné rozhodnutie o financovaní projektu urobí P SAV. Všetci uchádzači dostanú hodnotenie projektu.

Článok V

Financovanie projektov

1. Výška financovania projektu je minimálne 60 000 EUR a maximálne 160 000 EUR ročne.
2. Oprávnenými nákladmi projektu sú:
 - a. Personálne náklady
 - b. Cestovné náklady
 - c. Materiál
 - d. Výskumná infraštruktúra
 - e. Náklady na publikovanie vrátane Open Access
 - f. Služby
3. Príspevok na mzdové náklady zodpovedného riešiteľa hradený z projektu je vo výške 1,5 násobku platovej triedy 11 a platového stupňa 14 platnej Osobitnej stupnice platových taríf učiteľov vysokých škôl a výskumných a vývojových zamestnancov.
4. Nepriame náklady riešenia projektu sa zaväzuje zabezpečiť príslušná vedecká organizácia SAV.

5. Finančné prostriedky budú hostiteľskej organizácii prevedené na základe grantovej zmluvy uzatvorenej medzi ňou a SAV. V tejto zmluve budú uvedené aj podmienky čerpania pridelených finančných prostriedkov.
6. Finančné prostriedky pridelené na projekt musia byť využívané hospodárne, efektívne, účelne a preukázateľne v súvislosti s plánovanými aktivitami projektu.

Článok VI

Priebežné a záverečné hodnotenie projektov

1. Súčasťou podmienok realizácie a financovania projektu je aj podmienka podať priebežnú a záverečnú správu o riešení projektu.
2. Priebežná správa sa podáva po uplynutí polovice riešenia projektu. Priebežnú správu hodnotí Hodnotiaca komisia. Súčasťou hodnotenia priebežnej správy je aj osobná prezentácia zodpovedného riešiteľa za účasti zástupcov hostiteľskej organizácie. Na základe hodnotenia priebežnej správy je projekt buď schválený alebo neschválený na ďalšie financovanie.
3. Záverečná správa sa podáva ku koncu riešenia projektu. Záverečnú správu hodnotí príslušná hodnotiaca komisia a P SAV. Súčasťou hodnotenia záverečnej správy je aj osobná prezentácia prichádzajúceho vedca za účasti zástupcov hostiteľskej organizácie. Na základe hodnotenia záverečnej správy vydá P SAV dekrét o splnení/nesplnení cieľov projektu.
4. Pri hodnotení priebežnej aj záverečnej správy sa za výstupy projektu považujú len tie publikácie, v ktorých zodpovedný riešiteľ uvádza poďakovanie výlučne projektu programu Impulz a projektom prestížnych grantových schém získaným počas riešenia projektu.
5. SAV si v prípade potreby vyhradzuje právo určiť aj častejšie priebežné hodnotenie projektu.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia P SAV a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
2. Všetky zmeny štatútu musia byť schválené P SAV ako písomné číslované dodatky štatútu.

V Bratislave 13. 2. 2020

.....
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.
predseda SAV