

**Výzva na predkladanie žiadostí o financovanie projektov
Návratovej projektovej schémy SAV
pre rodičov po návrate z materskej a/alebo rodičovskej dovolenky**

Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied vyhlasuje výzvu na podávanie žiadostí o podporu vedeckých projektov v rámci Návratovej projektovej schémy SAV pre rodičov po návrate z materskej a/alebo rodičovskej dovolenky (ďalej aj „NPS“); výzva bola schválená na zasadnutí P SAV dňa 11. 6. 2026.

Harmonogram:

Dátum vyhlásenia výzvy: 1. 8. 2026

Termín na podávanie žiadostí: do 30. 9. 2026

Termín zverejnenia výsledkov hodnotenia: december 2026

Doba riešenia projektov: 1. 1. 2027 – 31. 12. 2027

Predkladanie záverečných správ: do 31. 1. 2028

Zámer výzvy

Návratová projektová schéma SAV pre rodičov po návrate z materskej a/alebo rodičovskej dovolenky vytvára nástroj na uľahčenie reintegrácie vedeckých pracovníčok¹ SAV po ukončení materskej a/alebo rodičovskej dovolenky (ďalej aj „MD/RD“) do výskumných aktivít organizácií SAV (ďalej aj „organizácia“) vo všetkých odboroch vedy a techniky.

Podmienky výzvy a kritériá oprávnenosti

Oprávnenou žiadateľkou je vedecká pracovníčka s vysokoškolským vzdelaním 3. stupňa, ktorá strávila na MD/RD minimálne 12 mesiacov². Požiadať o financovanie vedeckého projektu je možné do 1 roku po návrate z MD/RD³. Žiadateľka nemusí mať v organizácii plný pracovný úväzok.

Alternatívne sa poskytuje možnosť žiadať o podporu projektu aj pred návratom z MD/RD, ak sú splnené podmienky uvedené v Štatúte Návratovej projektovej schémy SAV pre rodičov po návrate z materskej a/alebo rodičovskej dovolenky (ďalej aj „Štatút NPS“).

Žiadosť o financovanie podáva žiadateľka ako samostatná riešiteľka, schéma nie je určená pre riešiteľské kolektívy. Vo výzve môže žiadateľka predložiť do NPS iba jednu žiadosť. Návrh projektu môže byť napísaný v slovenskom alebo v anglickom jazyku. Doba riešenia projektu je jeden rok. Maximálny rozpočet projektu je 5 000 €. V návrhu projektu

¹ Vo výzve sa pre zjednodušenie používa iba ženský tvar niektorých podstatných mien (napr. pracovníčka, žiadateľka, riešiteľka a pod.). Pri každom použití takéhoto podstatného mena však výraz zahŕňa rovnako osoby ženského aj mužského pohlavia.

² Do trvania MD/RD sa nezapočítava tá časť MD/RD, počas ktorej mala žiadateľka paralelne čiastočný úväzok na vedeckom pracovisku.

³ Pri výpočte sa berie do úvahy dátum vyhlásenia výzvy, t.j. žiadateľka sa vrátila z MD/RD po 1. 8. 2025 vrátane.

je možné plánovať len bežné výdavky, na riešenie projektov z NPS sa neposkytujú kapitálové prostriedky.

Žiadosť o podporu projektu NPS musí byť podaná v súlade s výzvou a Štatútom NPS.

Podávanie žiadostí

Žiadosť sa podáva elektronicky prostredníctvom online registračného systému na webovej adrese: <https://nps.sav.sk>. Žiadosť je možné podať do 30. 9. 2026 do 24:00.

Podanie žiadosti je podmienené predchádzajúcim súhlasom riaditeľky či riaditeľa organizácie SAV s projektom vo forme odpovede na vyzvanie generované registračným systémom.

Hodnotenie žiadostí

Komisia SAV pre rovnosť vyhodnotí splnenie formálnych požiadaviek, žiadosti, ktoré požiadavky nesplnia ani po výzve na odstránenie nedostatkov, nebudú ďalej hodnotené. Žiadosti, ktoré postúpia do ďalšieho hodnotenia, budú posudzované *ad hoc* komisiou oddelenia vied SAV, do ktorého riešiteľská organizácia patrí. *Ad hoc* komisie predkladajú výsledok hodnotenia Komisii SAV pre rovnosť, ktorá vyberie spravidla 5 projektov. Financovanie projektov schvaľuje P SAV, rozhodnutie P SAV je definitívne. O výsledku budú žiadateľka a príslušná organizácia SAV informované.

Financovanie projektov

P SAV upraví výšku bežných prostriedkov IFP organizácie vypracovaním dodatku ku zmluve o IFP v sume max. 5 000 € a zodpovedajúcou finančnou operáciou po 1. 1. 2027. Prostriedky sa pridelujú účelovo na rozpočet projektu, na nepriame náklady sa môže použiť maximálne 20 %.

Riešenie projektov

Riešenie projektu prebieha v časovom horizonte určenom v Harmonograme. Do mesiaca po ukončení projektu riešiteľka predkladá záverečnú správu Komisii SAV pre rovnosť v elektronickej verzii na predpísanom formulári.

Poznámka

Ďalšie a podrobnejšie informácie k NPS sa nachádzajú v Štatúte NPS.