Ústav experimentálnej fyziky Slovenskej akadémie vied
verejná výskumná inštitúcia
Watsonova 47, 040 01 Košice
IČO: 00166812, tel.: +421 55 7922 201, e-mail: sekr@saske.sk, https://uef.saske.sk

Z M LU V A

o vysielaní doktoranda organizácie SAV na pracovné cesty a o náhrade cestovných výdavkov

uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami:

Čl. I.

Zmluvné strany

1 . Názov organizácie: **Ústav experimentálnej fyziky Slovenskej akadémie vied, v. v. i.**
- školiace pracovisko

v zastúpení : doc. RNDr. Zuzana Gažová, DrSc.
Adresa: Watsonova 47, 040 01 Košice

a

2. Meno, priezvisko doktoranda : **Mgr. Tomáš Bíro**
Dátum narodenia:
Č. OP:
Bydlisko:

t a k t o:

Čl. II.

1. **Predmet zmluvy a jeho finančné zabezpečenie**
Doktorand podpisom tejto zmluvy súhlasí s tým, že organizácia SAV – školiace pracovisko ho bude v priebehu trvania doktorandského štúdia vysielať na pracovné cesty v rámci Slovenskej republiky i do zahraničia, a to za účelom jej/jeho účasti na riešení vedeckej problematiky v rámci plnenia jej/jeho študijného programu, na riešení vedeckých projektov organizácie SAV – školiaceho pracoviska ako aj účasti na vedeckých konferenciách a obdobných podujatiach. Doktoranda môže na takúto cestu vyslať i zriaďovateľ organizácie SAV – školiaceho pracoviska, a to aj za účelom

reprezentácie SAV a jej vedeckých výsledkov. Organizácia SAV – školiace pracovisko bude vysielať doktoranda na pracovné cesty vždy ad hoc na základe cestovného príkazu, schváleného zodpovedným zamestnancom organizácie SAV, a to aj v prípade, že podnet na vyslanie dá zriaďovateľ organizácie SAV.

2. Organizácia SAV – školiace pracovisko sa zaväzuje nahradiť výdavky v súvislosti s domácimi i zahraničnými pracovnými cestami doktoranda do Slovenskej republiky i zahraničia uskutočnenými podľa Čl. II. ods. 1 tejto zmluvy v priebehu trvania doktorandského štúdia, a to v rozsahu náhrad výdavkov ako pri pracovnej ceste subjektov podľa zákona č. 283/02 Z .z. o cestovných náhradách, v platnom znení.

3. Doktorand sa zaväzuje predložiť písomné vyúčtovanie pracovnej cesty do 10 dní od jej ukončenia, a to formou vyplneného cestovného príkazu a príloh k nemu, ako napr. všetky doklady potvrdzujúce nárokované výdavky (a to najmä: účtenky, paragóny, cestovné lístky a pod.), správy zo služobnej cesty atď.

4. Všetky ostatné, touto zmluvou neupravené právne vzťahy sa spravujú príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka SR, zákona cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v platnom znení, internými normami organizácie SAV ako aj všeobecne záväznými právnymi normami upravujúcimi dotknuté oblasti.

5. Obe zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, uzavierajú ju slobodne, vážne, dobrovoľne a bez nátlaku, a na znak súhlasu ju podpisujú.

6. Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

V Košiciach, dňa: 28.08.2024

Organizácia SAV – školiace pracovisko :

doc. RNDr. Zuzana Gažová, DrSc.

Doktorand :

Mgr. Tomáš Bíro