

DOHODA O ODBORNEJ PRAXI ŠTUDENTA
uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka
a Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách

Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

Fakulta prírodných vied a informatiky

Trieda A. Hlinku 1, 949 01 Nitra

v zastúpení Dr. h. c. prof. RNDr. František Petrovič, PhD., MBA – dekan fakulty

Poskytovateľ odbornej praxe (organizácia, resp. inštitúcia)

Plný názov a adresa *Ústav kvantitatívnej ekológie SAV, v.v.i., Štefanikova 3, 914 99 Bratislava*

v zastúpení (pozícia) *RNDr. Ľuboš Halachy, CSc., riaditeľ*

Meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska a kontakt študenta FPVaI UKF v Nitre

Alexandra Smykova, Družovska 3/2, Nitra,

+421 95 07 07 231

Študijný program *biológia*

uzatvárajú túto dohodu o odbornej praxi študenta.

I. Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je vykonanie odbornej praxe študenta v rozsahu *10* hodín,
v termíne najneskôr do *16. 5. 2026* bezodplatne.

II. Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Fakulta prírodných vied a informatiky Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre:

1.1 Poverí svojho zamestnanca: *doc. RNDr. Roman Kuna, PhD.,*

kontakt: *+421 037 6408 579, rkuna@ukf.sk*

(ďalej garant odbornej praxe) garanciou odbornej praxe.

1.2 Prostredníctvom garanta odbornej praxe:

a) poskytne študentovi:

- informácie o organizácii praxe, o podmienkach dojednávania dohody o odbornej praxi, o obsahovom zameraní odbornej praxe a o požiadavkách na obsahovú náplň správy z odbornej praxe,
- návrh dohody o odbornej praxi študenta,

- b) rozhodne o udelení hodnotenia „ABS“ (absolvoval) študentovi na základe „Potvrdenia o absolvovaní odbornej praxe“, vydaného poskytovateľom odbornej praxe a na základe študentom vypracovanej správy o odbornej praxi,
c) spravuje vyplnenú a účastníkmi podpísanú dohodu o odbornej praxi.

2. Poskytovateľ odbornej praxe:

- 2.1 poverí svojho zamestnanca (tutor - zodpovedný za odbornú prax v organizácii)*Mgr. Pavla Purgata, PhD.*....., ktorý bude dohliadať na dodržiavanie dohody o odbornej praxi, plnenie obsahovej náplne odbornej praxe a bude nápomocný pri získavaní potrebných údajov pre vypracovanie správy z odbornej praxe,
2.2 na začiatku praxe vykoná poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v zmysle platných predpisov,
2.3 vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením dohody rieši spolu s garantom odbornej praxe,
2.4 po ukončení odbornej praxe vydá študentovi „Potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe, ktoré obsahuje stručné hodnotenie študenta a je jedným z predpokladov na udelenie hodnotenia „absolvoval“,
2.5 umožní garantovi odbornej praxe a garantovi študijného predmetu kontrolu študentom plnených úloh.

3. Študent FPV a I UKF v Nitre:

- 3.1 osobne zabezpečí podpísanie tejto dohody o odbornej praxi študenta,
3.2 počas odbornej praxe spracováva písomnú informáciu o jej priebehu a zahrnie ju do: „Správy z odbornej praxe“, ktorú predloží garantovi odbornej praxe ako podklad pre udelenie hodnotenia,
3.3 okamžite, bez zbytočného odkladu informuje garanta odbornej praxe o problémoch, ktoré bránia plneniu odbornej praxe.

III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Obsah dohody sa môže meniť písomne len po súhlase jej zmluvných strán.
2. Dohoda sa uzatvára v 3 vyhotoveniach, každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie dohody.

V Nitre, dňa.....

V Bratislave..... dňa.....

.....
Dr.h.c.prof. RNDr. František Petrovič, PhD.,MBA
Dekan FPV a I UKF v Nitre

.....
meno a priezvisko
štatutárny zástupca odb. praxe

.....
meno a priezvisko študenta