

**Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.**



**Výročná správa o činnosti a hospodárení  
za rok 2023**

Bratislava  
február 2024

## Obsah

### ČASŤ A

#### Výročná správa o činnosti organizácie za rok 2023

1. Základné údaje o organizácii
2. Vedecko-výskumná činnosť – projekty, výsledky
3. Medzinárodná vedecká spolupráca
4. Aplikácia výsledkov výskumu v praxi
5. Doktorandské štúdium a pedagogická činnosť
6. Zmluvná spolupráca s univerzitami/vysokými školami a inými subjektmi vedy a výskumu
7. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity
8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné inštitúcie
9. Aktivity v orgánoch SAV
10. Starostlivosť o ľudské zdroje, rodovú rovnosť, pracovné a sociálne podmienky zamestnancov a uplatňovanie ich práv
11. Organizačné a právne zmeny v organizácii
12. Činnosť knižnično-informačného pracoviska organizácie
13. Nadácie a fondy pri organizácii
14. Realizácia Koncepcie dlhodobého rozvoja a Akčného plánu organizácie
15. Iné významné činnosti organizácie SAV
16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám
17. Problémy organizácie a podnety pre Predsedníctvo SAV k činnosti SAV
18. Vyjadrenia vedeckej rady organizácie k výsledkom výskumnej činnosti za uplynulý rok

## **PRÍLOHY K ČASTI A**

- A-1 Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2023*
- A-2 Projekty riešené v organizácii*
- A-3 Publikačná činnosť organizácie*
- A-4 Údaje o pedagogickej činnosti organizácie*
- A-5 Medzinárodná mobilita organizácie*
- A-6 Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie*
- A-7 Vyznamenania, ceny a iné ocenenia udelené organizácii a jej pracovníkom*

## **ČASŤ B**

### **Výročná správa o hospodárení organizácie za rok 2023**

- 19. Rámcové informácie o hospodárení organizácie
- 20. Ročná účtovná závierka
- 21. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke
- 22. Prehľad príjmov a výdavkov
- 23. Pohyb a konečný stav majetku
- 24. Opatrenia na odstránenie nedostatkov v hospodárení a správa o plnení opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov z predchádzajúceho roku
- 25. Ďalšie údaje o hospodárení organizácie

## **PRÍLOHY K ČASTI B**

- B-1 Správa štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke*

## ČASŤ A

**Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.**

**Výročná správa o činnosti organizácie  
za rok 2023**

## 1. Základné údaje o organizácii

### 1.1. Kontaktné údaje

**Názov:** Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.

**Riaditeľ:** Ing. Nikola Kovaničová

**Zástupca riaditeľa:** JUDr. Milan Brňák

**Vedecký tajomník:** neuvedený

**Predseda vedeckej rady:** neuvedený

**Členovia Snemu SAV:** Mgr. Nina Glausová, PhD., Mgr. Ladislav Jurányi, Ing. Michal Kadúc

**Adresa:** Dúbravská cesta 9, 845 35 Bratislava

<https://csc.sav.sk>

**Tel.:** 0911708483

**E-mail:** [csc@savba.sk](mailto:csc@savba.sk)

### Názvy a adresy organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Organizačné zložky:

- Encyklopedický ústav SAV**  
Bradáčova 7, 851 02 Bratislava
- Kongresové centrum SAV ACADEMIA, Stará Lesná**  
Stará Lesná, 05960 Tatranská Lomnica
- Kongresové centrum SAV Smolenice**  
Zámocká 18, 919 04 Smolenice
- Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied v Bratislave**  
Klemensova 19, 813 64 Bratislava
- Archív SAV**  
Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava
- VEDA, vydavateľstvo SAV**  
Dúbravská cesta 5820/9, 841 04 Bratislava
- Výpočtové stredisko SAV**  
Dúbravská cesta 9, 845 35 Bratislava
- Správa účelových zariadení SAV**  
Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava

Detašované pracoviská:

- Výpočtové stredisko SAV, Žilina**  
Univerzitná 8215/1, 010 08 Žilina

### Vedúci organizačných zložiek a detašovaných pracovísk:

Organizačné zložky:

- Encyklopedický ústav SAV**  
Ing. Tatiana Šrámková
- Kongresové centrum SAV ACADEMIA, Stará Lesná**  
PhDr. Norbert Longauer
- Kongresové centrum SAV Smolenice**  
Mgr. Ľubica Záborská, PhD.

- Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied v Bratislave**  
Ing. Gabriela Veselková, MBA
- Archív SAV**  
Mgr. Jana Gubášová Baherníková, PhD.
- VEDA, vydavateľstvo SAV**  
JUDr. Milan Brňák
- Výpočtové stredisko SAV**  
Ing. Michal Kadúc
- Správa účelových zariadení SAV**  
Ing. Róbert Grznár

Detašované pracoviská:

- Výpočtové stredisko SAV, Žilina**  
Ing. Michal Kadúc

### Členovia Snemu SAV za organizačné zložky:

Mgr. Nina Glausová, PhD.

Mgr. Ladislav Jurányi

Ing. Michal Kadúc

**Typ organizácie:** Verejná výskumná inštitúcia od roku 2022

## 1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T	O
		M	Ž	M	Ž				
<b>Celkový počet zamestnancov</b>	202	87	115	6	13	196	198	4.63	4
<b>Vedeckí pracovníci</b>	5	3	2	0	0	5	5	2.5	0
<b>Odborní pracovníci VŠ</b> (výskumní a vývojoví zamestnanci <sup>1</sup> )	33	13	20	2	2	31	29.87	0	0.5
<b>Odborní pracovníci VŠ</b> (ostatní zamestnanci <sup>2</sup> )	59	23	36	2	5	57	51.59	2.13	3.5
<b>Odborní pracovníci ÚS</b>	46	15	31	1	6	44	50.92	0	0
<b>Ostatní pracovníci</b>	59	33	26	1	0	59	60.61	0	0

<sup>1</sup> odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 5

<sup>2</sup> odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 3 a č. 4

*K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2023 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2023 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov*

*T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov*

*O – celoročný priemerný prepočítaný počet obslužného personálu podieľajúceho sa na riešení projektov (technikov, laborantov, projektových manažérov a pod.) mimo zamestnancov v administratívne, správe a údržbe budov, upratovačiek, vodičov a pod.*

*M, Ž – muži, ženy*

Tabuľka 1b Štruktúra vedeckých pracovníkov (kmeňový stav k 31.12.2023)

Rodová skladba	Pracovníci s hodnosťou				Vedeckí pracovníci v stupňoch		
	DrSc.	CSc./Ph D.	prof.	doc.	I.	II.a.	II.b.
<b>Muži</b>	0	13	0	1	0	0	3
<b>Ženy</b>	0	6	0	0	0	0	2

Tabuľka 1c Štruktúra pracovníkov podľa veku a rodu, ktorí sú riešiteľmi projektov

Veková štruktúra (roky)	< 31		31-35		36-40		41-45		46-50		51-55		56-60		61-65		> 65	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
<b>Muži</b>	0	0.0	1	1.0	2	2.0	1	1.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
<b>Ženy</b>	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	1.0	2	1.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

*A - Prepočet bez zohľadnenia úväzkov zamestnancov*

*B - Prepočet so zohľadnením úväzkov zamestnancov*

Tabuľka 1d Priemerný vek zamestnancov organizácie k 31.12.2023

	Kmeňoví zamestnanci	Vedeckí pracovníci	Riešitelia projektov
<b>Muži</b>	52.3	40.0	38.2
<b>Ženy</b>	49.3	40.5	45.7
<b>Spolu</b>	50.6	40.2	41.4

**1.3. Iné dôležité informácie k základným údajom o organizácii a zmeny za posledné obdobie (v zameraní, v personálnej štruktúre a pod.)**

## 2. Vedecko-výskumná činnosť – projekty, výsledky

## 2.1. Domáce projekty

Tabuľka 2a Domáce projekty riešené v roku 2023

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Počet		Čerpané financie (€)					
	A	B	A				B	
			Zo zdrojov SAV		Z iných zdrojov		Zo zdrojov v SAV	Z iných zdrojov
			Spolu	Pre organizáciu	Spolu	Pre organizáciu		
1. Projekty VEGA	0	0	-	-	-	-	-	-
2. Projekty APVV	0	0	-	-	-	-	-	-
3. Projekty EŠIF/OP ŠF, Plán obnovy EÚ	0	0	-	-	-	-	-	-
4. Projekty SASPRO, MoRePro, IMPULZ	0	0	-	-	-	-	-	-
5. Iné projekty (FM EHP, Vedecko-technické projekty, na objednávku rezortov a pod.)	0	0	-	-	-	-	-	-

A - organizácia je nositeľom projektu

B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu

Tabuľka 2b Domáce projekty podané v roku 2023

Štruktúra projektov	Miesto podania	Organizácia je nositeľom projektu	Organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu
1. Účasť na nových výzvach APVV r. 2023	-		
2. Projekty výziev EŠIF podané r. 2023	Bratislava		
	Regióny		

## 2.2. Medzinárodné projekty

## 2.2.1. Medzinárodné projekty riešené v roku 2023

Tabuľka 2c Medzinárodné projekty riešené v roku 2023

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Počet		Čerpané financie (€)					
	A	B	A				B	
			Zo zdrojov SAV		Z iných zdrojov		Zo zdrojov SAV	Z iných zdrojov
			Spolu	Pre organizáciu	Spolu	Pre organizáciu		
1. Projekty Horizont 2020 a Horizont Európa	0	0	-	-	-	-	-	-
2. Projekty ERA.NET, ESA, JRP	0	0	-	-	-	-	-	-
3. Projekty COST	0	0	-	-	-	-	-	-
4. Projekty EUREKA, NATO, UNESCO, CERN, IAEA, IVF, ERDF a iné	0	0	-	-	-	-	-	-
5. Projekty v rámci medzivládnych dohôd	0	0	-	-	-	-	-	-
6. Bilaterálne projekty MAD, Mobility, Open Mobility	0	0	-	-	-	-	-	-
7. Bilaterálne projekty ostatné	0	0	-	-	-	-	-	-
8. Podpora MVTS z národných zdrojov (SAV, APVV a iné)	0	0	-	-	-	-	-	-
9. SAS-UPJŠ ERC Visiting Fellowship Grants	0	0	-	-	-	-	-	-
10. Iné projekty	0	0	-	-	-	-	-	-

A - organizácia je nositeľom projektu

B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu

## 2.2.2. Medzinárodné projekty Horizont Európa podané v roku 2023

Tabuľka 2d Počet projektov Horizont Európa v roku 2023

	A	B
<b>Počet podaných projektov Horizont Európa</b>		

*A - organizácia je nositeľom projektu*

*B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu*

*Údaje k domácim a medzinárodným projektom sú uvedené v Prílohe A-2.*

## 2.2.3. Zámery na čerpanie Európskych štrukturálnych a investičných fondov v ďalších výzvach

### 2.3. Výber najvýznamnejších výsledkov vedeckej práce organizácie v roku 2023

*Slúži aj na výber výsledkov do výročnej správy SAV. Každý výsledok má byť charakterizovaný stručným, všeobecne zrozumiteľným popisom – maximálne 1000 znakov + 1 obrázok; bibliografický údaj uvádzajte rovnako ako v zozname publikačnej činnosti, vrátane IF. Nadpis by mal vystihnúť prínos a význam výsledku – podľa možnosti by nemal byť zredukovaný na názov/nadpis publikačného výstupu.*

#### 2.3.1. Výsledky na báze základného výskumu

#### 2.3.2. Výsledky aplikačného typu

#### 2.3.3. Výsledky na báze medzinárodnej spolupráce

**2.4. Publikačná činnosť** (zoznam je uvedený v prílohe A-3)

Tabuľka 2e Štatistika vybraných kategórií publikácií

<b>PUBLIKAČNÁ A EDIČNÁ ČINNOSŤ</b>	<b>Počet v r. 2023/ doplnky z r. 2022</b>
<b>1. Vedecké monografie a monografické štúdie vydané v domácich vydavateľstvách (AAB, ABB)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>2. Vedecké monografie a monografické štúdie vydané v zahraničných vydavateľstvách (AAA, ABA)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>3. Odborné monografie, vysokoškolské učebnice a učebné texty vydané v domácich vydavateľstvách (BAB, ACB, CAB)</b>	<b>1 / 0</b>
<b>4. Odborné monografie a vysokoškolské učebnice a učebné texty vydané v zahraničných vydavateľstvách (BAA, ACA, CAA)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>5. Kapitoly vo vedeckých monografiách vydaných v domácich vydavateľstvách (ABD)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>6. Kapitoly vo vedeckých monografiách vydaných v zahraničných vydavateľstvách (ABC)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>7. Kapitoly v odborných monografiách, vysokoškolských učebniciach a učebných textoch vydaných v domácich vydavateľstvách (BBB, ACD)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>8. Kapitoly v odborných monografiách, vysokoškolských učebniciach a učebných textoch vydaných v zahraničných vydavateľstvách (BBA, ACC)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>9. Vedecké práce registrované v Current Contents Connect (ADCA, ADCB, ADDA, ADDB)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>10. Vedecké práce registrované vo Web of Science Core Collection alebo Scopus (ADMA, ADMB, ADNA, ADNB)</b>	<b>2 / 0</b>
<b>11. Vedecké práce v ostatných domácich časopisoch (ADFA, ADFB)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>12. Vedecké práce v ostatných zahraničných časopisoch (ADEA, ADEB)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>13. Vedecké práce v domácich recenzovaných zborníkoch (AEDA)</b>	<b>14 / 1</b>
<b>14. Vedecké práce v zahraničných recenzovaných zborníkoch (AECA)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>15. Publikované príspevky na domácich vedeckých konferenciách (AFB, AFD)</b>	<b>1 / 0</b>
<b>16. Publikované príspevky na zahraničných vedeckých konferenciách (AFA, AFC)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>17. Vydané periodiká evidované v CCC, WoS Core Collection, SCOPUS</b>	<b>0</b>
<b>18. Ostatné vydané periodiká</b>	<b>0</b>
<b>19. Zostavovateľské práce knižného charakteru (FAI)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>20. Preklady vedeckých a odborných textov (EAJ)</b>	<b>0 / 0</b>
<b>21. Heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách (BDA, BDB)</b>	<b>13 / 0</b>
<b>22. Recenzie v časopisoch a zborníkoch (EDI)</b>	<b>3 / 0</b>

*Evidujú sa len tie práce zamestnancov a doktorandov, v ktorých je uvedená afiliácia k organizácii*

Tabuľka 2f Štatistika vedeckých prác podľa kvartilu vedeckého časopisu

<b>Kvartil vedeckého časopisu</b>	<b>Q1</b>	<b>Q2</b>	<b>Q3</b>	<b>Q4</b>	<b>Spolu</b>
<b>Podľa IF z r. 2022 (zdroj JCR)</b> <i>Počet článkov / doplnky</i>	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0
<b>Podľa SJR z r. 2022 (zdroj Scimago)</b> <i>Počet článkov / doplnky</i>	0 / 0	1 / 0	0 / 0	1 / 0	2 / 0

Tabuľka 2g Ohlasy

<b>OHLASY</b>	<b>Počet v r. 2022/ doplnky z r. 2021</b>
<b>Citácie vo WOS (1.1, 2.1)</b>	1 / 0
<b>Citácie v SCOPUS (1.2, 2.2)</b>	0 / 0
<b>Citácie v iných citačných indexoch a databázach (9, 10, 3.2, 4.2)</b>	0 / 0
<b>Citácie v publikáciách neregistrovaných v citačných indexoch (3, 4, 3.1, 4.1)</b>	4 / 1
<b>Recenzie na práce autorov z organizácie (5, 6, 7, 8)</b>	2 / 0

## 2.5. Aktívna účasť na vedeckých podujatiach

Tabuľka 2h Vedecké podujatia

<b>Prednášky a vývesky na medzinárodných vedeckých podujatiach</b>	
<b>Prednášky a vývesky na národných vedeckých podujatiach</b>	

## 2.6. Vyžiadané prednášky

*Ak boli príspevky publikované, sú súčasťou prílohy A-3, kategória (AFC, AFD, AFE, AFF, AFG, AFH)*

### 2.6.1. Vyžiadané prednášky na medzinárodných vedeckých podujatiach

### 2.6.2. Vyžiadané prednášky na národných vedeckých podujatiach

### 2.6.3. Vyžiadané prednášky na významných vedeckých inštitúciách

## 2.7. Patentová a licenčná činnosť na Slovensku a v zahraničí v roku 2023

### 2.7.1. Vynálezy, na ktoré bol v roku 2023 udelený patent

a) na Slovensku

b) v zahraničí

### 2.7.2. Vynálezy prihlásené v roku 2023

a) na Slovensku

b) v iných krajinách ako prioritná prihláška

c) PCT

d) EP

e) v iných krajinách v rámci tzv. národnej fázy po PCT, resp. po validácii EP

**2.7.3. Úžitkové vzory na Slovensku****a) prihlásené v roku 2023****b) udelené v roku 2023****2.7.4. Realizované vynálezy****a) predané patenty resp. prihlášky vynálezov (v prípade úplnej zmeny majiteľa patentu)****b) predané licencie (v prípade že majiteľom ostáva organizácia SAV)**

*Finančný prínos pre organizáciu SAV v roku 2023 a súčet za predošlé roky sa neuvádzajú, ak je zverejnenie v rozpore so zmluvou súvisiacou s realizáciou patentu.*

**2.8. Účasť expertov na hodnotení národných projektov (APVV, VEGA a iných)**

Tabuľka 2i Experti hodnotiaci národné projekty

Meno pracovníka	Typ programu/projektu/výzvy	Počet hodnotených projektov
-----------------	-----------------------------	-----------------------------

**2.9. Účasť na spracovaní hesiel do encyklopédie Beliana**

Počet autorov hesiel: 0

**2.10. Recenzovanie knižných publikácií a príspevkov vo vedeckých časopisoch**

Tabuľka 2j Počet vypracovaných recenzií na vedecké monografie, vedecké štúdie a zborníky

Meno pracovníka	Ved. monografie		Príspevky v časopisoch			Zborníky	
	Domáce	Zahra- ničné	WoS, SCOPUS	Iné databázy	Ostatné	Domáce	Zahra- ničné
Geschwandtner Branislav	0	0	0	0	1	0	0
Gubášová Baherníková Jana	0	0	0	1	0	0	0
Jurányi Ladislav	0	0	0	0	2	0	0
Majerová Kristína	0	0	0	1	0	0	0
Puchovský Ján	0	0	0	0	1	0	0
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**2.11. Iné informácie k vedecko-výskumnej činnosti.**

### 3. Medzinárodná vedecká spolupráca

#### 3.1. Medzinárodné vedecké podujatia

**3.1.1. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré organizácia SAV organizovala v roku 2023 alebo sa na ich organizácii podieľala, s vyhodnotením vedeckého a spoločenského prínosu podujatia**

**3.1.2. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré usporiada organizácia SAV v roku 2024 (anglický a slovenský názov podujatia, miesto a termín konania, meno, telefónne číslo a e-mail zodpovedného pracovníka)**

**3.1.3. Počet pracovníkov v programových a organizačných výboroch medzinárodných konferencií**

Tabuľka 3a Programové a organizačné výbory medzinárodných konferencií

Meno pracovníka	Programový	Organizačný	Programový i organizačný
Spolu			

#### 3.2. Členstvo a funkcie v medzinárodných orgánoch

**3.2.1. Členstvo a funkcie v medzinárodných vedeckých spoločnostiach, úniách a národných komitétach SR**

Mgr. Ladislav Jurányi

OZ ICOMOS Slovensko - združenie členov Medzinárodnej rady pre pamiatky a sídla (funkcia: člen)

**3.3. Účast' expertov na hodnotení medzinárodných projektov (EÚ RP, ESF a iných)**

Tabuľka 3b Experti hodnotiaci medzinárodné projekty

Meno pracovníka	Typ programu/projektu/výzvy	Počet hodnotených projektov
-----------------	-----------------------------	-----------------------------

**3.4. Najvýznamnejšie prínosy MVTŠ ústavu vyplývajúce z mobility a riešenia medzinárodných projektov a iné informácie k medzinárodnej vedeckej spolupráci**

*Prehľad údajov o medzinárodnej mobilite pracovníkov organizácie je uvedený v Prílohe A-5.*

*Prehľad a údaje o medzinárodných projektoch sú uvedené v kapitole 2 a Prílohe A-2.*

#### **4. Aplikácia výsledkov výskumu v praxi**

**4.1. Výsledky výskumu organizácie aplikované v technologickej a všeobecnej spoločenskej praxi**

**4.2. Kontraktový – zmluvný výskum (vrátane zahraničných kontraktov)**

**4.3. Iné formy aplikácie výsledkov výskumu a využitia odbornosti**

## 5. Doktorandské štúdium a pedagogická činnosť

### 5.1. Údaje o doktorandskom štúdiu

Tabuľka 5a Počet doktorandov v roku 2023

Forma	Počet k 31.12.2023				Počet doktorandov v po doktorandskej skúške		Počet ukončených doktorantúr v r. 2023						
	celkový počet		z toho novoprijatí				Ukončenie z dôvodov						
	M	Ž	M	Ž			ukončenie úspešnou obhajobou		predčasné ukončenie		neúspešné ukončenie		
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	
Denná zo zdrojov SAV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Denná z iných zdrojov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Externá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho zahraničných	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Súhrn	0		0		0		0		0		0		

Uvádzajte len doktorandov organizácie ako externej vzdelávacej inštitúcie.

Riadok „Spolu“ je súčtom troch riadkov nad ním. Každá bunka v riadku „Súhrn“ vyjadruje celkový počet doktorandov (mužov a žien spolu), čiže je súčtom príslušných dvoch buniek z riadku „Spolu“. V stĺpci „Počet doktorandov po doktorandskej skúške“ sa uvádza počet doktorandov, ktorí počas roku 2023 boli aspoň 1 deň doktorandami po doktorandskej skúške. Sú číselne zahrnutí aj v predchádzajúcich stĺpcoch. Pod predčasným ukončením rozumieme ukončenie bez obhajoby dizertačnej práce pričom doktorand neabsolvoval celú štandardnú dĺžku štúdia. Pod neúspešným ukončením rozumieme ukončenie bez úspešnej obhajoby dizertačnej práce, pričom študent absolvoval celú štandardnú dĺžku štúdia.

### 5.2. Zmena formy doktorandského štúdia

Tabuľka 5b Počty preradení z dennej formy na externú a z externej na dennú

Pôvodná forma	Denná z prostriedkov SAV	Denná z prostriedkov SAV	Denná z iných zdrojov	Denná z iných zdrojov	Externá	Externá
Nová forma	Denná z iných zdrojov	Externá	Denná z prostriedkov SAV	Externá	Denná z prostriedkov SAV	Denná z iných zdrojov
Počet	0	0	0	0	0	0

### 5.3. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou

Tabuľka 5c Menný zoznam ukončených doktorandov v roku 2023 úspešnou obhajobou

Meno doktoranda	Forma a DŠ	Mesiac, rok nástupu na DŠ	Mesiac, rok obhajoby	Číslo a názov študijného odboru	Meno a organizácia školiteľa	Fakulta udeľujúca vedeckú hodnosť
-----------------	------------	---------------------------	----------------------	---------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

#### 5.4. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou v nadštandardnej dĺžke štúdia

Tabuľka 5d Menný zoznam ukončených doktorandov v roku 2023 úspešnou obhajobou v nadštandardnej dĺžke štúdia

Meno doktoranda	Forma DŠ	Mesiac, rok nástupu na DŠ	Mesiac, rok obhajoby	Číslo a názov študijného odboru	Meno a organizácia školiteľa	Fakulta udeľujúca vedeckú hodnotu

#### 5.5. Uplatnenie absolventov doktorandského štúdia

Tabuľka 5e Prehľad uplatnenia absolventov doktorandského štúdia

Počet absolventov Ph.D. štúdia v roku 2023 (obhajoba leto 2023)	z toho koľkí sa zamestnali vo výskume (SAV, univerzity, rezortné výskumné ústavy)	z toho koľkí sa zamestnali v praxi mimo výskum, kde využívajú svoju kvalifikáciu	z toho koľkí sa zamestnali v praxi, kde nevyužívajú svoju kvalifikáciu	z toho koľkí boli nejaký čas nezamestnaní
0	0	0	0	0

Zoznam interných a externých doktorandov je uvedený v prílohe A-I.

#### 5.6. Medzinárodné doktorandské štúdium

Tabuľka 5f Počet študentov v medzinárodných programoch doktorandského štúdia

Cotutelle	Co-direction	Iné	Zahraniční doktorandi štátne občianstvo/počet
0	0	0	

Zahraniční doktorandi sú doktorandi v dennej alebo externej forme štúdia, ktorí sú občanmi iných krajín. Doktorandi školení v rámci Cotutelle alebo Co-direction sa do posledného stĺpca nezapočítavajú.

#### 5.7. Zoznam študijných odborov, na ktoré má ústav uzatvorenú rámcovú dohodu, s uvedením VŠ

Tabuľka 5g Zoznam študijných odborov, na ktoré má ústav uzatvorenú rámcovú dohodu, s uvedením univerzity/vysokej školy a fakulty, kde sa doktorandský študijný program uskutočňuje

Názov študijného odboru (ŠO)	Číslo ŠO	Názov doktorandského študijného programu	Doktorandské štúdium uskutočňované na (univerzita/vysoká škola a fakulta)

Názov a číslo študijného odboru vyplňte/vyberte podľa aktuálne platného zoznamu študijných odborov <https://www.portalvs.sk/sk/studijne-odbory?from=menu1>. Názov doktorandského študijného programu v stĺpci 3 je potrebné vložiť ako voľný text.

Do 31. 8. 2023 študujú študenti doktorandského štúdia zaradení do študijných programov podľa zoznamu MŠVVaŠ, platného do 1. 9. 2019. Pre týchto študentov je potrebné napísať názov programu ako voľný text do stĺpca 3 a nevyplňovať stĺpce 1 a 2.

Tabuľka 5h Účasť na pedagogickom procese

<b>Menný prehľad pracovníkov, ktorí boli menovaní do odborových komisií pre doktorandské štúdium</b>	<b>Menný prehľad pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia vedeckých rád univerzít, správnych rád univerzít a fakúlt</b>	<b>Menný prehľad pracovníkov, ktorí získali vyššiu vedeckú, pedagogickú hodnosť alebo vyšší kvalifikačný stupeň</b>
--	---	---

## 5.8. Údaje o pedagogickej činnosti

Tabuľka 5i Prednášky a cvičenia vedené v roku 2023

PEDAGOGICKÁ ČINNOSŤ	Prednášky		Cvičenia a semináre	
	doma	v zahraničí	doma	v zahraničí
<b>Počet prednášateľov alebo vedúcich cvičení</b>	0	0	0	0
<b>Celkový počet hodín v r. 2023</b>	0	0	0	0

*Prehľad prednášateľov predmetov a vedúcich cvičení, s uvedením názvu predmetu, úväzku, katedry, fakulty, univerzity/vysokej školy je uvedený v prílohe A-4.*

Tabuľka 5j Aktivity pracovníkov na VŠ

<b>1.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako vedúci alebo konzultanti diplomových a bakalárskych prác</b>	2
<b>2.</b>	<b>Počet vedených alebo konzultovaných diplomových a bakalárskych prác</b>	2
<b>3.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako školitelia doktorandov (PhD.)</b>	0
<b>4.</b>	<b>Počet školených doktorandov (aj pre iné inštitúcie)</b>	0
<b>5.</b>	<b>Počet oponovaných dizertačných a habilitačných prác</b>	0
<b>6.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí oponovali dizertačné a habilitačné práce</b>	0
<b>7.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií pre obhajoby DrSc. prác</b>	0
<b>8.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií pre obhajoby PhD. prác</b>	0
<b>9.</b>	<b>Počet pracovníkov, ktorí pôsobili ako členovia komisií, resp. oponenti v inauguračnom alebo habilitačnom konaní na vysokých školách</b>	0

## 5.9. Iné dôležité informácie k pedagogickej činnosti

### Archív SAV

V roku 2023 zabezpečil Archív SAV nasledovné plnenie Rámcovej zmluvy Archívu SAV s Filozofickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave o spolupráci v oblasti pedagogického a odbornokvalifikačného pôsobenia:

- Absolvovanie predmetu Odborná magisterská prax 2 (160 hodín): študentka 2. ročníka mgr. stupňa v študijnom programe archívniectvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva (Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta) Nina Görcsová.
- spolupráca, poskytnutie konzultácií a podkladových materiálov pri vypracovaní bakalárskej práce Viktórie

Psoťkovej, študentke 3. ročníka bc. stupňa v študijnom programe archívniectvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva (Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta). Zadanie práce – archívne spracovanie osobného fondu Antona Uheríka.

- spolupráca, poskytnutie konzultácií a podkladových materiálov pri vypracovaní diplomovej práce Niny Görcsovej, študentke 2. ročníka mgr. stupňa v študijnom programe archívniectvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva (Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta). Zadanie práce – archívne spracovanie osobného fondu Františka Nižnánskeho,

- vypracovanie oponentského posudku na bakalársku prácu Viktórie Psoťkovej, študentky 3. ročníka bc. stupňa v študijnom programe archívniectvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva (Univerzita Komenského v Bratislave) s názvom Spracovanie a rozbor osobného fondu – Anton Uherík,

- realizácia odbornej exkurzie pre študentov (podrobnejšie v časti 9.7 **Iné dôležité informácie o vedecko-organizačných a popularizačných aktivitách**).

## 6. Zmluvná spolupráca s univerzitami/vysokými školami a inými subjektmi vedy a výskumu

Pozn.: Uvádzajte formy spolupráce a aktivity, ktoré nie sú uvedené v kapitolách 2, 3, 4, 5.

### 6.1. Spoločné pracoviská organizácie

#### Archív SAV

##### 6.1.1. Spolupráca s univerzitami/VŠ (fakultami)

**Názov univerzity/vysokej školy a fakulty:** Filozofická fakulta UK

**Oblasť spolupráce:** pedagogické, odborné-kvalifikačné pôsobenia

**Sídlo spoločného pracoviska (ak je vytvorené):**

**Začiatok spolupráce:** 2016

**Zhodnotenie:** Vzájomná spolupráca v oblasti pedagogického, odborné-kvalifikačného pôsobenia na úseku archívniectva a pomocných vied historických a s tým súvisiacich činností, ako aj v oblasti prezentovania výsledkov odbornej, výskumnej a vedeckej činnosti na úseku archívniectva a pomocných vied historických.

#### VEDA, vydavateľstvo SAV

**Názov univerzity/vysokej školy a fakulty:** Trnavská univerzita v Trnave

**Oblasť spolupráce:** vydávanie kníh

**Sídlo spoločného pracoviska (ak je vytvorené):**

**Začiatok spolupráce:** 2001

**Zhodnotenie:** Spoločné pracovisko - Univerzitné vydavateľstvo Typi Universitatis Tyrnaviensis (ďalej len „vydavateľstvo“) je jedným zo samostatných pracovísk univerzity a jeho poslaním je zabezpečovanie publikačných aktivít univerzity. Svoju činnosť vykonáva od roku 2001 na základe dohody o spoločnom pracovisku medzi Trnavskou univerzitou a Slovenskou akadémiou vied, v spolupráci s vydavateľstvom VEDA. Pri jednotlivých tituloch prijatých do vydavateľstva je zabezpečená jazyková úprava a korektúra textov publikácií, ako aj základná organizačná, vydavateľská a administratívna agenda. Technické, grafické a polygrafické spracovanie, vrátane ekonomickej činnosti a účtovníctva, súvisiace s vydavateľskou činnosťou, zabezpečuje na základe Dohody o zriadení spoločného pracoviska Trnavskej univerzity v Trnave a VEDY, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied v Bratislave. Predaj vydavateľskej produkcie sa realizuje v rámci Slovenskej republiky prostredníctvom distribučnej siete a vlastnej predajne vydavateľstva VEDA.

V roku 2023 VEDA, vydavateľstvo SAV, pokračovala v spolupráci s Univerzitou Konštantína Filozofa v Nitre, čoho výsledkom bolo vydanie titulov Daniel Bešina: *Spracovanie digitálnych 3D modelov v monumentológii* a László Öllös, Zuzana Mészárosová Lampl, Radoslava Brhlíková: *Identita, menšiny a slovenská politika po roku 1989*. VEDA vydala aj niekoľko ďalších titulov, na ktorých participovali slovenské vysoké školy: v spolupráci so Slovenskou zdravotníckou univerzitou v Bratislave publikáciu Štefánia Moricová a kol.: *Riadenie vo verejnom zdravotníctve 2*, v spolupráci s Univerzitou Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach publikáciu Bibiána Kováčová Holevová, Ladislav Lovaš, Monika Hricová: *Cieľová orientácia mladých v oblastiach vývinových úloh*, v spolupráci s Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici publikáciu Peter Mičko: *Spolok pre chemickú a hutnú výrobu v dejinách Slovenska*. V spolupráci s Univerzitou svätých Cyrila a Metoda v Trnave VEDA vydala viacero publikácií, v spolupráci s Filozofickou fakultou UK v Bratislave takisto viacero publikácií, medzi nimi napríklad Martin Hurbanič, Matej Ivančík, Dušan Zupka: *Stredná Európa v premenách času. Štúdie k sociálnym dejinám, 1. zväzok*, a Vincent Múcska, Lukáš Rybár, Daniela Rošková: *Stredná Európa v premenách času. Štúdie k sociálnym dejinám, 2. zväzok*. V spolupráci s vysokými školami bude VEDA pokračovať aj v roku 2024.

*Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu*

### **6.1.2. Spoločné pracoviská s inými organizáciami SAV**

*Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu*

### **6.2. Spoločné pracoviská organizácie s inými inštitúciami mimo SAV a VŠ**

*Pozn.: uvádzajte len tie spolupráce, na ktoré má organizácia zmluvu resp. memorandum o zriadení spoločného pracoviska, resp. o vzájomnej spolupráci v konkrétnej oblasti výskumu*

### **6.3. Spoločné projekty s univerzitami a ostatnými inštitúciami mimo SAV**

*Pozn.: uviesť konkrétne spoločné aj bilaterálne projekty na základe platnej zmluvy o spolupráci*

### **6.4. Iné typy spoločných aktivít s inštitúciami mimo SAV**

#### **Encyklopedický ústav SAV**

**Názov spolupracujúcej inštitúcie:** Slovenská národná galéria

**Názov zmluvy:** Zmluva o spolupráci na projekte

**Začiatok spolupráce:** 2017

**Zhodnotenie:** Dlhoročná spolupráca na projektoch Web umenia a Encyclopaedia Beliana vzájomným prepájaním obsahu. V súčasnosti Web umenia a Beliana navzájom zdieľajú asi 600 výtvarných diel a textov o ich autoroch.

#### **VEDA, vydavateľstvo SAV**

V spolupráci s Najvyšším súdom SR VEDA vydala publikáciu Martina Gajdošová a kol.: *Najvyšší súd Slovenskej republiky*. V spolupráci s Veľvyslanectvom ČLR v SR VEDA vydala publikáciu Marina Čarnogurská: *Sün c' – Súborné dielo*. V spolupráci s Európskym parlamentom VEDA vydala publikáciu Milan Augustín: *Code of Municipal and Mining Rights of the Town of Štiavnica*. V spolupráci s nemeckým vydavateľstvom Peter Lang VEDA vydala štyri tituly – Slávka Démuthová: *Self-Harming Behaviour in Adolescent Age*, Blanka Kudláčová: *Two Sides of the Same Coin. Examples of Free and Unfree Education in Slovakia during the Period of Socialism*, Jana Tomašovičová, Bogumila Suwara (eds.): *Transhumanism and Posthumanism in the Perspective of Biotechnologies* a Andrej Démuth, Slávka Démuthová (eds.): *A Conceptual and Semantic Analysis of the Qualitative Domains of Aesthetic and Moral Emotions. An Introduction*.

#### **Vedecké monografie vydané vo Vede, vydavateľstve SAV**

1/ AUGUSTÍN, Milan: *Code of Municipal and Mining Rights of the Town of Štiavnica*. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 216 s. ISBN 978-80-224-1987-1

2/ BADA, Michal a kolektív: *Z vrcholu na okraj. Elity a marginalizované skupiny v dejinách našich miest*. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 978-80-224-2047-1

3/ BALLEKOVÁ, Katarína – SMATANA, Miloslav: *Zo studnice rodnej reči 3*. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 576 s., ISBN 978-80-224-2045-7

- 4/ BEŠINA, Daniel: Spracovanie digitálnych 3D modelov v monumentológii. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 192 s. ISBN 978-80-224-2044-0
- 5/ BLAŠKOVIČ, Kristián: Environmentálna bezpečnosť, klimatická zmena, ochrana životného prostredia a medzinárodnoprávny rámec. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 264 s. ISBN 978-80-224-2050-1
- 6/ BROSKA, Igor – FINGER, Friedrich – ŽÁK, Jiří (eds.): 5th Bohemian Massif Symposium. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 36 s. ISBN 978-80-224-2012-9
- 7/ BUC, Milan: Základná a klinická imunológia (2. doplnené vydanie). VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 792 s. ISBN 978-80-224-2029-7
- 8/ ČARNOGURSKÁ, Marina (preklad a komentár): Sün c' – súborné dielo. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 1184 s. ISBN 978-80-224-2016-7
- 9/ DÉMUTH, Andrej – DÉMUTHOVÁ, Slávka: A Conceptual and Semantic Analysis of the Qualitative Domains of Aesthetic and Moral Emotions. An Introduction. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 168 s. ISBN 978-80-224-2028-0
- 10/ DÉMUTHOVÁ, Slávka: Self-Harming Behaviour in Adolescent Age. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 304 s. ISBN 978-80-224-2009-9
- 11/ DJOVČOŠ, Martin – HOSTOVÁ, Ivana – KUSÁ, Mária – PEREZ, Emília (eds.): Translation Studies in Ukraine as an Integral Part of the European Context. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 192 s. ISBN 978-80-224-2015-0
- 12/ DOLNÍK, Juraj: Jazyk v dynamike demokracie. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 216 s. ISBN 978-80-224-2005-1
- 13/ ĎURIŠ, Jozef: Pôdorysné dispozície stavieb mladšej a neskorej doby kamennej na Slovensku ako informačný prameň pre ich architektonickú rekonštrukciu. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 816 s. ISBN 978-80-224-2036-5
- 14/ GAJDOŠOVÁ, Martina a kolektív: Najvyšší súd Slovenskej republiky. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 200 s. ISBN 978-80-224-2010-5
- 15/ GOLIAŠOVÁ, Kornélia – HODÁLOVÁ, Iva – MEREĎA, Pavol jun. (eds.): Flóra Slovenska VI/2, 1. časť. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 800 s. ISBN 978-80-224-2000-6
- 16/ HALLON, Ľudovít a kolektív: Kapitoly z dejín vedy a techniky na vysokých školách v rokoch 1918 – 1968. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 216 s. ISBN 978-80-224-2042-6
- 17/ HLAVINKA, Ján: The Man Who Escaped from Majdanek: Dionýz Lénard and His Testimony. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 152 s. ISBN 978-80-224-2043-3
- 18/ HUDEK, Adam – KOVÁČ, Dušan (eds.): Dejiny Slovenskej akadémie vied. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 1440 s. ISBN 978-80-224-2011-2

- 19/ HURBANIČ, Martin – IVANČÍK, Matej – ZUPKA, Dušan: Stredná Európa v premenách času. Štúdie k sociálnym dejinám. 1. zväzok. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 808 s. ISBN 978-80-224-2031-0
- 20/ JURČOVÁ, Monika (ed.): Digitálne platformy. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 120 s. ISBN 978-80-224-2039-6
- 21/ KLIMENT, Ján – VANTAROVÁ HEGEDÜŠOVÁ, Katarína a kolektív: Lišajníky, machorasty a cievnaté rastliny Národného parku Veľká Fatra. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 752 s. ISBN 978-80-224-2008-2
- 22/ KOHÚT, Štefan a kol.: Prvý číslicový počítač v Slovenskej akadémii vied. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 88 s. ISBN 978-80-224-2014-3
- 23/ KOVÁČ, Dušan – HANULA, Matej a kol.: Z monarchie do republiky a z demokracie do totality. Spoločnosť na Slovensku od konca 19. storočia do roku 1945. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 520 s. ISBN 978-80-224-2001-3
- 24/ KOVÁČOVÁ HOLEVOVÁ, Bibiána – LOVAŠ, Ladislav – HRICOVÁ, Monika: Cieľová orientácia mladých v oblastiach vývinových úloh. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 144 s. ISBN 978-80-224-2025-9
- 25/ KRÁLIK, Ľubor: Dimenzie slovenskej etymológie. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 176 s. ISBN 978-80-224-2046-4
- 26/ KUDLÁČOVÁ, Blanka (ed.): Two Sides of the Same Coin. Examples of Free and Unfree Education in Slovakia during the Period of Socialism. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 296 s. ISBN 978-80-224-2018-1
- 27/ KUŠNIRÁKOVÁ, Ingrid – MACHO, Peter (zost.): Historické štúdie 57. Úloha meštianstva v modernizačných procesoch pri prechode od stavovskej k občianskej spoločnosti (Uhorsko a Slovensko, 1780 – 1918). VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 216 s. ISBN 978-80-224-2048-8
- 28/ LUKŠÍK, Ivan: Intimita v pohybe: štyri pohľady na dynamiku intímnych vzťahov. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 168 s. ISBN 978-80-224-2024-2
- 29/ MARTINKOVIČ, Marcel: Slovensko-stredoeurópske spôsoby myslenia. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 208 s. ISBN 978-80-224-2049-5
- 30/ MIČKO, Peter: Spolok pre chemickú a hutnú výrobu v dejinách Slovenska. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 224 s. ISBN 978-80-224-1991-8
- 31/ MICHÁLEK, Slavomír (ed.): História zadnými dverami 5. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 528 s. ISBN 978-80-224-2027-3
- 32/ MIŠOVIC, Karol: Zdena Gruberová. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 288 s. ISBN 978-80-224-2004-4

- 33/ MORICOVÁ, Štefánia a kol.: Riadenie vo verejnom zdravotníctve 2. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 248 s. ISBN 978-80-224-2003-7
- 34/ MORVAY, Karol a kolektív: Hospodársky vývoj Slovenska v roku 2022. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 176 s. ISBN 978-80-224-2041-9
- 35/ MÚCSKA, Vincent – RYBÁR, Lukáš – ROŠKOVÁ, Daniela: Stredná Európa v premenách času. Štúdie k sociálnym dejinám. 2. zväzok. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 792 s. ISBN 978-80-224-2032-7
- 36/ NOVOTNÁ, Marianna – ZORIČÁKOVÁ, Veronika (eds.): Dve strany jednej mince: problémy na pomedzí deliktného, zmluvného a vecného práva. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 236 s. ISBN 978-80-224-2026-6
- 37/ ÖLLÖS, László – MÉSZÁROSOVÁ LAMPL, Zuzana – BRHLÍKOVÁ, Radoslava: Identita, menšiny a slovenská politika po roku 1989. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 136 s. ISBN 978-80-224-2021-1
- 38/ PASSIA, Radoslav – BARBORÍK, Vladimír a kolektív: Literárne krajiny Bratislavy. Obraz mesta po roku 1918. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 456 s. ISBN 978-80-224-1999-4
- 39/ PAVÚK, Juraj: Svet prvých roľníkov a budovateľov rondelov. Štúdie o neolitických kultúrach na západnom Slovensku. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 248 s. ISBN 978-80-224-2040-2
- 40/ PEKNÍK, Miroslav a kolektív: Matúš Dula: politik, právnik a národný činiteľ. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 368 s. ISBN 978-80-224-2035-8
- 41/ PAŠTEKOVÁ, Soňa: Reflexia ruského formalizmu v diele Mikuláša Bakoša. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 128 s. ISBN 978-80-224-2030-3
- 42/ PETRÁŠ, Rudolf: Produkcia sušiny nadzemnej dendromasy lesných porastov. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 208 s. ISBN 978-80-224-2007-5
- 43/ POPPER, Miroslav: Zmeny v partnerských a rodinných vzťahoch: Tanec medzi liminalitou a normativitou. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 102 s. ISBN 978-80-224-2023-5
- 44/ RUSINKOVÁ, Jaroslava: Diskriminačná inštrumentalizácia jazyka. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 182 s. ISBN 978-80-224-2038-9
- 45/ SEDOVÁ, Tatiana: Ľudské práva z pohľadu filozofickej reflexie: medzi teóriou a praxou. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 150 s. ISBN 978-80-224-2019-8
- 46/ SEDOVÁ, Tatiana – ŠEDÍK, Michal (eds.): Staré problémy a nové výzvy pre sociálne a humanitné vedy. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 252 s. ISBN 978-80-224-2017-4
- 47/ SMOLKOVÁ, Eva: Kvalita života z filozofickej perspektívy. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 136 s. ISBN 978-80-224-2013-6

48/ ŠAŠERINA, Svetlana: Dva rukopisy Štefana Hlinku z Litmanovej na Spiši z 18. storočia. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 272 s. ISBN 978-80-224-2002-0

49/ ŠESTÁK, Jozef: Diplomat – moje poslania a príbehy. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 312 s. ISBN 978-80-224-2006-8

50/ ŠTOFKO, Miloš: Pedagogická koncepcia Rudolfa Filu. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 192 s. ISBN 978-80-224-2033-4

51/ TOMAŠOVIČOVÁ, Jana – SUWARA, Bogumiła (eds.): Transhumanism and Posthumanism in the Perspective of Biotechnologies. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 240 s. ISBN 978-80-224-2020-4

52/ VIŠŇOVSKÝ, Emil: Náš akademický svet a jeho peripetie. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 264 s. ISBN 978-80-224-2034-1

53/ ZACHAR PODOLINSKÁ, Tatiana – POPELKOVA, Katarína: Story of Cohesion. On the History on an Academic Institution. VEDA, vydavateľstvo SAV, 2023, 432 s. ISBN 978-80-224-2022-8

Univerzitné vydavateľstvo TYPI UNIVERSITATIS TYRNAVIENSIS v roku 2023 spracovalo a vydalo nasledujúce tituly:

**1/ Výročná správa Trnavskej univerzity v Trnave za rok 2022**

(6 AH, 50 ks)

2/ Andrea Bánovčinová

**Chudoba a sociálne vylúčenie**

(4,5 AH, on-line verzia)

3/ Jana Boroňová a kolektív

**Vybrané témy z ošetrovateľskej tematiky**

(23 AH, 250 ks)

4/ Martin Brestovanský

**Teoretické základy etickej výchovy**

(23 AH, 100 ks)

5/ Ondrej Botek (ed.)

**Migrant policies and practice in selected countries**

(13 AH, on-line verzia)

6/ Tomáš Jahelka – Pavol Krištof – Roman Jančiga

**Kapitoly z dejín slovenského politického myslenia II.**

(13 AH, 200 ks)

7/ Zuzana Danišková

**Socio-humanitné poznávanie v predprimárnom a v primárnom vzdelávaní**

(7,5 AH, 100 ks)

8/ Zuzana Lopatková, Vladimír Rábik (eds.)

**Dejiny Katedry histórie Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (1992 – 2022)**

(17 AH, 200 ks)

9/ **Časopis Trnavskej univerzity v Trnave**

(8 AH, 200 ks, štyri čísla)

10/ Katarína Ihringová (ed.)

**Empatia a umenie: pohľady – kontexty – interpretácie**

(10 AH, 100 ks)

11/ Margaréta Kačmaríková, Samuel Paulík

**Hygiena výživy – cvičenia**

(2 AH, on-line verzia)

12/ Soňa Košičiarová, Martina Gajdošová (eds.)

**Stavovská a profesijná organizácia – subjekt verejnej správy**

(15 AH, 100 ks)

13/ Blanka Kudláčová a kolektív

**Two side of the same Coin**

(15 AH, 350 ks)

14/ Vasyl Marchuk, Vasyl Melnychuk

**European Integration and Reform of Decentralization in Ukraine During Martial Law: Political Accents**

(13 AH, 300 ks)

15/ Lúbia Nicolussi

**Zanedbávané dieťa**

(7 AH, 150 ks)

16/ Marianna Novotná (ed.)

**Dve strany jednej mince**

(13 AH, 40 ks)

17/ Peter Patyi

**Sociálne zdroje pravicového radikalizmu**

(7 AH, 150 ks)

18/ Robert Ochaba (ed.)

**Ochrana zdravia I**

(3,5 AH, 200 ks)

19/ Eva Szabová, Ivana Mokrú, Karin Vrtíková (eds.)

**Ekonomická kriminalita a jej hmotnoprávne, procesnoprávne a kriminologické aspekty**

(33,5 AH, on-line verzia)

20/ Vladimír Rábik

**Stredoveké majetkové registre z územia Slovenska I.**

(20 AH, 250 ks)

21/ FIE – časopis Právnickej fakulty TU

(dve čísla, on-line)

22/ Ján Šanta

**Predsúdne konanie. Prípadové štúdie**

(8 AH, on-line verzia + 10 ks digitálne)

23/ Peter Vyšný

**Svetové dejiny štátu a práva (3. doplnené vydanie)**

(33 AH, on-line verzia)

24/ Lucia Záhorcová

**Odpustenie z hľadiska psychologických výskumov a praxe**

(15 AH, 150 ks)

25/ Jozef Záhora, Štefan Zeman, Michal Maslen

**Trestné činy proti ľudskej dôstojnosti v sexuálnej oblasti**

(21 AH, 100 ks)

## 7. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity

### 7.1. Vedecko-popularizačná činnosť

Tabuľka 7a Súhrnné počty vedecko-popularizačných činností organizácie SAV

Typ	Počet	Typ	Počet	Typ	Počet
prednášky/besedy	3	tlač	1	TV	3
rozhlas	0	internet	1	exkurzie	3
publikácie	1	multimediálne nosiče	0	dokumentárne filmy	0
iné	2				

### 7.2. Vedecko-organizačná činnosť

Tabuľka 7b Vedecko-organizačná činnosť

Názov podujatia	Domáca/ medzinárodná	Miesto	Dátum konania	Počet účastníkov
-----------------	-------------------------	--------	---------------	------------------

### 7.3. Účasť na výstavách

#### Výpočtové stredisko SAV

Názov výstavy: Múzeum počítačov

Miesto konania: Výpočtové stredisko SAV, Bratislava

Dátum: 6.1.2023

Zhodnotenie účasti: Dátum konania: Od 6.1.2023 do 22.12.2023

Zhodnotenie: V roku 2023 navštívilo múzeum celkovo 540 návštevníkov. Z toho väčšina v rámci školských exkurzií. Počet škôl: Základné 3, stredné 16, vysoké 6. V rámci exkurzií a individuálnych návštev boli cudzinci z nasledovných krajín: Ukrajina cca 33 (študenti VŠ a SŠ), Česká republika 5, Rakúsko 2, Južná Afrika 2, Slovinsko 1, Belgicko 1

#### VEDA Vydavateľstvo SAV

Názov výstavy: Medzinárodný knižný veľtrh Bibliotéka 2023

Miesto konania: Bratislava

Dátum: 10. – 13. 11. 2023

**Zhodnotenie:** VEDA, vydavateľstvo SAV, už tradične patrí medzi stálych vystavovateľov na Bibliotéke. Prehľadným riešením svojho stánku sa viac otvorila záujemcom o vedeckú a odbornú literatúru, čo sa v konečnom zmysle pretavuje aj do komerčného úspechu.

### 7.4. Účasť v programových a organizačných výboroch národných konferencií

Tabuľka 7c Programové a organizačné výbory národných konferencií

Meno pracovníka	Programový	Organizačný	Programový i organizačný
Spolu			

## 7.5. Členstvo v redakčných radách časopisov

Mgr. Jana Gubášová Baherníková, PhD.

Práce z dejín Akadémie vied (funkcia: členka)

Mgr. Filip Holka, PhD.

HPC Focus (funkcia: Člen)

Mgr. Kristína Majerová, PhD.

Archívny almanach (funkcia: člen)

Slovenská archivistika (funkcia: člen)

RNDr. Gabriela Obadalová

HPC Focus (funkcia: Člen)

MSc. Miloslav Valčo

HPC Focus (funkcia: Člen)

## 7.6. Činnosť v domácich vedeckých spoločnostiach

Mgr. Branislav Geschwandtner

Spoločnosť slovenských archivárov (funkcia: člen)

Mgr. Jana Gubášová Baherníková, PhD.

Spoločnosť slovenských archivárov (funkcia: tajomníčka výboru Spoločnosti slovenských archivárov)

Mgr. Ladislav Jurányi

Slovenská genealogicko-heraldická spoločnosť (funkcia: člen)

Slovenská historická spoločnosť pri SAV (funkcia: člen)

Spoločnosť slovenských archivárov (funkcia: člen)

Mgr. Kristína Majerová, PhD.

Slovenská genealogicko-heraldická spoločnosť (funkcia: členka)

Spoločnosť slovenských archivárov (funkcia: členka)

Ing. Jana Špániková

Spoločnosť slovenských archivárov (funkcia: členka)

## 7.7. Iné dôležité informácie o vedecko-organizačných a popularizačných aktivitách

### VEDA Vydavateľstvo SAV

Úsek výroby VEDY: zabezpečil polygrafické spracovanie kompletného edičného plánu na rok 2023 v súlade so zriaďovacou listinou.

Okrem ofsetovej tlače zabezpečuje VEDA, vydavateľstvo SAV, aj digitálnu tlač, ktorá je vhodná pre nízke náklady.

Úsek výroby VEDY, vydavateľstva SAV, zabezpečoval v roku 2023 kompletne služby pre Úrad Predsedníctva SAV. Neperiodické a periodické publikácie sú v spolupráci zabezpečované pre ústavy SAV.

Boli zabezpečené kompletne služby pre štátne inštitúcie v požadovanom rozsahu a náklade.

**Úsek odbytu VEDY:** v roku 2023 sme opätovne zaznamenali zvýšený záujem o publikácie vydávané vo VEDE. Naďalej sme zabezpečovali a realizovali predaj knižnej produkcie prostredníctvom vlastného kníhkupectva a distribútorov a najmä malých podnikateľských subjektov s platobnou schopnosťou, čoho dôkazom je, že v roku 2023 sme nezaznamenali pohľadávky po lehote splatnosti.

Prínosom pre široký okruh čitateľov odbornej literatúry vydávanej vo VEDE je e-shop a aktualizovaná webová stránka, na ktorej sú pravidelne uvádzané informácie o pripravovaných ako aj predávaných cenovo zvýhodnených tituloch. Zaznamenali sme ďalší rastúci záujem o nákup kníh prostredníctvom odbytu a e-shopu.

**Úsek redakcie VEDY:** Redakcia vydavateľstva Veda zabezpečuje vyhľadávanie a prijímanie nových titulov neperiodických publikácií vhodných na vydanie vo Vede. Zabezpečuje základnú organizačnú, vydavateľskú a administratívnu agendu: prijatie rukopisu, podklady na kalkuláciu diela, uzavretie zmluvy s autorom alebo inštitúciou, konzultáciu s autorom v procese jazykovej korektúry a grafického spracovania až po odovzdanie diela do výroby.

## Archív SAV

Archív SAV zorganizoval 21. 11. 2023 exkurziu pre študentov študijného programu Archívniectvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva (Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta). Počas exkurzia bola študentom predstavená SAV, jej pôsobenie a dejiny a taktiež pôsobnosť a činnosť samotného Archívu SAV.

Zamestnanci Archívu SAV publikovali v roku 2023 popularizačné články v akademickom časopise Akadémia. Správy SAV, ktorými čitateľom priblížili rôzne zaujímavosti z archívu a dejín Akadémie a v periodiku Lužiansky spravodaj menej známe fakty z regionálnych dejín (podrobnejšie v Prílohe 3 [Publikačná činnosť organizácie](#)).

Naďalej sme širokú verejnosť informovali o dianí v oblasti histórie, archívniectva a o histórii Akadémie prostredníctvom facebookovej stránky archívu. Zároveň pokračovala spolupráca s referátom pre komunikáciu a médiá Úradu SAV, v rámci ktorej pracovníci Archívu SAV každé dva týždne pripravovali popularizačné príspevky o dejinách vedy prezentované na facebookovej stránke SAV. V tomto roku zamestnanci Archívu SAV pripravili 26 príspevkov. Tematicky boli prioritne zamerané na 70. výročie založenia SAV.

**8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné inštitúcie****8.1. Členstvo v poradných zboroch vlády SR, Národnej rady SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.**

Tabuľka 8a Členstvo v poradných zboroch Národnej rady SR, vlády SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

<b>Meno pracovníka</b>	<b>Názov orgánu</b>	<b>Funkcia</b>
Mgr. Ján Hučko	Metodická komisia odboru archívov a registratúr Ministerstva vnútra SR	člen

**8.2. Expertízna činnosť a iné služby pre štátnu správu a samosprávy**

**Názov expertízy:** odborný posudok projektu Inovatívny nástroj na tvorbu formulárov, ktorý bol financovaný zo zdrojov Európskej únie v rámci Operačného programu Výskum a inovácie, výzva č. OPVaI-MH/DP/2018/2.2.2-20

**Adresát expertízy:** Millennium, spol. s r. o.

**Spracoval:** RNDr. Ľubomír Valenčík, CSc.

**Stručný opis:** Cieľom odborného posudku bolo zhodnotiť mieru splnenia deklarovaných cieľov a výstupov projektu.

**8.3. Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO**

Tabuľka 8b Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

<b>Meno pracovníka</b>	<b>Názov orgánu</b>	<b>Funkcia</b>
Ing. Michal Kadúč	Predstavenstvo SANET (Združenie používateľov Slovenskej akademickej dátovej siete)	Člen
Mgr. Lukáš Demovič, PhD.	Národné superpočítačové centrum	Predseda správnej rady

**8.4. Prehľad aktuálnych spoločenských problémov, ktoré riešilo pracovisko v spolupráci s Kanceláriou prezidenta SR, s vládnymi a parlamentnými orgánmi alebo pre ich potrebu**

## 9. Aktivity v orgánoch SAV

### 9.1. Členstvo vo Výbore Snemu SAV

Ing. Michal Kadúc

- člen

### 9.2. Členstvo v Predsedníctve SAV a vo Vedeckej rade SAV

### 9.3. Členstvo v komisiách SAV

JUDr. Milan Brňák

- Komisia SAV pre ekonomické otázky (člen)
- Edičná rada (člen)

PhDr. Pavol Kršák

- Edičná rada (člen)

Ing. Róbert Grznár

- Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie (tajomník)

Ing. Michal Kadúc

- Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie (člen)
- Komisia SAV pre rovnosť (člen)

Mgr. Jozef Adámat', PhD.

- Hodnotiaci panel Súťaže doktorandov (člen)

### 9.4. Členstvo v orgánoch VEGA

## 10. Starostlivosť o ľudské zdroje, rodovú rovnosť, pracovné a sociálne podmienky zamestnancov a uplatňovanie ich práv

### 10.1. Uplatňovanie princípov stratégie ľudských zdrojov HRS4R

*Uveďte stručnú charakteristiku a hodnotenie aktivít v oblasti HRS4R.*

### 10.2. Informácie o aktivitách súvisiacich s uplatňovaním princípov rodovej rovnosti

*Stručné hodnotenie stavu uplatňovania princípov rodovej rovnosti v organizácii, súvisiace aktivity a opatrenia, návrhy na aktualizáciu Plánu rodovej rovnosti SAV.*

#### 10.2.1. Rodová skladba hlavných riešiteľov (vedúcich) projektov

*Prípadný stručný komentár ako úvod (nepovinný).*

Tabuľka 10a Rodová skladba hlavných riešiteľov domácich projektov

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Organizácia SAV je nositeľom projektu			Organizácia SAV je zmluvným partnerom		
	Počet	Hlavný riešiteľ		Počet	Hlavný riešiteľ za organizáciu	
		Muž	Žena		Muž	Žena
1. Projekty VEGA	0	0	0	0	0	0
2. Projekty APVV	0	0	0	0	0	0
3. Projekty EŠIF/OP ŠF, Plán obnovy EÚ	0	0	0	0	0	0
4. Projekty SASPRO, MoRePro, IMPULZ	0	0	0	0	0	0
5. Iné projekty (FM EHP, Vedecko-technické projekty, na objednávku rezortov a pod.)	0	0	0	0	0	0

Tabuľka 10b Rodová skladba hlavných riešiteľov medzinárodných projektov

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Organizácia SAV je nositeľom projektu			Organizácia SAV je zmluvným partnerom		
	Počet	Hlavný riešiteľ		Počet	Hlavný riešiteľ za organizáciu	
		Muž	Žena		Muž	Žena
1. Projekty Horizont 2020 a Horizont Európa	0	0	0	0	0	0
2. Projekty ERA.NET, ESA, JRP	0	0	0	0	0	0
3. Projekty COST	0	0	0	0	0	0
4. Projekty EUREKA, NATO, UNESCO, CERN, IAEA, IVF, ERDF a iné	0	0	0	0	0	0
5. Projekty v rámci medzivládnych dohôd	0	0	0	0	0	0
6. Bilaterálne projekty MAD, Mobility, Open Mobility	0	0	0	0	0	0
7. Bilaterálne projekty ostatné	0	0	0	0	0	0
8. Podpora MVTS z národných zdrojov (SAV, APVV a iné)	0	0	0	0	0	0
9. SAS-UPJŠ ERC Visiting Fellowship Grants	0	0	0	0	0	0
10. Iné projekty	0	0	0	0	0	0

### 10.2.2. Výskum zameraný na rodovú problematiku

*Uved'te stručné, základné informácie o projektoch orientovaných na rodovú problematiku, ak organizácia takýto výskum realizuje. Informácie o financovaní a výsledkoch takýchto projektov sa nachádzajú v kapitole 2 a v prílohe A-3.*

### 10.3. Informácie o pracovných a sociálnych podmienkach zamestnancov a uplatňovaní ich práv

*Uved'te stručné, základné informácie k problematike.*

## **11. Organizačné a právne zmeny v organizácii**

### **11.1. Informácie o vnútorných organizačných zmenách**

*Uved'te stručné, základné informácie k problematike.*

### **11.2. Zmeny zakladacej listiny, vnútorných predpisov organizácie alebo zakladateľa**

*Uved'te stručné, základné informácie k problematike.*

**12. Činnosť knižnično-informačného pracoviska organizácie****12.1. Knižničný fond****Encyklopedický ústav SAV**

Tabuľka 12a Knižničný fond

<b>Knižničné jednotky spolu</b>		5987
z toho	knihy a zviazané periodiká	5910
	audiovizuálne dokumenty	
	elektronické dokumenty (vrátane digitálnych)	
	mikroformy	
	iné špeciálne dokumenty - dizertácie, výskumné správy	
	Rukopisy, vzácne tlače	
Počet titulov dochádzajúcich periodík		1
z toho zahraničné periodiká		
Ročný prírastok knižničných jednotiek		77
v tom	kúpou	72
	darom	5
	výmenou	
	bezodplatným prevodom	
	náhradou	
Úbytky knižničných jednotiek		
Knižničné jednotky spracované automatizovane		4000

Výraz „v tom“ označuje úplné (vyčerpávajúce) údaje, ktorých súčet sa musí rovnať údaju v riadku „spolu“, čiže nadradenému riadku.

Výraz „z toho“ označuje neúplné (výberové) údaje, ktorých súčet sa nemusí rovnať údaju v riadku „spolu“.

**12.2. Výpožičky a služby**

Tabuľka 12b Výpožičky a služby

<b>Výpožičky spolu (riadok 1)</b>		
v tom z r. 1	prezenčné výpožičky	
	absenčné výpožičky	
v tom z r. 1	odborná literatúra pre dospelých	
	výpožičky periodík	
MVS iným knižniciam		
MVS z iných knižníc		
MMVS iným knižniciam		
MMVS z iných knižníc		
Počet vypracovaných bibliografií		
Počet vypracovaných rešerší		

**12.3. Používatelia**

Tabuľka 12c Používateľia

Registrovaní používatelia	29
Návštevníci knižnice spolu (bez návštevníkov podujatí)	

#### 12.4. Iné údaje

Tabuľka 12d Iné údaje

On-line katalóg knižnice na internete ( 1=áno, 0=nie)	1
Náklady na nákup knižničného fondu v €	5932,61

#### 12.5. Iné informácie o knižničnej činnosti

Knižnica Encyklopedického ústavu SAV je zaradená v kategórii knižnice ústavov SAV s medzinárodným kódom ISIL SK-2KAFSS46705. Neposkytuje výpožičné služby verejnosti.

Knižnica Encyklopedického ústavu SAV používa open source knižničný systém KOHA

#### Archív SAV

Tabuľka 12a Knižničný fond

<b>Knižničné jednotky spolu</b>		
z toho	knihy a zviazané periodiká	
	audiovizuálne dokumenty	
	elektronické dokumenty (vrátane digitálnych)	
	mikroformy	
	iné špeciálne dokumenty - dizertácie, výskumné správy	
	Rukopisy, vzácne tlače	
Počet titulov dochádzajúcich periodík		12
z toho zahraničné periodiká		1
Ročný prírastok knižničných jednotiek		136
v tom	kúpou	5
	darom	59
	výmenou	
	bezodplatným prevodom	73
	náhradou	
Úbytky knižničných jednotiek		
Knižničné jednotky spracované automatizovane		11716

Výraz „**v tom**“ označuje úplné (vyčerpávajúce) údaje, ktorých súčet sa musí rovnať údaju v riadku „spolu“, čiže nadradenému riadku.

Výraz „**z toho**“ označuje neúplné (výberové) údaje, ktorých súčet sa nemusí rovnať údaju v riadku „spolu“.

**12.2. Výpožičky a služby**

Tabuľka 10b Výpožičky a služby

<b>Výpožičky spolu (riadok 1)</b>		
v tom z r.	prezenčné výpožičky	
1	absenčné výpožičky	
v tom z r.	odborná literatúra pre dospelých	
1	výpožičky periodík	
MVS iným knižniciam		
MVS z iných knižníc		
MMVS iným knižniciam		
MMVS z iných knižníc		
Počet vypracovaných bibliografií		
Počet vypracovaných rešerší		

Tabuľka 12c Používatelia

Registrovaní používatelia	
Návštevníci knižnice spolu (bez návštevníkov podujatí)	

**12.4. Iné údaje**

Tabuľka 12d Iné údaje

On-line katalóg knižnice na internete ( 1=áno, 0=nie)	1
Náklady na nákup knižničného fondu v €	57,71

**12.5. Iné informácie o knižničnej činnosti**

Ročný prírastok knižničného fondu Archívu SAV tvoria predovšetkým pracovné výtlačky publikácií z organizácií SAV. Podľa Zásad finančnej podpory edičnej činnosti SAV poskytuje vydavateľ diela pre potreby Archívu SAV jeden pracovný výtlačok. Diela vydané vo VEDA, vydavateľstve SAV poskytuje priamo vydavateľstvo. Pracovný výtlačok ostatných publikácií podporených z centrálnych zdrojov SAV majú poskytnúť organizácie SAV, čo však organizácie SAV nedodržiavajú.

V roku 2023 sme pokračovali ako vo fyzickej kontrole knižnici (identifikácia duplikátov, chýbajúce položky) tak aj kontrole záznamov v ARL. V evidencii ARL boli opravené záznamy, pri ktorých boli zistené nezrovnalosti a zapísaných 133 nových položiek.

## **13. Nadácie a fondy pri organizácii**

## **14. Realizácia Koncepcie dlhodobého rozvoja a Akčného plánu organizácie**

### **14.1. Odporúčania z posledného pravidelného (akreditačného) hodnotenia organizácií SAV**

### **14.2. Hlavné body Akčného plánu organizácie a stav ich plnenia**

### **14.3. Aktualizácia Akčného plánu organizácie v roku 2023**

## 15. Iné významné činnosti organizácie SAV

### Výpočtové stredisko SAV

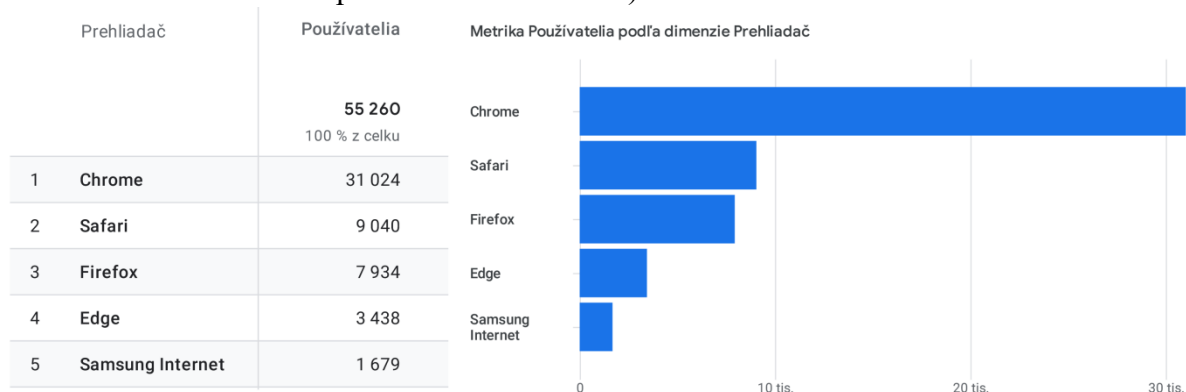
#### WEBSAV

Na centrálnom web serveri organizácií SAV sme v roku 2023 spustili PHP8 a tým zvýšili rýchlosť a bezpečnosť portálu. Počas roka sme pripravili nové moduly na vyúčtovanie financovaných medzinárodných projektov OMS, zapracovali ďalšie úpravy a vylepšenia systému.

Do portálu SAV sme zakomponovali zmeny v hlavičke stránky. Pre lepšiu kompatibilitu mobilných zariadení prešiel grafickou úpravou aj Intranet SAV. Urobili sme tiež refaktoring časti kódu portálu.

Zo štatistík návštevnosti portálu SAV podľa prístupujúcich zariadení vyplýva 42%-né zastúpenie mobilných zariadení. Návštevnosť z klasických počítačov dosahuje podiel 57%. Zvyšné jedno percento prístupov tvoria tablety. Oproti minulému roku je mierne zvýšený percentuálny podiel mobilných zariadení.

Návštevníkmi a návštevníčkami najčastejšie používaným webovým prehliadačom v roku 2023 bol opäť Chrome s výrazným 56%-ným podielom (cez 31-tisíc návštevníkov). Druhé miesto obsadil Safari s podielom 16% (9-tisíc návštevníkov). Za ním nasleduje prehliadač Firefox s 14%-ným podielom (obr. č. 1). Treba poznamenať, že celkový počet návštevníkov je výrazne skreslený od zavedenia GDPR politiky (pred jeho zavedením dosahoval počet cez 270-tisíc/rok).



Obrázok č. 1

#### ELVYS

V roku 2023 sme preprogramovali generovanie Výročnej správy podľa novej štruktúry, ktorú schválilo P SAV. CSC SAV - VS zabezpečovalo počas roka zálohovanie a údržbu databáz systému ELVYS (Elektronická výročná správa organizácie), technickú podporu pre používateľky a používateľov. Urobili sme refaktoring kódu, čo malo za následok jeho sprehľadnenie a mierne zrýchlenie generovania správy.

#### Ďalšie aktivity

V rámci riešenia nesúrodosti webových stránok organizácií SAV sme v roku 2023 poskytli organizáciám SAV Wordpress tému Akadémia pre 10 webových stránok. Do WP témy sme zapracovali nové rozšírenia, poskytovali sme technickú podporu a vykonali aktualizácie kódu aj manuálov.

#### Sieťové služby a infraštruktúra

Hlavnou úlohou odboru sieťových služieb s infraštruktúry je prevádzka centrálnych mailových služieb. Tieto sú prevádzkované na viacerých serveroch vo virtualizačnom prostredí VMware v Bratislave s využitím mailového systému Zimbra. Aktuálne je na centrálnych mailových serveroch funkčných vyše 3500 používateľských mailových schránok. V rámci roka sme zaznamenali viacero DDoS útokov na naše mailové servery, v snahe doručiť rôzne typy scamom, ktoré od používateľov požadovali prihlasovacie údaje formou aktualizáčného formulára. V decembri prebehla aktualizácia centrálného mailového systému Zimbra na novšiu verziu, aby sme zefektívnilí funkčnosť mailových služieb.

Počas roka sme iniciovali verejné obstarávanie s cieľom získania nového hardvéru pre našu virtualizačnú infraštruktúru. Vďaka úspešnému priebehu týchto obstarávaní sme dokázali zabezpečiť väčšinu potrebných

zariadení. Plánujeme prechod na túto modernizovanú infraštruktúru v začiatku roku 2023, čím zabezpečíme efektívnejšiu a výkonnejšiu prevádzku našich systémov

Navyše, na konci roku sme uskutočnili úspešné verejné obstarávanie v rámci projektu Kybernetickej bezpečnosti, ktoré nám umožnilo získanie nevyhnutných prostriedkov a technológií na posilnenie bezpečnosti našich informačných systémov. Tento krok je kľúčový pre zabezpečenie ochrany našich digitálnych aktív pred rastúcimi hrozbami a rizikami v kybernetickom prostredí. Vďaka tomuto projektu by sme na dobrej ceste k zvýšeniu odolnosti organizácií SAV voči kybernetickým hrozbám.

### **Oddelenie vysokovýkonnej výpočtovej techniky**

Počas roku 2023 prišlo k ukončeniu prevádzky HPC systémov v Žiline ako aj systémov z ÚEF SAV. V prevádzke zostal nový superpočítač DEVANA, na ktorom počas roka prebehla testovacia fáza pre odlaďovanie systému a po jej úspešnom ukončení bolo možné sprístupniť systém ďalším používateľom. Bola vypísaná prvá výzva na podávanie projektov pre štandardný prístup k HPC. Počas nasledujúceho obdobia bude vypísaných viacero takýchto výziev. O prístup je možné požiadať výhradne prostredníctvom používateľského portálu register.nssc.sk.

V spolupráci s Národným kompetenčným centrom pre vysokovýkonné počítanie - CSC SAV zrealizovalo národný projekt Národné kompetenčné centrum pre vysokovýkonné počítanie s podporou zo Štrukturálnych fondov EU (Operačný program Integrovaná infraštruktúra, kód 311071AKF).

Hlavnou činnosťou kompetenčného centra je podpora adopcie riešení využívajúcich HPC predovšetkým malými a strednými podnikmi. Odborníci VS v oblastiach umelej inteligencie, strojového učenia, vysokovýkonnej dátovej analytiky a pokročilých simulácií poskytujú vďaka NCC firmám bezplatné služby vrátane vzdelávacích aktivít, konzultácií, technickej a odbornej podpory pri implementácii pilotných projektov. Rovnaké služby NCC poskytuje aj organizáciám verejnej správy a akademickým inštitúciám. Kompetenčné centrum rozvíja aj medzinárodnú spoluprácu v tejto oblasti.

### **Projekt : Vývoj a konštrukcia superpočítača pre národné superpočítačové centrum**

Kód: 17I03-04-P02

Investícia 3: Zapojenie sa do cezhraničných európskych projektov („multi-country projects“) vedúcich k budovaniu digitálnej ekonomiky v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky

rozpočet: 40 770 000 EUR

V priebehu roka 2023 prebiehali predovšetkým prípravné práce v spolupráci MIRRI SR, NSCC a CSC SAV. V monitorovanom období (01.01.2023-31.12.2023 ) boli prijímateľom dosiahnuté nasledovné interné míľniky projektu:

1. Rozhodnutie o definitívnom umiestnení superpočítača v areáli SAV
2. Príprava podkladov a opis predmetu zákazky pre cenový prieskum na Inžiniersky prieskum lokality
3. Prieskum trhu - predbežný hlučový štúdiu.
4. 1. a 2. kolo PTK informačných komunikačných technológií pred zahájením VO
5. Vytvorenie základného projektového tímu u prijímateľa od 1.12.2023
6. Pracovné skupiny a platformy v priebehu monitorovaného obdobia

V sledovanom období roku 2023 boli realizované nasledovné aktivity:

- V mesiacoch Január - Marec 2023 prebehla verejná diskusia k Štúdiu uskutočniteľnosti a zapracovanie pripomienok zo strany odbornej verejnosti a ÚHP.
- Na odporúčanie ÚHP NSCC zozbieralo informácie a vypracovalo analýzu možností umiestnenia HPC systému. Súčasťou procesu boli online aj prezenčné konzultácie s Technickou univerzitou v Košiciach, CNIC – Košickým klastrom nového priemyslu a CSC SAV. Podklad bol poskytnutý MIRRI SR v Auguste 2023.
- Po určení CSC SAV ako prijímateľa investície na základe UZNESENIA VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY č. 386 z 9. augusta 2023 bolo určené umiestnenie systému v modulárnom dátovom centre v areáli SAV Bratislava, Dúbravská cesta 9.
- V mesiacoch Marec - Jún 2023 sme v rámci prípravných aktivít na plánované Prípravné trhové konzultácie oslovili 4 najvýznamnejších svetových dodávateľov HPC riešení so žiadosťou o zodpovedanie série technologických otázok a koncepčné popísanie nimi dodávaných HPC riešení. Cieľom bolo získať potrebnú predstavu o súčasných možnostiach technológií a správne pripraviť zadanie pre PTK.

- Prípravné trhové konzultácie boli zverejnené na portáli Verejného obstarávania EVO (<https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-zakaziek/detail/478882?cHash=eafadd41cf53fa58f4cfaf3290020008>) a Európskom vestníku obstarávania dňa 14. augusta 2023.
- V rámci mesiacov September-Október 2023 sme v prvom kole PTK obdržali odpovede od celkom prihlásených účastníkov PTK, ktoré boli základom pre úpravu prvej zverejnenej iniciálnej verzie Opisu predmetu zákazky. Druhá verzia OPZ bola zaslaná účastníkom PTK v mesiaci December 2023.
- Paralelne bolo na základe návrhov predsedníctva SAV započaté v mesiaci október 2023 skúmanie možností alternatívy výstavby Energetického centra – napr. s využitím plynových kogeneračných jednotiek. Toto energetické centrum by vedelo významne znížiť prevádzkové náklady súvisiace s prevádzkou HPC technológie v rámci areálu SAV generovaním potrebnej elektrickej energie, odoberaním odpadového tepla a dodávkou chladu pre HPC technológie. Súčasne by odovzdané teplo bolo použité na vykurovanie objektov SAV a ohrev teplej vody.

Doterajšie skúsenosti z prevádzky superpočítačov na Slovensku je možné ďalej využiť aj v tomto projekte. V rokoch 2012 až 2021 bol na Slovenskej akadémii vied prevádzkovaný superpočítač Aurel, koncom roka 2022 bol do prevádzky spustený nový super počítač Devana. Obidva prevádzkované superpočítače poskytujú výrazne nižší výkon oproti tomuto projektu. Slovensko zároveň v súčasnosti participuje na medzinárodnom projekte superpočítača Leonardo 5 v Taliansku, ktorý bol spustený do prevádzky začiatkom roku 2023.

Tabuľka: Porovnanie výkonu superpočítačov na Slovensku

Superpočítač	Rok realizácie	Výkon	CPU uzly	GPU uzly
Aurel	2012	0,13 PFlops	122	–
Devana	2022	0,8 PFlops	140	8
Perún	2025	cca 50 Pflops		

## KC SAV Smolenice

### Prehľad akcií v KC SAV Smolenice od 01. 01. 2023 do 31. 12. 2023:

Akcie:	Počet akcií:	Počet osôb:	Počet nocľahov:
Konferencie SAV	39	1 694	2 648
Konferencie mimo SAV	72	2 975	3 434
Ostatné jednoráz. Akcie	67	1 980	2 680
Rekreačné pobyty	93	273	1 068
<b>Spolu:</b>	<b>271</b>	<b>6 922</b>	<b>9 830</b>

Prehliadky zámku:

**31 328 osôb**

### Prehľad ekonomickej agendy KC SAV Smolenice za rok 2023:

<u>Ekonomická agenda</u>	<b>Počet údajov</b>
Dodávateľské faktúry	1 219 ks
Odberateľské faktúry	282 ks
Pokladničné doklady (príjmové a výdavkové)	1 011 ks
Výúčtovania pracovných ciest – cestovné príkazy	18 ks
Výbery v hotovosti – dotácie pokladne	6 krát
Suma výberov hotovosti spolu	7 500 €

Prijatí zamestnanci	10 osôb
Ukončilo pracovný pomer	11 osôb

**Budova zámku:**

- Modernizácia hlavnej kuchyne (výmena spotrebičov, maľovanie)
- Výmena závesov v kongresovej sále, maľovanie a obnova štukovej výzdoby
- Pokládka kobercov pre tepelnú a zvukovú izoláciu v podkrovných izbách
- Vybudovanie a otvorenie novej kaviarne Galéria na zámku na dolnom nádvorí

**Opravy a údržba:**

- Oprava rozvodných elektrických skríň
- Oprava nefunkčných bleskozvodov
- Vyčistenie veže zámku – oprava krovu horolezeckou technikou

**Podujatia pre verejnosť a marketingové aktivity:**

- 11.02. 2023** – rozhovor s Mgr. Ľubicou Záborskou, PhD. v rámci Panorámy Rádia Regina Západ
- 01.02. – 26.03. 2023** – Zámocký knihotoč
- 04. 03. 2023** – Sladká hravá veda (v spolupráci s Ústavmi SAV na náučnom podujatí pre deti a dospelých)
- 6. - 11.4. 2023** – veľkonočné prehliadky zámku – zber kraslíc a zdobenie lipy a kríčkov so zdobenými vajíčkami
- 22. 04. 2023** – Deň Zeme na Smolenickom zámku (v spolupráci s Lesmi SR na náučno-hravom podujatí pre rodiny s deťmi)
- 03.06. 2023** – Pálffyho slávnosti vína (v spolupráci s Obcou Smolenice, ochutnávka vín z lokálnych vinárstiev Malokarpatskej vínnej oblasti)
- 13.06. 2023** – koncert Pro Musica Nostra Tyrnaviensi 2023 (Barocco sempre giovane)
- 17.06. 2023** – Cesta rozprávkovým lesom (organizátor Obec Smolenice)
- 25.06. 2023** – podujatie Smolenice A Veda: 70. výročie odovzdania zámku SAV (DOD, panelová diskusia s odborníkmi, kastelánmi a Dr. Pálffym, dočasná expozícia *Smolenický zámok: 70 rokov v službách SAV* v spolupráci s Archívom SAV)
- 29.06. 2023** – reportáž v rámci relácie *S úsmevom po Slovensku*
- 30.06. 2023** – Krosiak Amilen Fashion show (módna prehliadka na Dolnom nádvorí v spolupráci s firmou Amilen)
- 30.6.2023** - Pobytové balíčky – ponuka a predaj pobytových balíčkov, zostavené boli v spolupráci s wellness centrom SanaSuma Spa. Balíčky boli zostavené ako rodinný, relaxačný a romantický.
- 15.07. 2023** – koncert Miriam Kaiser a Trio
- 22.07. 2023** – Trnava Meeting (výročný zraz tuningovaných áut)
- 07.08. 2023** – Koncert Alice in WonderBand
- 11.08. 2023** – Zraz historických vozidiel na Smolenickom zámku (organizátor Klub veteránov Trnava, zraz historických vozidiel)

- 25. - 27.08. 2023** – Ajurvédské leto na zámku (pobyť spojený s procedúrami v zámočkom wellness)
- 01. – 03. 09. 2023** – Zakliate kráľovstvo na Smolenickom zámku (podujatie pre najmenšie deti s rozprávkovými bytosťami)
- 25. – 26. 10. 2023** – Ida Kellarová – „Každí umí zpívat“ (hlasový workshop)
- 27.10. 2023** – ples Noc Duchov (organizátor O. Z. Karpatoš)
- 28. – 29.10. 2023** – Strašidlá na Smolenickom zámku (organizátor O. Z. Karpatoš)
- 30.10. – 01.11. 2023** – *Osudové ženy Jozefa Pálffyho* – scénické večerné prehliadky s lampášmi
- 01.11. 2023** – sprievod zo zámku do hrobky Pálffyovcov pri príležitosti Dušičiek
- 08. - 11. 12. 2023** – Medzinárodné kurzy komornej hry Konvergenie 2023
- 11. 12. 2023** – záverečný koncert absolventov a lektorov kurzov Konvergenie 2023
- 17.12. 2023** – *Vianoce s Pálffyovcami* – scénické prehliadky o vianočných sviatkoch  
– reportáž o podujatí *Vianoce s Pálffyovcami* v *Správach RTVS*
- 30.10. 2023 – 29.02. 2024** – expozícia *Odievanie v premenách času: od renesancie po secesiu*
- 25.12. – 30.12. 2023** – klasické prehliadky zámku
- 31.12. 2023** – Silvester na Smolenickom zámku 2023  
– *Osudové ženy Jozefa Pálffyho* – scénické večerné prehliadky s lampášmi

## Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV

THS ÚSV SAV bola zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia Zriaďovacou listinou Predsedníctva SAV s účinnosťou od 18. júna 1953. Predmetom činnosti organizácie je zabezpečovať a priamo vykonávať pre pridelené vedecké a špecializované organizácie 3. oddelenia vied SAV o spoločnosti a kultúre - ekonomické, rozpočtové, účtovnícke, personálne, mzdové, majetkové a prevádzkové činnosti v zmysle platných právnych predpisov a podľa zriaďovacej listiny.

### Výdavky RO SAV

THS ÚSV SAV čerpala finančné prostriedky v zmysle rozpísaného rozpočtu, pričom sa dbalo na čo najefektívnejšie vynakladanie financií pri plnení úloh, zabezpečovaní prác a činností, ktoré nám vyplývajú zo zriaďovacej listiny.

### Rozpis výdavkov THS ÚSV SAV (v Eur)

#### Čerpanie kapitálových výdavkov:

Kapitálové výdavky THS ÚSV SAV v roku 2023 v sume 10 000,- Eur sa použili na opravy kanalizačnej stúpačky v suteréne budovy Klemensova, výmena asfaltovej strechy nad Etnologickým ústavom a renovácia dažďových žlabov.

#### Čerpanie bežných výdavkov:

Analýza čerpania finančných prostriedkov za posledné roky ukazuje, že THS ÚSV SAV je zo štátneho rozpočtu pridelený len minimálny objem finančných prostriedkov, ktorý nevyhnutne pokrýva chod prevádzky. Preto sme nútení prijímať rôzne neštandardné opatrenia, aby sme znížili výdavky a zabezpečili splnenie všetkých úloh.

Tovary a služby

Bežné výdavky na tovary a služby boli čerpané v celkovej výške 103 193,56 Eur.

Výdavky na tovary a služby boli čerpané hlavne na:

- úhradu energií na teplo a teplú úžitkovú vodu za všetky nami spravované objekty, v ktorých majú sídlo organizácie 3. OV SAV a predstavovala sumu vo výške **90 573,34 Eur**.

Na prevádzku ostatných činností bolo čerpané na:

- dopravné náklady vrátane poistenia motorových vozidiel, servis a údržbu motorových vozidiel vo výške **4 525 Eur**. Viac finančných prostriedkov bolo vynaložených na servis, opravu a údržbu motorových vozidiel, nakoľko 2 vozidlá sú už staršie. Motorové vozidlá v počte 2 ks využíva THS ÚSV SAV pre všetky organizácie, ktorým zabezpečujeme služby, hlavne na prepravu materiálov a kníh, na prepravu pošty, dovoz obedov a prepravu zamestnancov na pracovné cesty.

- výdavky na materiál vo výške **5 400 Eur** boli čerpané väčšinou na kúpu tonerov, ktoré sa využívajú na zabezpečovanie služieb pre všetkých 16 organizácií a na kúpu čistiacich prostriedkov pre upratovanie všetkých budov v správe THS, ale aj umývacích a oplachovacích prostriedkov do umývačky riadu v kuchyni, ktorá slúži na výdaj obedov pre zamestnancov pracujúcich v budove na Klemensovej.

- výdavky za poštové služby a telekomunikačné služby predstavujú

Prehodnotili sme počet telefónnych liniek a zrušili sme niektoré priame linky, čím bola dosiahnutá úspora výdavkov.

- financie na opravu a údržbu budov, vnútorných priestorov, strojov a prístrojov boli realizované:

- výmena telefónnej digitálnej ústredne v sume cca **2 000,- Eur** + telefóny v sume **750,- Eur**

- výmena osvetlenia v spoločných priestorov , jedálne , kuchyne a garáže za LED osvetlenie:

**9 455,- Eur**

- maľovanie a rekonštrukcie podláh kancelárii THS - **17 847,- Eur**

- výmena výpočtovej techniky v počte **14 kusov PC** v celkovej sume **9 100,- Eur**

- nové vozidlo Dacia - Dokker – úžitkové vozidlo - **12 000,- Eur**

- výmena ventilov a čerpadla TUV v teplovodnej výmeničke **2 900,- Eur**.

V 2023 bol rokom energetickej krízy a dôsledkom toho sme boli nútený regulovať vykurovanie v budovách na udržateľné minimum. S tým spojená bola aj výmena LED osvetlenia spoločných priestorov v budove na Klemensovej 19.

Činnosť v personálnej a ekonomickej oblasti:

Činnosť jednotlivých úsekov bola zameraná hlavne na dodržiavanie zákonov a vyhlášok a ich uplatňovanie v praxi. Všetky tieto zmeny zákonov je potrebné individuálne nastudovať. Tieto zmeny je potrebné rovnako preniesť do praxe a vypracovať vnútorné smernice organizácií.

Z hľadiska vedenia personalistiky a spracovania celej mzdovej agendy, spracovania ekonomických činností, rozpočtovníctva, účtovníctva, vedenia evidencie a správy majetku a iných hospodárskych operácií, akými boli práce na **280 projektoch** a spracovávaní údajov mimorozpočtových prostriedkoch, ktoré vykonávame v programe **Softip profit**. Menšie problémy vznikali aj v súvislosti so zamestnávaním zahraničných pracovníkov pri súbahu ich práce v zahraničí a v SR, hlavne pri plných úväzkoch zahraničných zamestnancov v SR, ale aj v ich domovskej krajine.

## **VEDA, vydavateľstvo SAV**

V roku 2019 Veda nadviazala spoluprácu s organizáciou Iuventa – Slovenský inštitút mládeže patriacou pod Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR pri organizovaní Biologickej olympiády pre žiakov základných a stredných škôl. Veda prebrala záštitu nad odovzdaním cien pre víťazov jednotlivých kategórií

tým, že prispela z vlastných zdrojov – víťazom odovzdáva publikácie z produkcie vydavateľstva (celkovo 15 rôznych vedeckých publikácií). Zároveň tím Veda popularizuje seba a svoju činnosť medzi mládežou. V tejto spolupráci Veda pokračovala aj v rokoch 2020, 2021, 2022, 2023 a bude pokračovať aj v roku 2024.

Veda sa každý rok zúčastňuje súťaže žiakov základných škôl Hodžov novinový článok organizovanej ŽS s MŠ Milana Hodžu v Bratislave. Zástupca vydavateľstva je predsedom poroty, ktorá z viac ako stovky príspevkov žiakov z celého Slovenska vyberá približne 30 najlepších príspevkov. V tejto spolupráci bude Veda pokračovať aj v roku 2024.

VEDA, vydavateľstvo SAV, každý rok prihlasuje viaceré svoje publikácie do súťaže o Cenu Literárneho fondu SR.

### **Ocenené knihy, ktoré vyšli vo VEDE, vydavateľstva SAV**

Ceny, prémie a čestné uznania udeľoval Výbor Sekcie pre vedeckú a odbornú literatúru a počítačové programy Literárneho fondu SR v septembri 2023 v Bratislave.

### **Prémia Literárneho fondu za vedeckú a odbornú literatúru za rok 2022:**

V kategórii spoločenské a humanitné vedy za dielo:

Juraj Zajonc: *Valentín na Slovensku* (VEDA, 2022)

### **A. Realizácia edičného plánu Edičnej rady SAV a VEDY na úseku neperiodickej tlače**

Edičná rada SAV na svojom zasadnutí 30. 10. 2023 odporučila na finančnú podporu SAV za rok 2023 dvanásť titulov.

V roku 2023 VEDA vydala tieto tituly finančne podporené SAV:

Emil Višňovský: *Náš akademický svet a jeho peripetie*

Kornélia Goliašová, Iva Hodálová, Pavol Mered'a jun. (eds.): *Flóra Slovenska VI/2, 1. časť*

Kristián Blaškovič: *Environmentálna bezpečnosť, klimatická zmena, ochrana životného prostredia a medzinárodnoprávny rámec*

Jaroslava Rusinková: *Diskriminačná inštrumentalizácia jazyka*

Lubor Králik: *Dimenzie slovenskej etymológie*

Jozef Ďuriš: *Pôdorysné dispozície stavieb mladšej a neskorej doby kamennej na Slovensku ako informačný prameň pre ich architektonickú rekonštrukciu*

Juraj Pavúk: *Svet prvých roľníkov a budovateľov rondelov. Štúdie o neolitických kultúrach na západnom Slovensku*

Karol Morvay a kolektív: *Hospodársky vývoj Slovenska v roku 2022*

### **B. Realizácia edičného plánu VEDY na úseku neperiodickej tlače**

Aj v roku 2023 pokračovala VEDA, vydavateľstvo SAV, v intenzívnej spolupráci s akademickými vedeckými pracoviskami na vydávaní ich publikácií, najmä s Historickým ústavom SAV, Jazykovedným ústavom Ľ. Štúra SAV, Archeologickým ústavom SAV, Ekonomickým ústavom SAV, Filozofickým ústavom SAV, Ústavom divadelnej a filmovej vedy SAV, Slavistickým ústavom Jána Stanislava SAV, Ústavom slovenskej literatúry SAV, Ústavom svetovej literatúry SAV, Ústavom štátu a práva SAV, Botanickým ústavom SAV a i. V spolupráci so Slovenskou akadémiou vied pri príležitosti 70. výročia vzniku SAV VEDA vydala Dejiny SAV v druhom, rozšírenom vydaní.

Z vydaných diel:

Slavomír Michálek (ed.): *História zadnými dverami 5. Nezvyčajné príbehy zo slovenských a svetových dejín*  
Dušan Kováč, Matej Hanula a kol.: *Z monarchie do republiky a z demokracie do totality. Spoločnosť na Slovensku od konca 19. storočia do roku 1945*

Ján Kliment, Katarína Hegedúšová Vantarová a kolektív: *Lišajníky, machorasty a cievnaté rastliny Národného parku Veľká Fatra*

Radoslav Passia, Vladimír Barborík a kolektív: *Literárne krajiny Bratislavy. Obraz mesta po roku 1918*

Adam Hudek, Dušan Kováč (eds.): *Dejiny Slovenskej akadémie vied (druhé, rozšírené vydanie)*

Karol Mišovic: *Zdena Gruberová*

Tatiana Zachar Podolinská, Katarína Popelková: *Story of Cohesion. On the History on an Academic Institution*

Jozef Ďuriš: *Pôdorysné dispozície stavieb mladšej a neskorej doby kamennej na Slovensku ako informačný prameň pre ich architektonickú rekonštrukciu*

Katarína Balleková, Miloslav Smatana (eds.): *Zo studnice rodnej reči 3*

Svetlana Šašerina: *Dva rukopisy Štefana Hlinku z Litmanovej na Spiši z 18. storočia*

Vydavateľská značka VEDY, vydavateľstva SAV, má naďalej vo vedeckej obci na Slovensku svoju vážnosť, čo sa prejavuje pomerne širokou spoluprácou s autormi na komerčnej báze. V rámci tejto línie vyšli napríklad práce:

Marina Čarnogurská: *Sün c' – Súborné dielo*

Martina Gajdošová a kol.: *Najvyšší súd Slovenskej republiky*

## Kongresové centrum SAV ACADEMIA, Stará Lesná

Kongresové centrum ACADEMIA SAV Stará Lesná je verejnou výskumnou inštitúciou.

Hlavnou činnosťou Kongresového centra ACADEMIA SAV je zabezpečovanie a poskytovanie služieb a doplnkových služieb pre účastníkov významných vedeckých podujatí, kongresov, konferencií, sympózií, seminárov a pracovných porád, organizované Slovenskou akadémiou vied a jej ústavmi. Tieto služby KC ACADEMIA SAV poskytuje aj všetkým zamestnancom, doktorandom a dôchodcom SAV v rámci plnenia sociálneho programu hlavne v období počas celého kalendárneho roka. V rámci voľnej kapacity poskytuje KC ACADEMIA SAV tieto služby aj pre mimo akademické subjekty.

Rok 2023 bol po COVID – ovom období rokom, v ktorom už neboli žiadne obmedzenia a hygienické opatrenia nariadené vládou SR a hlavným hygienikom SR. Je tu citeľný nárast v činnosti a obsadenosti KC oproti predchádzajúcemu roku, kde vykazujeme tržby za rok 2023 vo výške 605 020,75 €.

V r. 2023 sme z kapitálových prostriedkov SAV obdržali 90 000,- € na modernizáciu kuchyne.

Z rozpočtu organizácie sme financovali bežné výdavky, potrebné na zabezpečenie plynulého chodu prevádzky zariadenia.

Drobné nákupy a opravy:

- Interiérové reklamné tabule
- Jednorazové hotelové papuče (hotel.izby, Relax centrum)
- Revitalizácia Relax centra
- Nákup ďalekohľadov pre hotelových hostí
- Bežné opravy vŕivky, umývacieho stroja, kávovaru, traktora, chladničky
- Nákup UPS k serveru
- Nákup náradia na údržbu
- Marketingové poradenstvo
- Grafické a tlačiarenské služby
- Gastro poradenstvo
- Právnické služby

- Nákup nordic walking palíc
- Nákup elektro bicyklov
- Realizovanie terasového sedenia na terasu (paletové)
- Nákup inventáru do reštaurácie a kuchyne
- Nákup klimatizačnej jednotky do kuchyne
- Bežné a zákonné kontroly (výťahy, komín, PHP a hydranty, PO, EPS, požiarnych klapiek....)
- Nákup kancelárskeho nábytku a pohovky (riaditeľňa, prevádzka, učtáreň)
- Nákup nábytku - lobby
- Nákup vitrín na recepciu
- Meranie emisií (kotelňa)
- Odborná skúška PZ, DRS, kontrola detektorov
- Oprava plynového sporáka
- Oprava výťahu
- Nákup žalúzií (hotel)
- Mesačne účtovaný prenájom kopírovacieho stroja
- Inzeráty na voľné pracovné miesta
- Nákup pracovného oblečenia (kuchyňa, údržba, čašníci)
- Nákup dataprojektorovej lampy
- Nákup dokovacej stanice
- Nákup mikrofónov
- Nákup čistiaceho prístroja na okná
- Servis a oprava kotolne
- Servis a oprava servopohonov v kotolni
- Kvartálny servis výťahov
- Servisná prehliadka elektromobilu
- Nákup posteľného prádla a predložiek do kúpeľní
- Nákup práčky
- Likvidácia stavebnej sute a TKO
- Výroba a montáž hliníkových dverí

Na základe vlastných štatistických údajov Kongresové centrum ACADEMIA dosiahlo v roku 2023 obsadenosť **33,60%** .

### % hotelová OBSADENOSŤ

Mesiac	2022	2023	
Január	9,0%	19,4%	▲
Február	7,8%	28,8%	▲
Marec	16,4%	8,5%	▼
Apríl	13,6%	20,2%	▲
Máj	11,6%	30,7%	▲
Jún	35,4%	33,9%	▼
Júl	53,0%	58,5%	▲
August	54,5%	64,1%	▲
September	47,2%	48,2%	▲
Október	22,0%	43,9%	▲
November	10,0%	34,8%	▲
December	10,9%	12,7%	▲
	<b>24,3%</b>	<b>33,6%</b>	▲

### Hotel ACADEMIA - SEGMENTÁCIA 2023

Typ hotelového hosťa 2023	Poč.hostí	% obsad.	Poč. lôžkodní
Host' komerčný	196	6,20%	598
Host' komerčný  booking	231	7,30%	518
Host' komerčný  zahr.	2	0,06%	6
Host' komerčný  CK	5	0,16%	15
Host' komerčný  MICE	865	27,35%	1 926
Host' SAV  súkromný	1 345	42,52%	4 663
Host' SAV  služobný	27	0,85%	63
Host' SAV  MICE	492	15,55%	1 478

Vek hotelového hosťa	Poč.hostí
Vek 0-14	274
Vek 15-29	433
Vek 30-39	495
Vek 40-49	598
Vek 50-59	572
Vek 60-69	516
Vek 70-79	209
Vek 80-89	42
Nešpecifikované	24

Obsadenosť 2023	v %	Host' komerčný		Host' komerčný  booking		Host' komerčný  zahr.		Host' komerčný  CK		Host' komerčný  MICE		Host' SAV  súkromný		Host' SAV  služobný		Host' SAV  MICE	
		Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad	Počet hostí	% obsad
Január	19,4	21	13,64	21	13,64	0	0,00	0	0,00	0	0,00	112	72,73	0	0,00	0	0,00
Február	28,8	19	7,82	18	7,41	0	0,00	0	0,00	69	28,40	108	44,44	0	0,00	29	11,93
Marec	8,5	4	4,60	6	6,90	2	2,30	0	0,00	0	0,00	61	70,11	6	6,90	8	9,20
Apríl	20,2	13	6,57	20	10,10	0	0,00	0	0,00	82	41,41	83	41,92	0	0,00	0	0,00
Máj	30,7	10	3,21	5	1,60	0	0,00	0	0,00	218	69,87	24	7,69	0	0,00	55	17,63
Jún	33,9	8	2,50	8	2,50	0	0,00	0	0,00	259	87,94	45	14,06	0	0,00	0	0,00
Júl	58,5	34	8,83	50	12,99	0	0,00	0	0,00	21	5,45	273	70,91	7	1,82	0	0,00
August	64,1	30	7,69	36	9,23	0	0,00	0	0,00	43	11,03	259	66,41	1	0,26	21	5,38
September	48,2	18	6,82	19	7,20	0	0,00	0	0,00	8	3,03	68	25,76	2	0,76	149	56,44
Október	43,9	23	5,44	18	4,26	0	0,00	5	1,18	93	21,99	172	40,66	7	1,65	105	24,82
November	34,8	4	1,48	12	4,43	0	0,00	0	0,00	70	25,83	56	20,66	4	1,48	125	46,13
December	12,7	12	10,34	18	15,52	0	0,00	0	0,00	2	1,72	84	72,41	0	0,00	0	0,00

Obsadenosť lôžkovej kapacity si KC ACADEMIA zabezpečuje priamou ponukou pultovej ceny komerčnej a zvýhodnenej pre SAV, pobytovými balíkmi a on-line rezervačnými portálmi.

<a href="http://www.booking.com">http://www.booking.com</a>
<a href="http://www.travelguide.sk">http://www.travelguide.sk</a>
<a href="http://www.zlatestranky.sk">http://www.zlatestranky.sk</a>
<a href="http://ubytovanie-hotely.eu">http://ubytovanie-hotely.eu</a>
<a href="https://ru.foursquare.com/city-guide">https://ru.foursquare.com/city-guide</a>
<a href="https://www.kayak.ie/">https://www.kayak.ie/</a>
<a href="https://www.agoda.com/?ds=Si8MLDuX0u642Bz4R">https://www.agoda.com/?ds=Si8MLDuX0u642Bz4R</a>
<a href="https://hotely.sk/">https://hotely.sk/</a>
<a href="https://www.zlavomat.sk/">https://www.zlavomat.sk/</a>
<a href="https://svetubytovani.cz/">https://svetubytovani.cz/</a>
<a href="https://www.hotel.com.au/">https://www.hotel.com.au/</a>
<a href="https://www.a-hotel.com/sk/">https://www.a-hotel.com/sk/</a>
<a href="https://www.holidaycheck.at/">https://www.holidaycheck.at/</a>
<a href="https://www.hotel-board.com/">https://www.hotel-board.com/</a>

<a href="https://www.skyscanner.net/">https://www.skyscanner.net/</a>
<a href="https://www.svetubytovanie.sk/">https://www.svetubytovanie.sk/</a>
<a href="https://www.hotele.pl/">https://www.hotele.pl/</a>
<a href="https://au.trip.com/?locale=en-AU&amp;curr=AUD">https://au.trip.com/?locale=en-AU&amp;curr=AUD</a>
<a href="https://www.getaroomtonight.com/">https://www.getaroomtonight.com/</a>
<a href="https://goslovakia.sk/sk">https://goslovakia.sk/sk</a>
<a href="https://www.vysoke-tatry.travel/">https://www.vysoke-tatry.travel/</a>
<a href="https://fr.viamichelin.be/">https://fr.viamichelin.be/</a>
<a href="https://destinia.com/fr/">https://destinia.com/fr/</a>
<a href="https://www.priceline.com/">https://www.priceline.com/</a>
<a href="https://demo01.webbanve.net/">https://demo01.webbanve.net/</a>
<a href="https://travelslovacchia.com/fr/">https://travelslovacchia.com/fr/</a>
<a href="https://ibooked.at/">https://ibooked.at/</a>
<a href="https://www.airpaz.com/en">https://www.airpaz.com/en</a>
<a href="https://www.zenhotels.com/?sid=9f7f7fb1-81b8-4433-9909-736cf52e2b47">https://www.zenhotels.com/?sid=9f7f7fb1-81b8-4433-9909-736cf52e2b47</a>
<a href="https://tatrytravel.sk/">https://tatrytravel.sk/</a>
<a href="https://www.tripadvisor.com/">https://www.tripadvisor.com/</a>

- **Prehľad akcií v KC ACADEMIA Stará Lesná od 01.01.2023 do 31.12.2023**

<b>Akcie:</b>	<b>Počet akcií:</b>	<b>Počet osôb:</b>	<b>Počet nocľahov:</b>
Konferencie SAV	20	516	1 505
Konferencie mimo SAV	18	868	1 966
Rekreácie SAV		1 347	4 669
Ostatné akcie	11	432	1 127
<b>AKCIE SPOLU:</b>	<b>49</b>	<b>3 163</b>	<b>9 267</b>

- **Počet podaných jedál v roku 2023 je 23835 porcií.**

- **Prehľad ekonomickej agendy KC ACADEMIA Stará Lesná za rok 2023**

<b><u>Ekonomická agenda</u></b>	<b>Počet údajov</b>
• Dodávateľské faktúry	884 ks
• Odberateľské faktúry	110 ks
• Pokladničné doklady (príjmové a výdavkové doklady):	
• HORES	804 ks
• Hlavná pokladňa	290 ks
• Vyúčtovanie pracovných ciest – cestovné príkazy	3
• Výber v hotovosti – dotácie pokladne	11 krát
• Suma výberov v hotovosti spolu	9 064,05 €
• Prijatí zamestnanci	2
• Prepustení zamestnanci	7
• Hotelové účty	1 679

## Encyklopedický ústav SAV

Encyklopedický ústav pokračoval v príprave 10. zväzku do tlače, prvé súbory sú už v zalamovaní, ktoré prebieha priamo v ústave. Zároveň sa pripravujú heslá do 11. zväzku.

### Webová verzia Encyclopaedie Beliany

V roku 2023 mala webová stránka beliana.sav.sk 570 tisíc zobrazení hesiel a 450 tisíc návštevníkov, čo je približne 12 -ný nárast oproti roku 2022. Na heslá odkazuje 23 000 relevantných odkazov, z čoho 18 900 odkazov je z Wikipédie, najmä slovenskej, a vyše 900 zo stránky Slovenskej národnej knižnice.

V roku 2023 na stránku pribudlo 1425 nových hesiel, vo webovom redakčnom systéme je pripravených na záverečnú kontrolu vyše 800.

Anglická webová verzia Beliany má zatiaľ zverejnených 11 hesiel. Jej úloha je sprístupniť vybrané heslá zo slovenských reálií medzinárodnému publiku. Zatiaľ sa pripravujú heslá z histórie, archeológie a umenia.

### Knižnica EnÚ

Encyklopedický ústav SAV viedol v minulosti evidenciu knižničných jednotiek v excelovskom súbore. V roku 2023 sa dokončila elektronizácia knižničného fondu použitím softvéru s otvoreným zdrojovým kódom KOHA, čím sa minimalizovali vstupné aj udržiavacie náklady. Ide o knižničný systém na správu niekoľko tisíc knižných jednotiek s moderným spôsobom evidencie. Zároveň bola vykonaná úprava priestorov pre novú knižnicu. Do knižnice sa zakúpil skener, ktorý umožní digitalizáciu zdrojov pre potreby Encyklopedického ústavu.

### Redakčné systémy

Do redakčných systémov pribudlo nové jednoducho ovládateľné rozhranie na tvorbu geografických máp, ktoré bolo vytvorené v spolupráci so správcami portálu freemap.sk. Rozhranie umožňuje redaktorke samostatne nahráť do systému mapu polohy geografického objektu aj s hranicami obce, katastra a pod. To umožnilo vytvoriť v redakčnom systéme za pár mesiacov vyše 1 000 máp.

Ďalší vlastný softvér umožňuje vytvoriť mapy povodia riek, zatiaľ najmä slovenských.

Redakčné systémy sú neustále upravované, pridávajú sa nové funkcie a roly, napr. rola konzultanta.

Výstupy zo systémov sú takmer úplne automatizované, cieľ je nevkladať rovnaké údaje do našich databáz viackrát, a tým minimalizovať chyby spôsobené ľudským faktorom.

### Medzinárodná spolupráca

EnÚ SAV je členom združenia **European Encyclopedia Network**, pre ktoré robí zároveň správcu webovej platformy. Cieľom združenia je vzájomná spolupráca pri tvorbe obsahu, ale hlavným cieľom je zlepšovanie postavenia národných encyklopédií v európskom priestore.

V rámci medzinárodnej spolupráce prišiel v novembri na pracovnú návštevu EnÚ hlavný redaktor Lotyšskej národnej encyklopédie, ktorá je tiež členom EEN.

### Ďalšie vzdelávanie

V rámci zvyšovania svojej odbornosti v oblasti vedeckej ilustrácie sa grafickí odborní redaktori zúčastnili seminára o technikách maľby a kresby vedeckých ilustrácií vo Viedni. Ďalšie vzdelávanie v tejto oblasti bude pokračovať v roku 2024.

## Správa účelových zariadení SAV

Organizačná zložka Správa účelových zariadení SAV plní základné úlohy pre vybrané organizácie Slovenskej akadémie vied alebo ich organizačné zložky pôsobiace v areáli SAV na Dúbravskej ceste č. 9 v Bratislave. V roku 2023 zabezpečovala obslužné činnosti a to:

- dodávky a distribúciu palív, energie a vody, vykurovanie objektov,
- dodávka teplej úžitkovej vody a služby s tým spojené,
- údržbu a opravy rozvodov účelových komunikácií,
- oplotená, vody a kanalizácie, a elektrickej energie,
- stavebnú údržbu objektov, sanitárnych a energetických rozvodov,
- prevádzku centrálnej pošty,
- vonkajšiu ochranu a ostrahu objektov vrátane kamerového systému,
- vonkajšiu protipožiarnu ochranu objektov,
- koordinačnú činnosť civilnej ochrany pre areál SAV na Dúbravskej ceste 9,
- zimnú a letnú údržbu ciest a chodníkov,
- prevádzku závodnej kuchyne, jedálne a bufetov (prostredníctvom tretích osôb),

- reguláciu vjazdu vozidiel do areálu SAV,
- údržbu trávnikov a ostatnej zelene, terénne a sadové úpravy,
- údržbu a prevádzku trafostaníc, elektrických vedení a ostatných rozvodných zariadení pre dodávku elektrickej energie v rámci areálu SAV na Dúbravskej ceste 9,
- prevádzku hlavnej kotolne a sústavy výmenníkových staníc,
- rozpočítavanie energií, palív, vody a ostatných nákladov prevádzky areálu SAV na Dúbravskej ceste 9.

Primárnou úlohou organizácie bolo zabezpečovanie a správa infraštruktúry v areáli SAV na Dúbravskej ceste 9 v Bratislave, v zúženej forme hlavne:

- dodávku a distribúciu palív, energie a vody,
- vykurovanie objektov,
- dodávka teplej úžitkovej vody,
- elektrickej energie a služby s tým spojené,
- opravy rozvodov kanalizácie,
- udržiavanie účelových komunikácií,
- údržbu zelene.

**Dodávky energií** – pre celý areál SAV boli dodávateľským spôsobom zabezpečované, sledované a vyhodnocované potrebné množstvá elektrickej energie, zemného plynu, vodného a stočného. Zároveň boli vykonávané pravidelné sledovania a odpočty spotrieb energií za účelom ich rozúčtovania na jednotlivých odberateľov. V polovici roku 2023 bolo realizované VO na dodávateľa plynu pre všetky odberné miesta CSC SAV, v. v. i.. V decembri roku 2023 sa uzavrelo VO na spoločné obstaranie dodávky elektrickej energie na roky 2024-2026 (jednalo sa o spoločné VO pre subjekty SAV a to CSC SAV, v. v. i. zastúpené oz. SÚZ SAV, BMC SAV, v. v. i. a Úrad SAV).

**Výroba a distribúcia tepla a teplej úžitkovej vody** – zamestnancami SUZ na úseku kotolne bola zabezpečená výroba a dodávka tepla a teplej úžitkovej vody. Dodávateľským spôsobom boli vykonané pravidelné revízie, ako aj bežná údržba a oprava rozvodov a taktiež oprava na technológii zabezpečujúcej výrobu a distribúciu tepla a TUV. Taktiež boli realizované opravy vyplývajúce z revízných skúšok, vykonaných odbornou špecializovanou firmou. Z dôvodu výrazného kolísania cien plynu, bolo v roku 2023 externou dodávateľskou spoločnosťou vykonané zmapovanie tepelného hospodárstva v areály SAV Dúbravská cesta č.9, so zámerom regulácie výroby a distribúcie tepla a teplej úžitkovej vody a následnej úspory spotreby plynu. Vykonaný bol energetický audit areálu SAV, úprava regulácie pre jednotlivé OST.

**Údržba zelene a komunikácií** – vo vegetačnom období bola vykonaná pravidelná údržba trávnatých plôch kosením, hrabaním, okopávaním, strihaním a polievaním vysadeného rastlinného materiálu. V priebehu roka bolo zabezpečené orezávanie stromov, krovín, štiepkovanie odstránenej bio hmoty, likvidácia polomov a monitorovania kvality vypúšťaných odpadových vôd. V zimnom období bola zabezpečovaná údržba ciest a chodníkov odhŕňaním snehu a posypom priemyselnou soľou.

**Strojná a stavebná údržba majetku v správe SÚZ** – drobné opravy majetku boli vykonané vlastnými zamestnancami SÚZ. Ostatné opravy a údržba majetku bola zabezpečená dodávateľským spôsobom. V priebehu roka boli vykonané periodické strojnej techniky, štiepkovacieho stroja, a prídavného soliaceho mechanizmu.

**Ubytovacie služby** – boli poskytnuté ubytovacie kapacity v ubytovni na Dúbravskej ceste č. 9 podľa požiadaviek jednotlivých ústavov SAV na základe schválenia Bytovou komisiou SAV.

**Ochrana areálu SAV** – ochrana areálu SAV je zabezpečená vlastnou strážnou službou. Strážna služba vykonáva pravidelné obhliadky celého areálu SAV a kontrolu na vstupe do areálu SAV na hlavnej bráne.

**V roku 2023 sa riešili investičné akcie, opravy a úpravy budov a zariadení:**

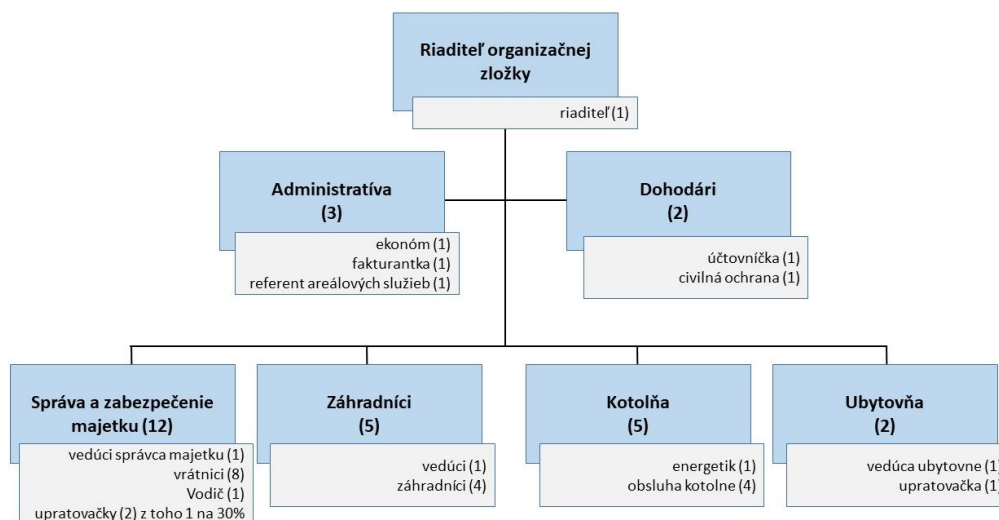
- Obnova časti areálového kamerového systému.
- Oprava a údržba strojovej techniky.
- Opravy oplotenia a údržba cestných komunikácií, oprava výtčkov pred Aulou SAV.
- Úprava priestorov pre CSC SAV, v. v. i.
- Oprava a údržba nehnuteľností (havarijné opravy rozvodov tepla, TUV, vody, elektrických prípojek a pod.).
- Nákup technického zabezpečenie pre akcie organizované PSAV a ÚSAV (v spolupráci s členom PSAV - Radvanský).

- Kompletné maľovanie Ubytovne SÚZ.
- Oprava havarijných stavov striech Ubytovňa SÚZ, Aula SAV, budova Weleda.
- Realizácia vyregulovanie ústredného kúrenia v budove Ubytovne SÚZ a budove organizácií 3.oddelenia SAV v areály SAV.
- Úprava systému diaľkového riadenia vykurovania, úpravy a opravy systému prevažne v OST.
- Obnova a rekonštrukcia vjazdov do areálu s obstaraním APL platobným terminálom.
- Kompletná rekonštrukcia AULA, systém pre prezentovanie, videokonferencie, ozvučenia.
- Rekonštrukcia elektrického rozvodu v Aule SAV.
- Participácia na príprave projektu CSČ SAV, v .v .i. superpočítača (technická príprava a konzultácie ohľadne energetického prevedenia s dr. Simančíkom, a umiestnenia v rámci areálu).
- Optické pripojenie budovy Weleda.

### Koncepcia rozvoja SÚZ SAV:

Vychádzame zo skutočnosti, že SÚZ SAV je v súčasnosti typickým účelovým zariadením a ako organizačná zložka je súčasť väčšieho celku v rámci CSČ SAV, v. v. i.

### Organizačná schéma:



### Základné ciele rozvoja SÚZ SAV:

Napĺňanie rozpočtu príjmov. Zabezpečiť energetickú bezpečnosť a dostupnosť. Zabezpečiť úsporné opatrenia pri malej miere energetického obmedzenia. Zabezpečiť bezproblémový súlad medzi akciami SAV a mimo SAV pre Aulu SAV. Vytvorenie centrálného konferenčného centra (centrálne budova Auly SAV + súčasná jedáleň). Zlepšenie nových možností pre organizovanie kongresov a k tomu príslušných služieb (Aula SAV). Zväčšiť portfólio a množstvo poskytovaných služieb. Zvyšovanie kvality všetkých poskytovaných služieb. Zabezpečovať ostatné bežné opravy a údržbu interiérov, exteriéru a technológií (v rámci možností vlastného rozpočtu výdavkov). Zlepšiť úroveň prvého kontaktu s verejnosťou a poskytovanie informácií. Zlepšiť imidž lokality. Nadviazať na existujúce strategické partnerstvá so samosprávou a privátnym sektorom s cieľom zlepšiť úroveň poskytovaných služieb. Pokračovať a rozširovať pravidelné štatistické sledovania najdôležitejších ukazovateľov (každoročné plnenie tržieb a ukazovateľov, plán platieb energií, plán investícií, tzv. biznis plán, krátkodobé a dlhodobé merateľné ciele/ukazovatele). Pripraviť nové vnútorné predpisy o cenách doplnkových službách poskytovaných SÚZ SAV. Pripraviť nové vnútorné predpisy k dopravnému obsluženiu areálu SAV. Starostlivosť o zeleň (údržba a revitalizácia). Návrh športového a relaxačného využitia areálu. Vytvorenie pešej / cyklistickej zóny v centrálnej osi areálu s parkovou úpravou, relaxačnými zónami. Návrh nových riešení stravovacích priestorov, škôlky, doplnkových služieb v areáli (možnosť koncesie v páse budov USTARCHU medzi Dúbravskou cestou a areálom SAV). Zabezpečiť vlastné zdroje financovania (jednoznačná identifikácia všetkých zdrojov potrebných na financovanie) - Európske fondy, - spoločné projekty s domácimi subjektmi - tržby za výkony pre organizácie SAV, - zlepšenie výberu poplatkov za používanie areálových služieb (hlavne pre organizácie mimo SAV).

### Koncepcia:

Všetko úsilie je potrebné smerovať k tomu, aby sa stala SÚZ SAV porovnateľným s organizáciami ktoré majú podobné zameranie a podobnú klientelu. Treba do popredia presadzovať poskytovanie servisných a obslužných činností pre organizácie SAV, a nielen v areály SAV. Vízia vychádza aj zo skutočnosti, že

SÚZ SAV (ako aj areál SAV) má v celku jedinečnú polohu v rámci Bratislavy, dobrú dopravnú dostupnosť a obslužnosť. Treba nájsť kompromisnú víziu riadenia, ktorá je udržateľná nielen z pohľadu rozvoja, ekonomiky ale aj ekológie. Rozvoj organizácie SÚZ SAV je úzko spätý s areálom SAV. Areál SAV má prirodzene rešpektovať lokalitu, v ktorej sa nachádza a v ktorej vzniká, pričom naplno využíva najmä existujúce prírodné prostredie. Doplňenie funkcií areálu SAV napr. verejne dostupná knižnica resp. študovňa, študovňa archívu a pod. Niektoré organizácie sú umiestnené v menej vyhovujúcich alebo nevyhovujúcich priestoroch, potreba investičného rozvoja v areáli SAV. Do budúca vzniká potreba riadiť sa urbanistická štúdiá ako určitý interný územný plán areálu SAV pre investičné zámery.

Pre ďalší rozvoj je vhodné zaoberať sa potrebami personálneho obsadenia organizácie pre najbližšie obdobie a to v kontexte zabezpečenia poskytovania služieb či už nových alebo rozšírenia už poskytovaných v oblasti stavebných prác, remeselných prác (pracovníci typu elektroinštalatér, stolár, vodoinštalatér, kurenár, murár a pod.) - 5 až 6 zamestnancov, správa a obsluha registratúrneho strediska - 1 zamestnanec, obsluha techniky AULA a správa a servis PC sietí (AULA, vrátnica, budova SÚZ, budova Weleda, budova ubytovne v areály Patrónka, správa centrálného kamerového systému, správa systému kontrolovaného vjazdu motorových vozidiel) - 1 zamestnanec, zamestnanec zameraný na investičné akcie - 1 zamestnanec.

## Archív SAV

### **Predarchívna starostlivosť a preberanie archívnych dokumentov**

V priebehu roka vykonali zamestnanci na žiadosť organizácií SAV konzultácie, inštruktáže a usmernenia v rámci predarchívnej starostlivosti pre tieto organizácie SAV: Úrad SAV, Centrum spoločných činností SAV, v. v. i., org. zložka THS ÚSV SAV, Elektrotechnický ústav SAV, v. v. i., Fyzikálny ústav SAV, v. v. i., Sociologický ústav SAV, v. v. i., Ústav anorganickej chémie SAV, v. v. i., Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV, v. v. i., Ústav stavebníctva a architektúry SAV, v. v. i., Ústav výskumu sociálnej komunikácie SAV, v. v. i.,

### Správa registratúrneho strediska Úradu SAV, Štefánikova 49:

Prebehla príprava a realizácia 1. fázy fyzického odovzdávania vyradených archívnych dokumentov do Archívu SAV

V roku 2023 boli prevzaté registratúrne záznamy z odborov a referátov Úradu SAV (chronologicky): Odbor správy majetku a energetiky - nájomné zmluvy (2018, 2020 – 2022), jedáleň (2018 – 2021), referát VEGA (2016 – 2021), sekretariát SAV podpredsedu pre zahraničné styky (2018 – 2021), referát vedeckej výchovy (3x) (2014 – 2022), sekretariát predsedu SAV (2015), sekretariát predsedu SAV – výročné správy organizácií (2019), odbor kontroly (2013 – 2021), odbor správy majetku a energetiky, sekretariát 2. oddelenia vied (2021), podpredseda SAV pre ekonomiku (2021), odbor vnútorného auditu (2015, 2017 – 2019), právny referát – agenda vlastná aj agenda predchodcu 1995 – 2009, 2019 – 2021), referát bilaterálnej spolupráce (2014 – 2020).

Bola vykonaná záloha fotografií referátu pre komunikáciu a médiá Úradu SAV zo servera Úradu SAV na externé dátové úložisko Archívu SAV – Pandora.

### Vyrad'ovacie konania:

V roku 2023 uskutočnili vyrad'ovacie konanie registratúrnych záznamov, ku ktorým Archív SAV vydal súhlasné stanovisko v týchto organizáciách SAV:

- Úrad SAV (bez znaku hodnoty)
- Archeologický ústav SAV, v. v. i. (bez znaku hodnoty)
- Centrum spoločných činností SAV, v. v. i., org. zložka THS ústavov spoločenských vied SAV (bez znaku hodnoty)
- Elektrotechnický ústav SAV, v. v. i. (dokumenty so znakom hodnoty A/bez znaku hodnoty)
- Fyzikálny ústav SAV, v. v. i. (dokumenty so znakom hodnoty A/bez znaku hodnoty)
- Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV, v. v. i. (dokumenty so znakom hodnoty A/bez znaku hodnoty)
- Ústav informatiky SAV, v. v. i. (dokumenty so znakom hodnoty A/bez znaku hodnoty)

- Ústav materiálového výskumu SAV, v. v. i. – o. z. THS ústavov SAV v Košiciach (bez znaku hodnoty)
- Ústav stavebníctva a architektúry SAV, v. v. i. – 2x (dokumenty so znakom hodnoty A/bez znaku hodnoty)

Návrhy na vyradenie za jednotlivé organizácie SAV zasielal na MV SR Archív SAV. Rozhodnutie (súhlasné stanovisko) odboru archívov a registratúr Ministerstva vnútra SR nebolo k žiadnemu z návrhov doručené.

#### Do trvalej úschovy boli do Archívu SAV prevzaté:

po vyradovacích konaniach dokumenty archívnych fondov

- Elektrotechnický ústav SAV (1,50 bm)
- Fyzikálny ústav SAV (1,20 bm)
- Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV (3,50 bm)
- Ústav informatiky SAV (1,50 bm)
- Ústav stavebníctva a architektúry SAV (0,50 bm)

mimo vyradovacích konaní dokumenty archívnych fondov

- Historický ústav SAV – rukopis A. Avenaria (0,12 bm)
- Peter Biely (2,00 bm)
- Dionýz Blaškovič (0,12 bm)
- Ľubomír Falťan (4,00 bm)
- Richard Kittler (6,00 bm a 0,00913 GB)
- Richard Marsina (0,48 bm)
- \* Leon Sokolovský –uzatvorená zmluva, ale dokumenty budú fyzicky prevezené v roku 2024

#### **Spracovávanie archívnych dokumentov**

Prebiehajúca inventarizácia fondov:

- Hrabovec, Ivan – osobný fond: dodatok, k už spracovanému fondu, 37 arch. krabíc obsahujúcich 630 inventárnych jednotiek. Ukončená inventarizácia, prebiehajúce práce na tvorbe opisu archívneho fondu.
- Túnyi, Igor – osobný fond: základná kategorizácia a triedenie dokumentov, usporadúvanie dokumentov I. vecnej skupiny (Vedecká činnosť)
- Uherík, Anton – osobný fond: spracovanie archívneho fondu (usporiadanie a inventarizovanie) prebehlo ako súčasť vypracovania bakalárskej práce. Následne bol k nemu vypracovaný opis archívneho fondu a zostavená archívna pomôcka – inventár.
- Nižnánsky, František – osobný fond: spracovanie archívneho fondu (usporiadanie a inventarizovanie) prebehlo ako súčasť pripravovanej diplomovej práce. Opis archívneho fondu a inventár budú spracované po obhájení práce v roku 2024.
- Zbierka medailí, plakiet a drobnej plastiky – tvorba on-line kartotéky

#### **Využívanie archívnych dokumentov**

Služby Archívu SAV využilo 40 bádateľov (z toho 10 zo zahraničia), ktorí tu strávili štúdiom 91 dní. Pracovníci archívu im predložili na štúdium archívne dokumenty z cca 560 archívnych krabíc. Študované boli archívne fondy: Riadiace orgány SAV I., Riadiace orgány SAV II., Vedecké kolégiá, Sekcie vied, Slovenská akadémia vied a umení, Archeologický ústav SAV, Astronomický ústav SAV, Ekonomický ústav SAV, Historický ústav SAV, Literárnovedný ústav SAV, časť 1. Ústav slovenskej literatúry SAV, Literárnovedný ústav SAV, časť 2. Ústav svetovej literatúry a jazykov, Matematický ústav SAV, Národopisný ústav SAV, Pracoviská biologických vied SAV, Riaditeľstvo výstavby pracovísk SAV, Štátne magnetické a geofyzikálne observatórium, Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV, Ústav dejín európskych socialistických krajín SAV, Ústav filozofie a sociológie SAV, Ústav technickej kybernetiky SAV, Ústav vedeckého ateizmu SAV, Slovenská historická spoločnosť pri SAV a Základná organizácia Zväzu protifašistických bojovníkov pri SAV. Z osobných fondov – S. Cambel, Ľ. Červeňanská,

V, Filkorn, J, Futák, M. Gregor, F. Hanzlík, I. L. Holotík, I. Hrabovec, Hrušovský, A. Húščava, L. Kneppo, V. Kopčan, M. Kosová, L. Lipták, M. Lisický, R. Marsina, J. Novák, A. Pranda, K. Šiška a J. Tibenský. Z ostatných boli predkladané na štúdium dokumenty zo Zbierky fotodokumentov.

Pracovníci Archívu SAV vypracovali pre potreby žiadateľov zo SAV aj mimo SAV 25 rešerší. Týkali sa najmä nasledujúcich tém: heraldické podklady, história vedy a vedných odborov, údaje do biografických prác, rešerše pre správne potreby organizácií SAV, obrazové materiály k 70. výročiu založenia SAV a k výročiam založenia ústavov, výber, príprava a skenovanie dokumentov a fotografií na výstavy, vyhľadávanie, skenovanie a posielanie fotografií aj iných archívnych dokumentov bádateľom žiadateľom mimo Bratislavy a pod. Pre potreby zamestnancov SAV sme vystavili 6 potvrdení preukazujúcich dobu zamestnania a 2 udelenie kvalifikačného stupňa.

**Evidencia archívnych fondov a zbierok**

kód	klasifikačná schéma	počet fondov	rozsah* v bm	rozsah v GB
G/I.4	Odborové hnutie – Orgány odbor. organizácií - Miestne a iné	1	3,00	
H/I.1	Veda, kultúra a osвета a šport - Veda – Ústredné vedec.-výskum. org.	90	1616,72	0,5029
H/I.2	Veda, kultúra a osвета a šport - Veda – Vedeckovýskumné ústavy a organizácie	1	4,00	
H/V.	Veda, kultúra a osвета a šport – šport	1	0,24	
M/II	Rodiny a osoby - Osoby	116	486,65	4,4307
O/I	Záujmové organizácie a spolky – Záujmové a svojpomocné organizácie	20	31,75	
O/II	Záujmové organizácie a spolky – Spolky	3	2,16	
P/VI.2	Zbierky - Fotografie, fotonegatívy, diapozitívy	1	11,00	9,2100
P/VII.1	Zbierky - Filmy	1	65,00	9,5400
P/VIII.2	Zbierky - Magnetické pásky a kazety	1	8,00	
P/XII.	Zbierky - Iné (medaile a plakety)	1	6,00	
<b>spolu</b>		<b>236</b>	<b>2 234,52</b>	<b>2 234,52</b>

\*rozdiel rozsahov AF/AZ nesúvisiaci s prírastkami v roku 2023 je spôsobený identifikovaním preklepu (posun desatinnej čiarky) v rozsahu AF v aplikácii Afondy.

**Ďalšie odborné a iné činnosti, nezahrnuté v predošlých kapitolách**

Pracovníci Archívu SAV ukončili aktualizácie kapitol a príloh (prehľadové zoznamy o pracoviskách a funkcionároch SAV) do pripravovaného 2. vydania publikácie Dejiny SAV (Hudek, A. – Kováč, D. (eds.)). Spolupracovali na výbere a príprave fotografií, vybrali a pripravili pre vydavateľstvo archívne dokumenty z posledného desaťročia a podieľali sa na korektúrach textov pred vydaním.

Prebiehali práce na dvoch interných metodických príručkách. K. Majerová dokončila Metodickú príručku k vypracovaniu inventárov Archívu SAV a doplnila ju o pripomienky recenzentov. Publikácia bola v roku 2023 aj vydaná. J. Špániková dokončila Príručku k označovaniu poradia archívnych dokumentov v Archíve SAV. Po zapracovaní pripomienok bude vydaná v roku 2024.

J. Gubášová Baherníková editorsky spolupracovala na príprave Zborníka Spoločnosti slovenských archivárov 2022, v ktorom budú publikované príspevky z XXV. archívnych dní v Smoleniciach 2022, ktoré Archív SAV spoluorganizoval s spolupráci so Spoločnosťou slovenských archivárov.

L. Jurányi spolupracoval ako odborný konzultant pri príprave katalógu z výstavy: ĎURĎOVIČ, Daniel – FEJEŠOVÁ, Mária. *Historické potulky mestečkom Ompitál*. Alebo čo sa našlo v archíve.

Zamestnanci Archívu SAV sa zúčastnili viacerých vedeckých a odborných podujatí s cieľom oboznámiť sa s aktuálnymi trendami nielen v archívnictve. Za zmienku stoja napr. „Míľniky-Mérföldkövek.“ odborná konferencia, Podunajské Múzeum Komárno (27. apríla 2023); XXVI. Archívne dni v SR, „Vodné diela v archívnych dokumentoch“, Považská Bystrica (23.-25. máj 2023), odborná konferencia, *Ludia – Priestor*

– *História*, konferencia o histórii mikroregiónu Červený Kameň, Hrad Červený Kameň, Častá (15. júna 2023), odborný seminár z cyklu Osobnosti slovenského archívnictva, *Všestranný archivár Ján Milan Dubovský* (1933 – 2005), Pezinok DK (24. 11. 2024).

Zamestnanci archívu absolvovali študijné pracovné cesty súvisiace s och vedeckou a odbornou činnosťou: L. Jurányi v Archíve Arciopátstva benediktínov, Pannonhalma, Maďarsko – archívny výskum k príprave obecnej monografie obce Dunajská Lužná (5.-10. november 2023). K. Majerová a J. Špániková v Masarykovom ústave a Archive AV ČR, v. v. i. v Prahe, Česká republika (13.-15.11.2023), kde konzultovali spracovávanie, spôsob uloženia a následného uchovávanía fotografických zbierok MÚA a AV ČR, ktoré realizovala Mgr. Vlasta Mádllová z Oddelenia inštitucionálnych fondov. Konzultovali sme aj proces digitalizácie a sprístupnenia fotografických zbierok MÚA a AV ČR. Súčasne sme realizovali štúdium archívnych pomôcok a dokumentov so zameraním na dokumenty o vzniku SAV a jej pracovísk.

V roku 2023 boli novelizované: vyhláška č. 628/2002 Z. z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhláška č. 410/2015 Z. z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu. Tieto novelizácie je potrebné zapracovať do registratúrnych poriadkov. Archív SAV v roku 2024 pripraví vzorový návrh pre pracoviská.

### **Technicko-organizačné záležitosti**

Nadalej pretrváva nevyhovujúci technický stav budov, ktoré archív užíva. Najmä priestory slúžiace ako archívne depozitáre nespĺňajú legislatívne požiadavky kladené na takéto prevádzky. Zároveň je takmer naplnená existujúca úložná kapacita.

## **16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám**

*Uvedte informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.*

## **17. Problémy organizácie a podnety pre Predsedníctvo SAV k činnosti SAV**

*Uved'te informácie a podnety v súlade s názvom kapitoly.*

## **18. Vyjadrenia vedeckej rady organizácie k výsledkom výskumnej činnosti za uplynulý rok**

*Uvádzajte tu stručné rámcové hodnotenie výsledkov výskumnej činnosti schválené vedeckou radou organizácie a jej vyjadrenie k spôsobilosti organizácie vykonávať výskumnú činnosť.*

Schválila vedecká rada organizácie SAV dňa 12. 2. 2024

**Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2023 vypracoval(i):**

Mgr. Iveta Cintelová, 052/4467464

Ing. Róbert Grznár,

Mgr. Jana Gubášová Baherníková, PhD., 02/32 447 440

Ing. Michal Kadúc, 02/ 3229 3115

PhDr. Pavol Kršák, 02/ 3229 3702

Ing. Tatiana Šrámková, +421903895287

RNDr. Ľubomír Valenčík, CSc., 02/ 3229 3117

Ing. Gabriela Veselková, MBA, 02/ 5296 3360

Mgr. Ľubica Záborská, PhD., 033/ 5963 211

Bratislava, 15. 2. 2024

Ing. Nikola Kovaničová

*riaditeľka organizácie*

## **PRÍLOHY k časti A**

**Príloha A-1****Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2023****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry**

	<b>Meno s titulmi</b>	<b>Úväzok (v)</b>	<b>Ročný prepočítaný úväzok</b>
<b>Vedeckí pracovníci</b>			
1.	Mgr. Lukáš Demovič, PhD.	100	1.00
2.	Mgr. Jozef Federič, PhD.	100	1.00
3.	Mgr. Jana Gubášová Baherníková, PhD.	100	1.00
4.	Mgr. Filip Holka, PhD.	100	1.00
5.	Mgr. Kristína Majerová, PhD.	100	1.00
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (výskumní a vývojoví zamestnanci)</b>			
1.	Mgr. Jozef Adámať, PhD.	100	1.00
2.	Mgr. Zdenka Baková	100	1.00
3.	Mgr. Drahomíra Dobrovodská	100	1.00
4.	PhDr. Iveta Galová	100	1.00
5.	Mgr. Branislav Geschwandtner	100	1.00
6.	Ing. Tatiana Ghanemová	100	1.00
7.	Mgr. Nina Glausová, PhD.	50	0.50
8.	Mgr. Ján Hučko	100	1.00
9.	Mgr. Ladislav Jurányi	100	1.00
10.	Ing. Michal Kadúc	100	1.00
11.	Mgr. Eva Katreniaková	50	0.38
12.	Mgr. Iveta Kiripolská	100	0.13
13.	Ing. Helena Klvačová	100	1.00
14.	PhDr. Katarína Korytárová	100	1.00
15.	Ing. Nikola Kovaničová	100	0.25
16.	RNDr. Ľubica Krajčovičová	100	1.00
17.	Mgr. Peter Kršák	100	1.00
18.	Mgr. Iveta Lapúniková	50	0.50
19.	Mgr. Nikola Maliňáková	100	1.00
20.	RNDr. Veronika Matisová	100	1.00
21.	RNDr. Mária Micháľková Nečedová, PhD.	100	1.00
22.	JUDr. Ján Puchovský, PhD.	100	1.00
23.	PhDr. Ľuboš Rahanský	100	1.00
24.	Mgr. Art. Attila Rózsás	100	1.00
25.	Ing. Tatiana Šrámková	100	1.00

26.	Ing. Marek Štekláč, PhD.	50	0.17
27.	RNDr. Viera Tomová, CSc.	100	1.00
28.	Mgr. Veronika Trnečková	100	1.00
29.	PaedDr. Zuzana Vargová	100	1.00
30.	PhDr. Vladimír Vlasko, PhD.	100	1.00
31.	JUDr. Ján Vyhnánek, PhD.	100	1.00
32.	Mgr. Andrej Záthurecký, PhD.	100	1.00
33.	Mgr. Milota Žiláková	100	1.00
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (ostatní zamestnanci)</b>			
1.	Mgr., et Mgr. Martina Andrisová	20	0.20
2.	Ing. Annamária Androvičová	100	1.00
3.	Ing. Katarína Bednárová	100	0.16
4.	Ing. Anita Beniaková	100	1.00
5.	Mgr. Martin Blaško, PhD.	100	1.00
6.	Mário Blažko	100	1.00
7.	Ing. Iveta Brázdovičová	100	1.00
8.	Ing. Iveta Brázdovičová	100	1.00
9.	Ing. Janka Brezányová	100	1.00
10.	JUDr. Milan Brňák	100	1.00
11.	JUDr. Peter Brňák, PhD.	24	0.10
12.	Mgr. Iveta Cintelová	100	1.00
13.	Ing. Timea Gočálová	100	1.00
14.	Ing. Róbert Grznár	100	0.96
15.	Ing. Tomáš Hlaváč	100	1.00
16.	Ing. Michaela Holasková	100	1.00
17.	Ing. Michaela Holásková	50	0.00
19.	Ing. Ivan Hudec	100	1.00
20.	Ing. Vladimír Ješko	93	0.74
21.	Silvia Ješková	100	1.00
22.	Mgr. Martin Jura	50	0.50
23.	Mgr. Anna Kavická	57	0.57
24.	Mgr. Peter Kolník	100	1.00
25.	PhDr. Pavol Kršák	100	1.00
26.	Ing. Ľubica Kvasňovská	100	1.00
27.	PhDr. Norbert Longauer	100	0.62
28.	Mgr. Stanislava Longauerová	100	1.00
29.	Ing. Judita Majláthová	60	1.00
30.	Ing. Dominika Marková	100	0.25

31.	Ing. Zuzana Molnárová	100	0.46
32.	Mgr. Štefánia Mučičková	100	1.00
33.	Ing. Pavol Novák	100	1.00
34.	RNDr. Gabriela Obadalová	100	1.00
35.	Mgr. Matej Orság	100	1.00
36.	Mgr. Marek Petržalka	100	1.00
37.	Bc. Vladimír Pitoňák	100	1.00
38.	Ing. Nikoleta Porubská	100	0.25
39.	Ing. Anna Puššová	100	1.00
40.	Ing. Zuzana Radičová	100	1.00
41.	Ing. Martina Radvanová	100	1.00
42.	Ing. Milena Slobodová	1	0.83
43.	Ing. Monika Smaženka Opál	100	1.00
44.	Ing. Soňa Spustová	100	0.21
45.	Ing. Bohumil Struška	100	1.00
46.	Ing. Martina Škárová	100	0.08
47.	Ing. Jana Špániková	100	1.00
48.	doc. Ing. Martin Šperka, PhD.	56	0.56
49.	Ing. Jozef Šurka	100	1.00
50.	Igor Trajčík	100	1.00
51.	MSc. Miloslav Valčo	100	1.00
52.	RNDr. Ľubomír Valenčík, CSc.	100	1.00
53.	Ing. Gabriela Veselková, MBA	100	1.00
54.	Mgr. Agáta Vlachovičová	100	1.00
55.	Bc. Blažej Vučkovski	50	0.50
56.	Mgr. Ľubica Záborská, PhD.	100	1.00
57.	Ing. Irena Zajíčková	100	0.80
58.	Ing. Martina Zemanová	50	0.50
59.	Ing. Mária Žáková	100	1.00

**Odborní pracovníci ÚSV**

1.	Ivo Bujňák	100	1.00
2.	Božena Dudusová Sol'avová	100	1.00
3.	Lucia Dufalová	100	1.00
4.	Klaudia Ferančíková	100	1.00
5.	Pavol Greguš	100	1.00
6.	Klaudia Gregušová	100	0.58
7.	Tímea Gurková	100	1.00
8.	Pavol Herda	100	1.00

9.	Marianna Hirnerová	100	1.00
10.	Iveta Hollujová	100	1.00
11.	Katarína Hrdličková	100	0.75
12.	Erika Hrozeková	100	1.00
13.	Róbert Hulanský	100	1.00
14.	Ján Hužovič	100	1.00
15.	Katarína Janáková	100	1.00
16.	Jozef Janek	100	1.00
17.	Jana Janíková	100	1.00
18.	Jaroslav Janko	100	1.00
19.	Alena Kleinová	100	1.00
20.	Lucia Kostolanská	100	0.91
21.	Jana Kukučková	100	1.00
22.	Jozef Kurinec	100	1.00
23.	Monika Ledníková	100	1.00
24.	Katarína Longauerová	100	0.41
25.	Peter Lukáč	100	1.00
26.	Ivana Mackovýchová	100	1.00
27.	Marta Madolová	100	1.00
28.	Martin Matúš	100	1.00
29.	Silvia Mináriková	100	1.00
30.	Jozef Mocko	100	1.00
31.	Gabriela Oravcová	100	1.00
32.	Marcela Petrasová	100	1.00
33.	Silvia Petrovičová	100	1.00
34.	Veronika Piškulová	100	0.66
35.	Eva Podoba	100	1.00
36.	Peter Prievozník	100	0.78
37.	Eleonóra Romaňáková	100	1.00
38.	Karol Schmuck	100	1.00
39.	Sandra Stano	100	1.00
40.	Lýdia Šarmírová	100	1.00
41.	Jozef Šulík	100	1.00
42.	Darina Tkáčová	100	1.00
43.	Mária Vajsáblová	100	1.00
44.	Anna Verešová	100	1.00
45.	Zuzana Vidašičová	100	1.00
46.	Milan Vlček	100	1.00

<b>Ostatní pracovníci</b>			
1.	Vladimír Bachna	100	1.00
2.	Daniela Banárová	100	1.00
3.	Peter Baráth	100	1.00
4.	Iveta Batovská Križanová	100	1.00
5.	Patrik Bednár	100	1.00
6.	Dominik Bohunický	100	1.00
7.	Vladimír Bolebruch	100	1.00
8.	Iveta Bouadjenak	32	0.32
9.	Lucia Brázdilová	100	1.00
10.	Ján Cibula	100	1.00
11.	Janka Čačková	100	1.00
12.	Igor Dobšovič	100	1.00
13.	Anna Dovičičová	100	0.58
14.	Eudmila Fedorčáková	100	1.00
15.	Jozef Fratrič	100	1.00
16.	Gabriela Fuxová	100	0.75
17.	Erika Gálová	100	1.00
18.	Lucia Griešová	100	1.00
19.	František Grman	100	1.00
20.	Agáta Gromanová	100	1.00
21.	Ľuboš Hačo	100	0.92
22.	Mária Hardenová	30	0.30
23.	Róbert Herceg	100	1.00
24.	Dušan Holkovič	100	1.00
25.	Július Horváth	100	1.00
26.	Róbert Horváth	100	1.00
27.	Anton Hrnčír	100	1.00
28.	Jana Chovancová	100	1.00
29.	Mgr. Marián Janov	100	0.33
30.	Vladimír Jurek	100	1.00
31.	Anna Jurová	32	0.32
32.	Mária Klementovičová	100	1.00
33.	Miroslav Kostolanský	100	1.00
34.	Silvia Križanová	100	1.00
35.	Eudmila Kukučková	93	0.93
36.	Mgr. Ondrej Kuzmík	100	1.00
37.	Oľga Lieskovská	100	1.00

38.	Lucia Martoňáková	100	1.00
39.	Tibor Mešina	100	1.00
40.	Pavol Nahalka	100	1.00
41.	Vladimír Pešta	100	1.00
42.	Alena Petrovičová	100	1.00
43.	Ľudmila Plešková	40	0.40
44.	Michal Pšenák	100	1.00
45.	Ing. Ivan Seneši	100	1.00
46.	Dušan Slovák, JUDr.	92	0.92
47.	Peter Stanislav	100	1.00
48.	Viera Straková	100	1.00
49.	Pavel Surovčík	100	1.00
50.	Igor Šablica	100	1.00
51.	Ladislav Šiveň	100	1.00
52.	Gabriel Šteruský	100	1.00
53.	Pavol Štulrajter	100	1.00
54.	Ľubomír Tkáč	100	1.00
55.	Monika Tobiášová	100	1.00
56.	Mgr. Zlata Turčanová	50	0.50
57.	Slávka Vilčeková	100	1.00
58.	Róbert Zajíček	100	1.00
59.	Emília Zubaľová	100	1.00

**Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka**

	Meno s titulmi	Dátum odchodu	Ročný prepočítaný úväzok
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (výskumní a vývojoví zamestnanci)</b>			
1.	PhDr. Beata Baloghova	9.10.2023	0.77
2.	Mgr. Robert Ondrejko	28.2.2023	0.17
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním (ostatní zamestnanci)</b>			
1.	Ing. Terézia Beranská	31.5.2023	0.42
2.	Ing. Zuzana Bohunická	16.1.2023	1.00
3.	JUDr. Peter Brňák, PhD.	31.3.2023	0.25
4.	Kristína Búzková	15.5.2023	0.37
5.	Mgr. Tomáš Gemza	28.2.2023	0.16
6.	Klaudia Grgáčová	7.2.2023	0.10
7.	Ľuboslav Hajovský	14.4.2023	0.29
8.	Ing. Michaela Holásková	31.12.2023	0.00
9.	Ing. Michaela Holásková	31.12.2023	1.00

10.	Ing. Anna Marková	30.9.2023	0.75
11.	Mgr. Matej Orság	31.12.2023	1.00
12.	Oľga Pastuchová	28.2.2023	0.17
13.	Ing. Igor Schnorrer	15.6.2023	0.08
14.	Ing. Zuzana Szöllösová	31.10.2023	0.38
15.	Ing. Peter Švestka	31.8.2023	0.33
<b>Odborní pracovníci ÚSV</b>			
1.	Mária Bošňáková	15.12.2023	0.96
2.	Jana Hečková	14.4.2023	0.29
3.	Margita Hucíková	31.3.2023	0.25
4.	Elena Chobotová	28.2.2023	0.16
5.	Jana Janečková	16.1.2023	1.00
6.	Daniela Kňazská	10.7.2023	0.17
7.	Mária Matovičová	16.1.2023	1.00
8.	Katarína Mrvová	31.5.2023	0.42
9.	Silvia Petrašovičová	31.5.2023	0.42
10.	Žaneta Petrašovičová	14.4.2023	0.29
11.	Vojtech Rušin	30.12.2023	1.00
12.	Jozef Šulík	31.12.2023	1.00
13.	Kamil Vítek	15.11.2023	0.87
<b>Ostatní pracovníci</b>			
1.	Monika Blaserová	16.1.2023	1.00
2.	Vladimír Fiala	31.3.2023	0.20
3.	Eva Hulíková	11.1.2023	0.03
4.	Helena Kellnerová	30.12.2023	1.00
5.	Mária Kellnerová	22.6.2023	0.47
6.	Kamil Nitry	30.9.2023	0.75
7.	Ing. Jozef Polakovič	7.2.2023	0.80
8.	Bc. Ladislav Ruppeldt	31.3.2023	0.25
9.	Peter Slávik	31.5.2023	0.42
10.	Peter Urban	31.5.2023	0.42
11.	Stanislava Volnerová	30.12.2023	1.00

**Zoznam doktorandov**

	Meno s titulmi	Škola/fakulta	Študijný odbor
<b>Interní doktorandi hradení z prostriedkov SAV</b>			
<i>organizácia nemá interných doktorandov hradených z prostriedkov SAV</i>			
<b>Interní doktorandi hradení z iných zdrojov</b>			

<i>organizácia nemá interných doktorandov hradených z iných zdrojov</i>
<b>Externí doktorandi</b>
<i>organizácia nemá externých doktorandov</i>

**Zoznam zamestnancov prijatých do jedného roka od získania PhD.**

	Meno s titulmi	Dátum obhajoby	Dátum prijatia	Úväzok (v)
--	----------------	----------------	----------------	---------------

**Zoznam emeritných vedeckých zamestnancov**

	Meno s titulmi
1.	Ing. Štefan Kohút
2.	Ing. Imrich Lenharčík

**Príloha A-2****Projekty riešené v organizácii****Medzinárodné projekty****Domáce projekty****Programy: Iné projekty****1.) SANET do škôl (*SANET into Schools*)**

**Zodpovedný riešiteľ:** Michal Kadúc  
**Trvanie projektu:** 1.4.2007 /  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:** SANET  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:** -

Dosiahnuté výsledky:**Príloha A-3****Publikačná činnosť organizácie**

*Príloha je generovaná z ARL.*

**ADMB Vedecké práce v zahraničných neimpaktovaných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS**

ADMB01 VYŠNÝ, Peter - PUCHOVSKÝ, Ján. Fenomén latinskoamerického sociálneho konštitucionalizmu na príklade Mexika a Peru. In Právnik : teoretický časopis pro

otázky státu a práva, 2023, roč. 162, č. 8, s. 743-763. (2022: 0.1 - SJR, Q4 - SJR).  
ISSN 0231-6625. Dostupné na internete: <https://www.ilaw.cas.cz/casopisy-a-knihy/casopisy/casopis-pravnik/archiv/2023/2023-8.html?a=3792>

### **ADNA Vedecké práce v domácich impaktovaných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS**

- ADNA01 PUCHOVSKÝ, Ján\*\* - PUCHOVSKÝ, Ján Sr. Venezuela in the Context of Chavismo and the First Pink Tide. In Human Affairs : Postdisciplinary Humanities and Social Sciences Quarterly, 2023, vol. 33, no. 3, pp. 288–303. (2022: 0.4 - IF, 0.16 - SJR, Q2 - SJR). ISSN 1337-401X. Dostupné na: <https://doi.org/10.1515/humaff-2023-0015>

### **AEDA Vedecké práce v domácich recenzovaných zborníkoch, kratšie kapitoly/state v domácich monografiách alebo VŠ učebniciach**

- AEDA01 GESCHWANDTNER, Branislav. Vybrané prípady kriminality žien na hornej Nitre v 18. storočí. = Selected Cases of Crimes by Women in the upper Nitra Region in the 18th Century. In Od konfliktu k zločinu : skúmanie kriminality minulosti. 1. vyd. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied : Historický ústav SAV, v. v. i., 2022, s. 200-218. ISBN 978-80-224-1992-5. (VEGA 2/0028/19 : Teoretické a metodologické otázky skúmania dejín kriminality Slovenska. APVV - 17 - 0398 : Na ceste k modernej spoločnosti. Tri storočia novoveku. VEGA 2/0028/19 : Teoretické a metodologické otázky skúmania dejín kriminality Slovenska)
- AEDA02 GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Finančné, materiálne a presonálne zabezpečenie činnosti SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 645-682. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA03 HUDEK, Adam - KLAČKA, Jozef. Slovenské "Predjarie" a jeho odraz vo výskume a v spoločenských aktivitách SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 236-244. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA04 HUDEK, Adam - KLAČKA, Jozef. Centralizačné snahy v spoločnosti a ich odraz vo vzťahu SAV a ČSAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 200-209. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA05 KAMENCOVÁ, Lýdia - KIRIPOLSKÁ, Iveta. Zahraničná spolupráca SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 601-642. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA06 KLAČKA, Jozef. Prípravy na vytvorenie SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 151-164. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA07 KLAČKA, Jozef. Uzákonenie a slávnostné otvorenie SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 164-166. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA08 KLAČKA, Jozef. Organizačná štruktúra SAV v zákone z roku 1953. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 166-171. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA09 KLAČKA, Jozef. Vzťah SAV k ČSAV v zákone z roku 1963. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA,

- vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 209-217. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA10 MAJEROVÁ, Kristína. Riadenie vedeckého výskumu v SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 545-563. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA11 MARČEKOVÁ, Alexandra - MAJEROVÁ, Kristína. Vedecká výchova v SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 565-599. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA12 NEMESKÜRTHYOVÁ, Ľudmila. Organizačné zmeny - zlučovanie pracovísk, vytváranie centier výskumu. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 325-329. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA13 PAVLOVÁ, Júlia - MOROVICS, Miroslav Tibor. Vedecké spoločnosti pri Slovenskej akadémii vied. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 709-728. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA14 PAVLOVÁ, Júlia - MAJEROVÁ, Kristína. Vydavateľská a patentová činnosť SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 685-707. ISBN 978-80-224-2011-2.
- AEDA15 VLASKO, Vladimír. Politické aktivity Frangepánovcov v Uhorskom kráľovstve a Benátskej republike počas rokov 1263 – 1287. In Vyeru tak gyesť : k sedemdesiatinám profesora Jána Lukačku. - Bratislava : Univerzita Komenského v Bratislave, 2023, 21-37 s. ISBN 978-80-223-5687-9. (Vega č. 1/0796/19 : Uhorské kráľovstvo v listinných prameňoch 60. a 70. rokov 13. storočia s osobitným zreteľom na územie dnešného Slovenska)

#### **AFD Publikované príspevky na domácich vedeckých konferenciách**

- AFD01 GESCHWANDTNER, Branislav. Zámok Smolenice v správe Slovenskej akadémie vied [Smolenice Castle under the administration of the Slovak Academy of Sciences]. In Pálffyovci v Smoleniciach : Zborník príspevkov z vedeckej konferencie konanej dňa 29. júna 2021 pri príležitosti 100. výročia úmrtia grófa Jozefa Pálffyho (1853 – 1920) organizovanej Pamiatkovým úradom Slovenskej republiky a občianskym združením Červenokamenské panstvo. Eds. Daniel Hupko a Martina Orosová. 1. vyd. - Bratislava : Pamiatkový úrad Slovenskej republiky, 2023, s. 173-182. ISBN 978-80-69051-01-0.

#### **BAB Odborné knižné publikácie vydané v domácich vydavateľstvách**

- BAB01 MAJEROVÁ, Kristína. Metodická príručka pre vypracovanie inventárov k archívnym fondom Archívu Slovenskej akadémie vied [elektronický zdroj]. Recenzenti: PhDr. Milan Belej, CSc., Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Štátny archív v Nitre. 1. vydanie v elektronickej podobe online. Bratislava : Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied, v. v. i. Archív Slovenskej akadémie vied, 2023. 51 s., 72 s. príloh. Dostupné na internete: [http://www.archiv.sav.sk/publikacie/metodicka\\_prirucka.pdf](http://www.archiv.sav.sk/publikacie/metodicka_prirucka.pdf). ISBN 978-80-8260-006-6

#### **BDB Heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách vydaných v domácich vydavateľstvách**

- BDB01 GESCHWANDTNER, Branislav. Geschwandtner, Branislav. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 440-441. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB02 GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Gubášová Baherníková, Jana. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 450-451. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB03 HUČKO, Ján. Hučko, Ján. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 488-489. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB04 JURÁNYI, Ladislav - MAJEROVÁ, Kristína. Jurányi, Ladislav. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 528-529. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB05 MAJEROVÁ, Kristína. Marčeková, Alexandra (Bordáčová). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 636-637. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB06 MAJEROVÁ, Kristína. Kamencová, Lýdia (Szabová). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 536-537. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB07 MAJEROVÁ, Kristína. Nemeskürthyová, Ľudmila. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 684-685. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB08 MAJEROVÁ, Kristína. Majerová, Kristína (Stančiaková). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 631-632. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB09 MAJEROVÁ, Kristína. Klačka, Jozef. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 551-552. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB10 ŠPÁNIKOVÁ, Jana. Juricová, Magdaléna (Horváthová). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 529-530. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB11 ŠPÁNIKOVÁ, Jana - MAJEROVÁ, Kristína. Rapošová, Elena (Rázusová). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 739. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB12 ŠPÁNIKOVÁ, Jana - MAJEROVÁ, Kristína. Charvátová, Jarmila (Vantuchová, Tkadlečková, Ludíková). In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 499-500. ISBN 978-80-89051-87-8.
- BDB13 ŠPÁNIKOVÁ, Jana - MAJEROVÁ, Kristína. Dúbrava, Dušan. In Biografický slovník slovenských archivárov. Vydanie prvé. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov : Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, odbor archívov a registratúr, 2023, s. 396-397. ISBN 978-80-89051-87-8.

### **BDF Odborné práce v ostatných domácich časopisoch**

- BDF01 GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Klesajúca prestíž vedy medzi mladými v 80. rokoch. In Akadémia : správy SAV, 2023, roč. 59, č. 2, s. 24-25. ISSN 0139-6307.
- BDF02 MAJEROVÁ, Kristína. Korene najstarších vedeckých pracovísk SAV. In Akadémia : správy SAV, 2023, roč. 59, č. 1, s. 26. ISSN 0139-6307.
- BDF03 MAJEROVÁ, Kristína. Cestovný ruch vo Vysokých Tatrách pod drobnohľadom vedy. In Akadémia : správy SAV, 2023, roč. 59, č. 3, s. 34-35. ISSN 0139-6307.
- BDF04 ŠPÁNIKOVÁ, Jana. Náročný štart prvých podujatí na Smolenickom zámku. In Akadémia : správy SAV, 2023, roč. 59, č. 5, s. 28-29. ISSN 0139-6307.

### **BEF Odborné práce v domácich zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných, recenzovaných a nerecenzovaných)**

- BEF01 ŠPÁNIKOVÁ, Jana - PSOTKOVÁ, Viktória. Uherík, Anton – osobný fond 1930 – 2021 : inventár k archívnemu fondu = Archívne pomôcky Archívu Slovenskej akadémie vied [elektronický zdroj]. Zostavovateľ inventára: Viktória Psotková, Ing. Jana Špániková. 1. vydanie v elektronickej forme online. Bratislava : Vydalo Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied, v. v. i., Archív Slovenskej akadémie vied, 2023. 40 s. Dostupné na internete: [http://www.archiv.sav.sk/pomocky/Uherik\\_Anton\\_-\\_osobny\\_fond\\_1930-2021.pdf](http://www.archiv.sav.sk/pomocky/Uherik_Anton_-_osobny_fond_1930-2021.pdf). ISBN 978-80-8260-007-3
- BEF02 ŠPÁNIKOVÁ, Jana. Uherík, Anton – osobný fond. Opis archívneho fondu. In ŠPÁNIKOVÁ, Jana - PSOTKOVÁ, Viktória. Uherík, Anton – osobný fond 1930 – 2021 : inventár k archívnemu fondu ; zostavovateľ inventára: Viktória Psotková, Ing. Jana Špániková. 1. vydanie v elektronickej forme online. - Bratislava : Vydalo Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied, v. v. i., Archív Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 8-23. ISBN 978-80-8260-007-3. Dostupné na internete: [http://www.archiv.sav.sk/pomocky/Uherik\\_Anton\\_-\\_osobny\\_fond\\_1930-2021.pdf](http://www.archiv.sav.sk/pomocky/Uherik_Anton_-_osobny_fond_1930-2021.pdf)

### **EDI Recenzie v časopisoch a zborníkoch**

- EDI01 MAJEROVÁ, Kristína. Szögi, László. Peregrinatio Academica : A külföldi egyetemjárás története, mérete és irányai 1150 – 1919. In Slovenská archivistika, 2023, roč. 53, č. 2, s. 142-145. ISSN 0231-6722. Recenzia na: Peregrinatio Academica. A külföldi egyetemjárás története, mérete és irányai 1150 – 1919 / Szögi László. - Budapest : Budapesti Eötvös Lóránd Tudományegyetem Egyetemi Könyvtára és Levéltára, 2022.
- EDI02 MAJEROVÁ, Kristína. KERESZTES, Veronika . A Pozsonyi Jogakadémia története (1777 - 1914). Šamorín : Forum Kisebbségkutató Intézet ( Fórum inštitút pre výskum menšín), 2022, 198 s. ISBN 978-80-89978-27-4. In Slovenská archivistika, 2023, roč. 53, č. 1, s. 149-151. ISSN 0231-6722. Recenzia na: A Pozsonyi Jogakadémia története (1777-1914) / Keresztes. - Šaľa : Spoločnosť Petra Pázmánya – Pázmány Péter Tudományos Társaság, 2022. - ISBN 9788097255442.
- EDI03 MAJEROVÁ, Kristína. Pomáhať, chrániť a zachraňovať! = Segíteni, védeni és menteni! In Slovenská archivistika, 2023, roč. 53, č. 2, s. 199-203. ISSN 0231-6722. Recenzia na: Pomáhať, chrániť a zachraňovať! - Šaľa : Spoločnosť Petra Pázmánya – Pázmány Péter Tudományos Társaság, 2022. - ISBN 9788097255442.

### **GHG Práce zverejnené spôsobom umožňujúcim hromadný prístup**

- GHG01 MAJEROVÁ, Kristína. Najstaršie vedecké pracoviská SAV. Dostupné na internete:

<https://www.sav.sk/?lang=sk&doc=anniversary-institutes>

- GHG02 MAJEROVÁ, Kristína. Jozef Klačka oslavuje 85. narodeniny. In Slovenská archivistika, 2023, roč. 53, č. 2, s. 297-299. ISSN 0231-6722. Dostupné na internete:  
[https://www.minv.sk/swift\\_data/source/verejna\\_sprava/odbor\\_archivov\\_a\\_registratur/archivnictvo/slovenska\\_archivistika/Slovenska20archivistika\\_2-2020.pdf](https://www.minv.sk/swift_data/source/verejna_sprava/odbor_archivov_a_registratur/archivnictvo/slovenska_archivistika/Slovenska20archivistika_2-2020.pdf)

## GII Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií

- GII01 GESCHWANDTNER, Branislav. Medaily a vyznamenania. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1315-1324. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII02 GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Vedecká rada SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1187-1189. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII03 GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Jubilant PhDr. Jozef Klačka. In Fórum archivárov. - Bratislava : Spoločnosť slovenských archivárov, 2023, roč. XXXII, č. 3, s. 78. ISSN 1339-8423.
- GII04 JURÁNYI, Ladislav. Z histórie - Stará budova školy v Dénešde. In Lužniansky spravodaj, 2023, roč. 13, č. 1, s. 22. ISSN 1338-4945.
- GII05 JURÁNYI, Ladislav. Z histórie - Bernolákovci na Mišdorfskej fare. In Lužniansky spravodaj, 2023, roč. 13, č. 2, s. 14. ISSN 1338-4945.
- GII06 JURÁNYI, Ladislav. Z histórie - Najstaršia pečať obce Dénešd. In Lužniansky spravodaj, 2023, roč. 13, č. 4, s. 33. ISSN 1338-4945.
- GII07 MARČEKOVÁ, Alexandra - GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Predsedníctva SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1175-1185. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII08 NEMESKÜRTHYOVÁ, Ľudmila - HUČKO, Ján. Učená spoločnosť SAV (2003-2018) a Učená spoločnosť Slovenska (od 2018). In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1163-1173. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII09 NEMESKÜRTHYOVÁ, Ľudmila - GUBÁŠOVÁ BAHERNÍKOVÁ, Jana. Výbor Rady vedcov SAV a Výbor Snemu SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1191-1195. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII10 NEMESKÜRTHYOVÁ, Ľudmila - HUČKO, Ján. Akademici a členovia korešpondenti SAV (1953-1992). In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1141-1161. ISBN 978-80-224-2011-2.
- GII11 ŠPÁNIKOVÁ, Jana - JURÁNYI, Ladislav. Organizácie SAV. In Dejiny Slovenskej akadémie vied. Druhé, doplnené a upravené vydanie. - Bratislava : VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, 2023, s. 1197-1313. ISBN 978-80-224-2011-2.

## Ohlasy (citácie):

### AAB Vedecké monografie vydané v domácich vydavateľstvách

- AAB01 VYŠNÝ, Peter - PUCHOVSKÝ, Ján. Právne dejiny Latinskej Ameriky :

predkoloniálne obdobie. Rec.: Markéta Křížová, Radoslav Hlúšek, Ingrid Lanczová. Trnava : Typi Universitatis Tyrnaviensis, 2020. 159 s. ISBN 978-80-568-0216-8

Citácie:

1. [5] PRUDOVIC, Marek. VYŠNÝ, Peter – PUCHOVSKÝ, Ján. *Právne dejiny Latinskej Ameriky: predkoloniálne obdobie*. Trnava: Typi Universitatis Tyrnaviensis, 2020, 159 s. [recenzia]. IN *Právnik*, 2022, č. 5, s. 479-486. ISSN 0231-6625.

AAB02 VYŠNÝ, Peter - PUCHOVSKÝ, Ján. *Právne dejiny Latinskej Ameriky : koloniálne obdobie a obdobie nezávislých štátov*. Rec.: Markéta Křížová, Radoslav Hlúšek, Ingrid Lanczová. Trnava : Typi Universitatis Tyrnaviensis, 2021. 336 s. ISBN 978-80-568-0424-7

Citácie:

1. [6] PUCHOVSKÝ, J. st. *Právne dejiny Latinskej Ameriky*. IN *Slovo*, 27.1 2022. 1335-7492. Dostupné na: [https://noveslovo.sk/c/Pravne\\_dejiny\\_Latinskej\\_Ameriky](https://noveslovo.sk/c/Pravne_dejiny_Latinskej_Ameriky)

#### ABD Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v domácich vydavateľstvách

ABD01 HUDEK, Adam - KLAČKA, Jozef. *Slovenská akadémia vied v zložitých podmienkach komunistickej totality a jej krízy (1953-1967)* [The Slovak Academy of Sciences under Difficult Circumstances of the Communist Totalitarian Regime and its Crisis (1953-1967)]. In KOVÁČ, Dušan. *Dejiny Slovenskej akadémie vied*. 1. vydanie. - Bratislava : VEDA, 2014, s. 107-142. ISBN 978-80-224-1316-9.

Citácie:

1. [4.1] HUDEK, Adam. *The Development of Relations between the Slovak and the Czechoslovak Academy of Sciences until 1970*. In *Práce z dějin Akademie věd*, 2022, roč. 14, č. 2, s. 27-47. ISSN 1803-9448. Dostupné na: <https://doi.org/10.54681/AV.2022.2.2>

ABD02 HUDEK, Adam - KLAČKA, Jozef. *Vznik Slovenskej akadémie vied* [The Emergence of the Slovak Academy of Sciences]. In KOVÁČ, Dušan. *Dejiny Slovenskej akadémie vied*. 1. vydanie. - Bratislava : VEDA, 2014, s. 89-105. ISBN 978-80-224-1316-9.

Citácie:

1. [4.1] HUDEK, Adam. *The Development of Relations between the Slovak and the Czechoslovak Academy of Sciences until 1970*. In *Práce z dějin Akademie věd*, 2022, roč. 14, č. 2, s. 27-47. ISSN 1803-9448. Dostupné na: <https://doi.org/10.54681/AV.2022.2.2>

#### BEE Odborné práce v zahraničných zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných, recenzovaných a nerecenzovaných)

BEE01 KAMENCOVÁ, Lýdia. *Vzostup a pád spoločenských vied na Slovensku v rokoch 1963-1970*. In *Česká věda a Pražské jaro (1963-1970) : Sborník z konference*, s. 195-201.

Citácie:

1. [4.1] HUDEK, Adam. *The Development of Relations between the Slovak and the Czechoslovak Academy of Sciences until 1970*. In *Práce z dějin Akademie věd*, 2022, roč. 14, č. 2, s. 27-47. ISSN 1803-9448. Dostupné na: <https://doi.org/10.54681/AV.2022.2.2>

BEE02 MARČEKOVÁ, Alexandra. *Normalizačné procesy v riadení slovenskej vedy v SAV*. In *Česká věda a Pražské jaro (1963-1970) : Sborník z konference*, s. 377-382.

Citácie:

1. [4.1] HUDEK, Adam. *The Development of Relations between the Slovak and the Czechoslovak Academy of Sciences until 1970*. In *Práce z dějin Akademie věd*, 2022, roč. 14, č. 2, s. 27-47. ISSN 1803-9448. Dostupné na: <https://doi.org/10.54681/AV.2022.2.2>

#### FAI Zostavovateľské práce knižného charakteru (bibliografie, encyklopédie, katalógy, slovníky, zborníky, atlasy ...)

FAI01 "Kráľovstvo jedného jazyka a mravu je biedne a slabé." Prínos príslušníkov neslovenských etník a národností pre rozvoj Slovenska : zborník z medzinárodnej konferencie. Zost. : Jana Gubášová Baherníková - Branislav Geschwandtner ; recenzenti: Tomáš Janura, Ján Valo. Bratislava : Veda, 2020. 272 s. ISBN 978-80-224-1804-1

Citácie:

1. [3.1] CHORVÁTOVÁ, Hana. *Hľadanie slovenského stredoveku alebo raný stredovek medzi nacionalizmom, mýtom a vedou. In Nový orient, 2021, roč. 76, č.1, s. 44-58. ISSN 0029-5302.*

#### **GHG Práce zverejnené spôsobom umožňujúcim hromadný prístup**

GHG01 KAMENCOVÁ, Lýdia. PhDr. Róbert Roško, CSc. : inventár = osobný fond. 59 s.

Citácie:

1. [2.1] KMET, Norbert. *SELF-CRITICAL COMMUNIST ROBERT ROSKO. In HISTORICKY CASOPIS, 2022, vol. 70, no. 1, pp. 153-171. ISSN 0018-2575. Dostupné na: <https://doi.org/10.31577/histcaso.2022.70.1.7.>, Registrované v: WOS*

***Príloha A-4***

**Údaje o pedagogickej činnosti organizácie**

Semestrálne prednášky:

Semestrálne cvičenia:

Semináre:

Terénne cvičenia:

Individuálne prednášky:

## Príloha A-5

## Medzinárodná mobilita organizácie

## (A) Vyslanie vedeckých pracovníkov do zahraničia na základe dohôd:

Krajina	D r u h d o h o d y					
	MAD, KD, VTS		Medziústavná		Ostatné	
	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní
Počet vyslaní spolu						

## (B) Prijatie vedeckých pracovníkov zo zahraničia na základe dohôd:

Krajina	D r u h d o h o d y					
	MAD, KD, VTS		Medziústavná		Ostatné	
	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní	Meno pracovníka	Počet dní
Počet prijatí spolu						

## (C) Účast' pracovníkov pracoviska na konferenciách v zahraničí (nezahrnutých v "A"):

Krajina	Názov konferencie	Meno pracovníka	Počet dní
Spolu			

Vysvetlivky: MAD - medziakademické dohody, KD - kultúrne dohody, VTS - vedecko-technická spolupráca v rámci vládnych dohôd

Skratky použité v tabuľke C:

## Príloha A-6

## Vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie

Meno	Spoluautori	Ty p <sup>1</sup>	Názov	Miesto zverejnenia	Dátum alebo počet za rok
Mgr. Branislav Geschwandtner		TV	Rozhovor (Spomienka na V. Turčányho)	RTVS	27.4.2023
Mgr. Ladislav Jurányi		PB	Dejiny lužianskych kostolov	Dunajská Lužná (farský kostol Povýšenia sv. Kríža)	9.6.2023
Mgr. Ladislav Jurányi		PB	K histórií evanjelikov v Dunajskej Lužnej	Dunajská Lužná (Evanjelický a. v. kostol)	9.6.2023
Mgr. Ladislav Jurányi		EX	Podiel na organizovaní podujatia Večer lužianskych kostolov 2023	Dunajská Lužná	9.6.2023
Ing. Štefan Kohút	+ kolektív	PU	Prvý číslicový počítač v Slovenskej akadémii vied.	Veda, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied, Bratislava 2023, 87 strán	2023
Mgr. Kristína Majerová, PhD.		EX	Odborná archívna exkurzia pre študentov archívniectva a muzeológie FiF UK	Archív SAV	21.11.2023
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		TV	Rozhovor o Múzeu počítačov v programe Raňajky, TA3	<a href="https://www.ta3.com/ranajky">https://www.ta3.com/ranajky</a>	19.7.2023
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		PB	Šperka, M.: Prežili by sme bez počítačov ?, VII. Zasadnutie Komisie pre zbierky dejín techniky Zväz múzeí Slovenska témy: Prelomové vynálezy - prínos či hrozba a Dosahy a dopady technického pokroku. 1	zborník sa pripravuje	13.10.2023

doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		TL	Šperka, M.:Umelá inteligencia vo vyučovaní programovania – prípadové štúdie, Seminár Čo s umelou inteligenciou v škole?, Ústav informatiky SAV	<a href="https://oblak.sav.ba.sk/index.php/s/DTowef3ptmi4Zi9">https://oblak.sav.ba.sk/index.php/s/DTowef3ptmi4Zi9</a>	29.11.2023
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		TV	Vystúpenie v programe SK Dejiny, 3.časť (Geológia, hydrológia, počítače) pri príležitosti 70. Výročia vzniku SAV, RTVS 2,	<a href="https://www.rtvs.sk/televizia/archiv/14144/408427#2118">https://www.rtvs.sk/televizia/archiv/14144/408427#2118</a>	15.6.2023
Mgr. Kristína Majerová, PhD.	Branislav Geschwandtner, Jana Gubášová Baherníková, Ladislav Jurányi, Ján Hučko, Jana Špániková	IN	Príspevky k dejinám vedy na Facebook SAV	Facebook SAV	26
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		EX	Exkurzie pre študentov v Múzeu počítačov	<a href="http://www.vystava.sav.sk">www.vystava.sav.sk</a>	25
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		iné	Podiel na organizovaní podujatia Extrapolácie	<a href="http://www.extra.polacie.sk/2023/">http://www.extra.polacie.sk/2023/</a>	1
doc. Ing. Martin Šperka, PhD.		iné	Podiel na organizovaní seminárov Superpočítanie vo vede spolu s NKC pre HPC a VS SAV	<a href="https://eurocc.nsc.sk/vzdelavanie/prednasky/prednasky-archiv/">https://eurocc.nsc.sk/vzdelavanie/prednasky/prednasky-archiv/</a>	2

<sup>1</sup> PB - prednáška/beseda, TL - tlač, TV - televízia, RO - rozhlas, IN - internet, EX - exkurzia, PU - publikácia, MM - multimédia, DO - dokumentárny film

#### Príloha A-7

### Vyznamenania, ceny a iné ocenenia udelené organizácii a jej pracovníkom v roku 2023

#### Domáce ocenenia

#### Ocenenia SAV

**Iné domáce ocenenia**

**Medzinárodné ocenenia**

*Uvádzajte v štruktúre: názov ocenenia, udeľujúca inštitúcia, meno a priezvisko ocenennej osoby.*

## ČASŤ B

**Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.**

**Výročná správa o hospodárení organizácie  
za rok 2023**

## 19. Rámcové informácie o hospodárení organizácie

### 19.1. Výdavky organizácie

Tabuľka 19a Výdavky organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2024 v €)

Zdroje, z ktorých sa kryli jednotlivé výdavky					
Výdavky	Spolu	kapitola SAV (111,131M)	iné štátne a verejné zdroje (3PO1, 3AA1, APVV...)	ostatné zdroje (46,42)	% krytia z kapitoly SAV
1. Bežné výdavky	9 620 881,60	7 051 186,91	179 322,16	2 390 372,53	73,29%
z toho:					
mzdy (610)	3 628 845,08	2 835 930,06	9 723,00	783 192,02	78,15%
poistné a príspevok do poisťovni (620)	1 345 080,61	1 024 792,90	13 633,19	306 654,52	76,19%
tovary a služby (630)	4 513 060,91	3 133 500,99	144 918,85	1 234 641,07	69,43%
transfery partnerom projektov (640)	133 895,00	56 962,96	11 047,12	65 884,92	42,54%
2. Kapitálové výdavky	3 738 256,92	1 210 414,76	2 333 766,54	194 075,62	32,38%
z toho:					
obstarávanie kapitálových aktív	3 738 256,92	1 210 414,76	2 333 766,54	194 075,62	32,38%
kapitálové transfery					

## 19.2. Zdroje financovania organizácie

Tabuľka 19b Zdroje financovania organizácie (skutočnosť k 31. 12. 2024 v €)

Z toho kategórie					
Zdroje	Spolu	Kapitálové zdroje	zdroje na mzdy (610)	zdroje na odvody do poisťovní (620)	zdroje na transfery partnerom projektov
1. kapitola SAV (111)	7 370 299,63	844 327,40	2 835 930,06	1 024 792,90	
z toho:					
VEGA					
MVTS výskumné projekty					
MVTS podpora					
SASPRO/MOREPRO					
Vydávanie časopisov	5 000,00				
Vedecká výchova (štipendiá)					
OTAS (630)	2 168 971,58				
2. ŠF EÚ vr. fin. zo ŠR	442 947,10				
3. medzinárodné grantové projekty					
4. iné štátne a verejné zdroje (spolu)	2 893 157,15				
z toho:					
podpora z kapitoly MH SR (dotácia-energošky)	66 087,15				
dotácia z MIRRI	2 827 070,00	2 333 766,54	8 660,06	2 416,71	
5. ostatné zdroje	2 726 249,85	194 075,62	783 192,02	306 654,52	
z toho:					
príjmy z prenájmu	110 825,85				
príjmy z hlavnej činnosti	2 455 974,45				
Iné nedaňové príjmy	159 449,55				

## **20. Ročná účtovná zvierka**

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
		IČO	riadna
SK NACE	mimoriadna	do	2 0
	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	2 0
.	(vyznačí sa x)	do	2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>				
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>		<b>029</b>				
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>				
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál (112 + 119) - 191</b>	031				
<b>2.</b>	<b>Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)</b>	032				
<b>3.</b>	<b>Výrobky (123 - 194)</b>	033				
<b>4.</b>	<b>Zvieratá (124 - 195)</b>	034				
<b>5.</b>	<b>Tovar (132 + 139) - 196</b>	035				
<b>6.</b>	<b>Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)</b>	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ</b>	038				
<b>2.</b>	<b>Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)</b>	039				
<b>3.</b>	<b>Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)</b>	040				
<b>4.</b>	<b>Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ</b>	041				
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>				
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ</b>	043				
<b>2.</b>	<b>Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)</b>	044				
<b>3.</b>	<b>Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )</b>	045		x		
<b>4.</b>	<b>Daňové pohľadávky (341 až 345)</b>	046		x		
<b>5.</b>	<b>Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)</b>	047		x		
<b>6.</b>	<b>Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)</b>	048				
<b>7.</b>	<b>Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)</b>	049				
<b>8.</b>	<b>Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ</b>	050				
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>				
<b>B.IV.1.</b>	<b>Pokladnica (211 + 213)</b>	052		x		
<b>2.</b>	<b>Bankové účty (221 AÚ + 261)</b>	053		x		
<b>3.</b>	<b>Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)</b>	054		x		
<b>4.</b>	<b>Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ</b>	055				
<b>5.</b>	<b>Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)</b>	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>		<b>057</b>				
<b>C.1.</b>	<b>Náklady budúcich období (381)</b>	058				
<b>2.</b>	<b>Príjmy budúcich období (385)</b>	059				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>		<b>060</b>				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>		
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	<b>r. 063 až r. 066</b>	<b>062</b>		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 068 až r. 070</b>	<b>067</b>		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>		
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>		
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>		
<b>B.I.1. Rezervy</b>	<b>r. 075 až r. 077</b>	<b>074</b>		
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 079 až r. 085</b>	<b>078</b>		
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 087 až r. 095</b>	<b>086</b>		
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087		
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	<b>r. 097 až r. 099</b>	<b>096</b>		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>		
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
<b>Účtová trieda 6 spolu</b>		<b>r. 39 až r. 73</b>	<b>74</b>			
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>		<b>r. 74 - r. 38</b>	<b>75</b>			
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		<b>(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>	<b>78</b>			

**Čl. I****Všeobecné informácie**

- (1) **Názov účtovnej jednotky:** Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied, verejná výskumná inštitúcia  
**Sídlo účtovnej jednotky:** Dúbravská cesta 3678/9, 845 35 Bratislava – mestská časť Karlová Ves  
**Dátum zriadenia:** 01.05.2018  
**Spôsob zriadenia:** na základe uznesenia predsedníctva Slovenskej akadémie vied zakladacou listinou Centra spoločných činností Slovenskej akadémie vied, verejnej výskumnej inštitúcie č. 06192/2021 zo dňa 15.11.2021  
**Názov zriaďovateľa:** Slovenská akadémia vied  
**Sídlo zriaďovateľa:** Štefánikova 898/49, 814 38 Bratislava – mestská časť Staré Mesto  
**IČO:** 000 378 69  
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku kapitoly Slovenská akadémia vied.  
Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky: účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

- (2) **Generálny riaditeľ:** JUDr. Milan Brňák, poverený zastupovaním do 30.09.2023

Ing. Nikola Kovaničová od 01.10.2023

Dozorná rada Centra spoločných činností SAV, v.v.i.:

Predseda dozornej rady: RNDr. Pavol Siman, PhD.,

Členovia dozornej rady: RNDr. Miroslav Morovics, CSc.

Ing. Romana Jurkiewiczová

JUDr. Juraj Varga, PhD.

JUDr. Ing. Eva Lindáková

Vedecká rada Centra spoločných činností SAV, v.v.i., pozostáva z:

Interní členovia:

Mgr. Filip Holka, PhD.

Mgr. Kristína Majerová, PhD.

JUDr. Ján Púchovský, PhD.

Externí členovia:

Mgr. Katarína Bodnárová Kučerová, PhD.

doc. Mgr. Michal Pitoňák, PhD.

Správna rada Centra spoločných činností SAV, v.v.i.:

Členovia správnej rady:

Ing. Nikola Kovaničová

JUDr. Milan Brňák

PhDr. Norbert Longauer

Mgr. Jana Gubášová Baherníková

Ing. Michal Kadúc

Ing. Róbert Grznár

Ing. Gabriela Veselková

Ing. Tatiana Šramková

Mgr. Ľubica Záborská, PhD.

Ing. Zuzana Radičová

PhDr. Pavol Kršák

Ing. Judita Majláthová

Ing. Anna Puššová

(3) Opis činností účtovnej jednotky, ktorú bola zriadená a predmet podnikateľskej činnosti

Druhy hlavnej činnosti podľa § 1 ods. 4 zákona č. 243/2017 o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov

a) uskutočňovanie výskumu

v odboroch vedy a techniky Archívnictvo a pomocné vedy historické (060107), Dejiny vied a techniky (060106), História (060101), Slovenské dejiny (060108), Všeobecné dejiny (060109), Ostatné príbuzné odbory historických vied a archeológie (060199), Teoretická informatika (aj pre prírodné vedy) (020301), Aplikovaná informatika (020302), Softvérové inžinierstvo (aj pre prírodné vedy) (020303), Ostatné príbuzné odbory informačných a komunikačných technológií (020399)

b) zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja

infraštruktúra výskumu a vývoja, ku ktorej má organizácia vlastnícke právo alebo iné právo: a) pre vlastnú potrebu alebo b) pre potreby Slovenskej akadémie vied, organizácií Slovenskej akadémie vied a ich zamestnancov, vrátane: i) budovania a prevádzkovania počítačovej siete v úzkej súčinnosti s vysokými školami, ii) zabezpečovania prenosu informácií medzi organizáciami SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a spolupracujúcimi inštitúciami v SR a v zahraničí, iii) zabezpečovania prevádzky superpočítačových systémov pre vedecko-technické výpočty a poskytovania strojového času pre potreby organizácií SAV a vysokých škôl, iv) budovania, zabezpečovania prevádzky a rozvíjania internetových systémov vzájomnej informovanosti v SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a vedeckými inštitúciami v SR a vo svete.

c) zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja

a) pre potreby organizácií 3. oddelenia vied (s výnimkou Archeologického ústavu SAV, v. v. i.) a pre potreby Ústrednej knižnice SAV, v. v. i., najmä vykonávaním činností v oblasti: i) rozpočtovníctva, finančnictva a účtovníctva, ii) správy všetkých príjmov a všetkých výdavkov v systéme Štátnej pokladnice (ŠP), iii) úhrady všetkých výdavkov v systéme ŠP, iv) účtovania finančných prostriedkov z domácich a cudzích grantov, v) evidencie a správy majetku, vi) personálnej a mzdovej agendy, vii) technicko-prevádzkovej a správnej činnosti, viii) správy nehnuteľností, ich opráv a údržby, ix) prevádzky autodopravy a zúčtovania pohonných hmôt, x) závodného stravovania v budove na Klemensovej ulici č. 19 v Bratislave, xi) požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a civilnej ochrany, xii) metodickej pomoci pri verejnom obstarávaní, b) pre vybrané organizácie Slovenskej akadémie vied alebo ich organizačné zložky pôsobiace v areáli SAV na Dúbravskej ceste č. 9 v Bratislave, najmä tým, že zabezpečuje: i) dodávku a distribúciu palív, energie a vody, ii) vykurovanie objektov, dodávka teplej úžitkovej vody a služby s tým spojené, iii) údržbu a opravy rozvodov účelových komunikácií, oplotenia, vody a kanalizácie, a elektrickej energie, iv) stavebnú údržbu objektov, sanitárnych a energetických rozvodov, v) prevádzku centrálnej pošty, vi) vonkajšiu ochranu a ostrahu objektov vrátane kamerového systému, vii) vonkajšiu protipožiarnu ochranu objektov, viii) koordinačnú činnosť civilnej ochrany pre areál SAV na Dúbravskej ceste 9, ix) prevádzku závodnej kuchyne, jedálne a bufetov (prostredníctvom tretích osôb), x) zimnú a letnú údržbu ciest a chodníkov, xi) reguláciu vjazdu vozidiel do areálu SAV, xii) údržbu trávnikov a ostatnej zelene, terénne a sadové úpravy, xiii) údržbu a prevádzku trafostaníc, elektrických vedení a ostatných rozvodných zariadení pre dodávku elektrickej energie v rámci areálu SAV na Dúbravskej ceste 9, xiv) prevádzku hlavnej kotolne a sústavy výmenníkových staníc, xv) rozpočítavanie energií, palív, vody a ostatných nákladov prevádzky areálu SAV na Dúbravskej ceste 9, c) pre iné organizácie Slovenskej akadémie vied alebo ich organizačné zložky na základe zmluvy.

d) získavanie, spracúvanie a šírenie informácií z oblasti vedy a techniky, a tiež poznatkov z vlastného výskumu a vývoja

v odboroch vedy a techniky Archívnictvo a pomocné vedy historické (060107), Dejiny vied a techniky (060106), História (060101), Slovenské dejiny (060108), Všeobecné dejiny (060109), Ostatné príbuzné odbory historických vied a archeológie (060199), Teoretická informatika (aj pre prírodné vedy) (020301), Aplikovaná informatika (020302), Softvérové inžinierstvo (aj pre prírodné vedy) (020303), Ostatné príbuzné odbory informačných a komunikačných technológií (020399), Ostatné príbuzné odbory právnych vied (050599), Ostatné odbory humanitných vied (060500) alebo b) pri činnostiach: i) budovania a prevádzkovania počítačovej siete v úzkej súčinnosti s vysokými školami, ii) zabezpečovania prenosu informácií medzi organizáciami SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a spolupracujúcimi inštitúciami v SR a v zahraničí, iii) zabezpečovania prevádzky

superpočítačových systémov pre vedecko-technické výpočty a poskytovania strojového času pre potreby organizácií SAV a vysokých škôl, iv) budovania, zabezpečovania prevádzky a rozvíjania internetových systémov vzájomnej informovanosti v SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a vedeckými inštitúciami v SR a vo svete. – Môžu ňou byť aj činnosti: i) koordinovania rozvoja počítačovej siete a superpočítačov v SAV na celoštátnej úrovni, ii) poskytovania konzultácií k základnému programovému vybaveniu a k využívaniu spoločných výpočtových a komunikačných prostriedkov, ktoré organizácia prevádzkuje, iii) zabezpečovania vzdelávania v oblasti informačných technológií používaných v SAV a iv) prezentovania historických počítačov vyvinutých alebo používaných najmä v SAV a v spolupracujúcich organizáciách (v rámci vedecko-popularizačných aktivít).

Druhy činností podľa § 1 ods. 4 písm. c) zákona na základe požiadaviek orgánov verejnej správy za podmienok podľa osobitných predpisov alebo ako podnikateľská činnosť

- a) pre potreby tretích osôb

Druhy činností podľa § 1 ods. 4 písm. a), b) a c) zákona a vývoj a inovácie ako podnikateľská činnosť v rozsahu jej predmetu určeného zakladacou listinou

- a) Môže ňou byť aj: i) poradenstvo a konzultácie v oblasti správy registratúry, ii) správa registratúry zverenej podľa ustanovenia § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, iii) kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod), iv) organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí, v) ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností, vi) poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, vii) prevádzkovanie výdajne stravy, viii) poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach, ix) sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby, x) služby požičovní, xi) prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu, masérске služby, xii) poskytovanie nepravidelnej osobnej dopravy, vykonávanej cestnými osobnými motorovými vozidlami, ktoré majú okrem miesta vodiča 7 miest na sedenie, xiii) prenájom hnutelných vecí, xiv) krátkodobý prenájom kongresových, školiacich, eventových, športových a vonkajších priestorov spolu s vybavením a poskytovaním iných ako základných služieb spojených s prenájomom, xv) poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve, xvi) ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach a v chatovej osade triedy 3, v kempingoch triedy 3 a 4, xvii) pohostinská činnosť a výroba hotových jedál pre výdajne, xviii) vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činností, xix) vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce, xx) fotografické služby, xxi) reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky, xxii) budovanie a prevádzkovanie počítačovej siete a zabezpečovanie prenosu informácií, xxiii) zabezpečovanie prevádzky superpočítačových systémov pre vedecko-technické výpočty a poskytovanie strojového času, xxiv) budovanie, zabezpečovanie prevádzky a rozvíjanie internetových systémov vzájomnej informovanosti, xxv) koordinovanie rozvoja počítačovej siete a superpočítačov, xxvi) poskytovanie konzultácií k základnému programovému vybaveniu a k využívaniu spoločných výpočtových a komunikačných prostriedkov, ktoré organizácia prevádzkuje, xxvii) zabezpečovanie vzdelávania v oblasti informačných technológií používaných v SAV, xxviii) prezentovanie historických počítačov vyvinutých alebo používaných najmä v SAV a v spolupracujúcich organizáciách (v rámci vedecko-popularizačných aktivít).

Predmet činností podľa § 2 ods. 1 zákona

- a) činnosti podľa § 1 ods. 4 písm. a), b), c) a e) zákona na základe požiadaviek orgánov verejnej správy za podmienok podľa osobitných predpisov

v odboroch vedy a techniky Archívniectvo a pomocné vedy historické (060107), Dejiny vied a techniky (060106), História (060101), Slovenské dejiny (060108), Všeobecné dejiny (060109), Ostatné príbuzné odbory historických vied a archeológie (060199), Teoretická informatika (aj pre prírodné vedy) (020301), Aplikovaná informatika (020302), Softvérové inžinierstvo (aj pre prírodné vedy) (020303), Ostatné príbuzné odbory informačných a komunikačných technológií (020399), Ostatné príbuzné odbory právnych vied (050599), Ostatné odbory humanitných vied (060500)

- b) činnosti podľa § 1 ods. 4 písm. a), b) a c) zákona ako podnikateľská činnosť

v odboroch vedy a techniky Archívniectvo a pomocné vedy historické (060107), Dejiny vied a techniky (060106), História (060101), Slovenské dejiny (060108), Všeobecné dejiny (060109), Ostatné príbuzné odbory

historických vied a archeológie (060199), Teoretická informatika (aj pre prírodné vedy) (020301), Aplikovaná informatika (020302), Softvérové inžinierstvo (aj pre prírodné vedy) (020303), Ostatné príbuzné odbory informačných a komunikačných technológií (020399), Ostatné príbuzné odbory právnych vied (050599), Ostatné odbory humanitných vied (060500) alebo b) pri činnostiach: i) budovania a prevádzkovania počítačovej siete v úzkej súčinnosti s vysokými školami, ii) zabezpečovania prenosu informácií medzi organizáciami SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a spolupracujúcimi inštitúciami v SR a v zahraničí, iii) zabezpečovania prevádzky superpočítačových systémov pre vedecko-technické výpočty a poskytovania strojového času pre potreby organizácií SAV a vysokých škôl, iv) budovania, zabezpečovania prevádzky a rozvíjania internetových systémov vzájomnej informovanosti v SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a vedeckými inštitúciami v SR a vo svete.

- c) vývoj a inovácie na základe požiadaviek orgánov verejnej správy za podmienok podľa osobitných predpisov, ako podnikateľská činnosť alebo vo forme projektov podľa osobitných predpisov

v odboroch vedy a techniky Archívniectvo a pomocné vedy historické (060107), Dejiny vied a techniky (060106), História (060101), Slovenské dejiny (060108), Všeobecné dejiny (060109), Ostatné príbuzné odbory historických vied a archeológie (060199), Teoretická informatika (aj pre prírodné vedy) (020301), Aplikovaná informatika (020302), Softvérové inžinierstvo (aj pre prírodné vedy) (020303), Ostatné príbuzné odbory informačných a komunikačných technológií (020399), Ostatné príbuzné odbory právnych vied (050599), Ostatné odbory humanitných vied (060500) alebo b) pri činnostiach: i) budovania a prevádzkovania počítačovej siete v úzkej súčinnosti s vysokými školami, ii) zabezpečovania prenosu informácií medzi organizáciami SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a spolupracujúcimi inštitúciami v SR a v zahraničí, iii) zabezpečovania prevádzky superpočítačových systémov pre vedecko-technické výpočty a poskytovania strojového času pre potreby organizácií SAV a vysokých škôl, iv) budovania, zabezpečovania prevádzky a rozvíjania internetových systémov vzájomnej informovanosti v SAV, medzi SAV a vysokými školami, medzi SAV a vedeckými inštitúciami v SR a vo svete.

- d) činnosť podľa § 1 ods. 4 písm. b) zákona na základe požiadaviek orgánov verejnej správy za podmienok podľa osobitných predpisov alebo ako podnikateľská činnosť

infraštruktúra výskumu a vývoja tretích subjektov

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“).

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	190,90	196,29
z toho počet vedúcich zamestnancov	9	9
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgánmi organizácie sú generálny riaditeľ, správna rada, vedecká rada a dozorná rada.

Správna rada má 13 členov, vedecká rada má 5 členov a dozorná rada má 5 členov.

Členovia vedeckej rady organizácie sú vymenúvaní Slovenskou akadémiou vied.

Členovia správnej rady organizácie, ktorým nevzniká členstvo v správnej rade ex offo, sú vymenúvaní Slovenskou akadémiou vied.

- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Encyklopedický ústav; sídlo: Bradáčova 7, 851 02 Bratislava	riaditeľ organizačnej zložky: Ing. Tatiana Šrámková
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Kongresové centrum ACADEMIA, Stará Lesná; sídlo: Stará Lesná 176, 059 60 Tatranská Lomnica	riaditeľ organizačnej zložky: PhDr. Norbert Longauer

- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Kongresové centrum Smolenice; sídlo: Zámocká 18, 919 04 Smolenice	riaditeľka organizačnej zložky: Mgr. Ľubica Záborská, PhD.
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV v Bratislave; sídlo: Klemensova 19, 813 64 Bratislava	riaditeľka organizačnej zložky: Ing. Gabriela Veselková
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Ústredný archív Slovenskej akadémie vied; sídlo: Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava	riaditeľka organizačnej zložky: Mgr. Jana Gubášová Baherniková
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., VEDA, vydavateľstvo Slovenskej akadémie vied; sídlo: Dúbravská cesta 5820/9, 841 04 Bratislava	riaditeľ organizačnej zložky: JUDr. Milan Brňák
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i., Výpočtové stredisko; sídlo: Dúbravská cesta 9, 845 35 Bratislava	riaditeľ organizačnej zložky: Ing. Michal Kadúc
- Centrum spoločných činností SAV, v.v.i. Správa účelových zariadení SAV, sídlo: Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava	riaditeľ organizačnej zložky: Ing. Róbert Grznár

## Či. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka bola zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

V rámci transformácie štátnych rozpočtových alebo štátnych príspevkových organizácií Slovenskej akadémie vied na verejné výskumné inštitúcie od 1. 1 2022 dochádza k zmene právnej formy na právnu formu s inou rámcovou účtovou osnovou.

Podľa § 1 ods. 2 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii verejná výskumná inštitúcia je právnická osoba zapísaná v registri verejných výskumných inštitúcií. Verejná výskumná inštitúcia je účtovnou jednotkou, ktorá nie je založená na účel podnikania, pričom pri účtovaní postupuje v zmysle opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov (§ 1 ods. 1 cit. opatrenia).

(2) Účtovná jednotka uplatňuje princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú zriadené za účelom podnikania pri zachovaní všeobecných účtovných zásad.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a vedľajšie náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Dlhodobý majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, novozistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou cenou. Reálnou hodnotou sa rozumie cena, ktorá sa stanoví kvalifikovaným odhadom, ktorý vychádza spravidla zo súčasnej hodnoty budúcich peňažných príjmov z majetku a budúcich peňažných výdavkov na majetok; diskontná sadzba sa určí ako vnútorná miera návratnosti požadovaná investormi pre daný druh majetku ku dňu jeho ocenenia, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poisťné a pod.)

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Finančné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Príjmy budúcich období a náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe opatrnosti a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty.

Účtovná jednotka je platiteľom dane z pridanej hodnoty v zmysle §3 ods.4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov, v prípade ak nevzniká nárok na odpočet DPH.

Prepočet údajov v cudzích menách.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená, alebo referenčný kurz v deň uzavretia obchodu. Na ocenenie prírastku cudzej meny v mene euro nakúpenej za inú cudziu menu sa použije hodnota inej cudzej meny v eurách alebo sa na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách použije referenčný kurz v deň uzavretia obchodu.

#### (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého majetku boli stanovené v súlade so zákonom o účtovníctve. Pri stanovení doby odpisovania sa vychádzalo z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka si určuje výšku odpisov dlhodobého majetku v odpisovom pláne, na základe očakávaného použitia majetku a intenzity využitia a tiež na základe očakávaného fyzického opotrebenia majetku, ktorý zodpovedá bežným podmienkam využitia. Hmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné odpisy sa účtujú v zmysle § 69 ods. 2 postupov účtovania na účte 551- Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. O účtovných odpisoch je účtovná jednotka povinná účtovať mesačne.

<b>Dlhodobý majetok</b>	<b>Predpokladaná doba používania</b>	<b>Ročná odpisová sadzba v %</b>
Dlhodobý nehmotný majetok	4	25
Dlhodobý hmotný majetok		
- Budovy, inžinierske stavby	50	2
- Stroje, prístroje a zariadenia	6	16,67
- Dopravné prostriedky-osobný automobil	4	25
- Dopravné prostriedky – mechanizmy, traktory	6	16,67
- Počítače a ostatné prístroje	6	16,67

- Kancelársky nábytok, inventár	6	16,67
---------------------------------	---	-------

Drobný nehmotný majetok do 2 400 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa považuje za zásoby a účtuje sa do nákladov pri jeho vydaní do spotreby/ účtuje sa do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

(5) Účtovná jednotka tvorí opravné položky na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak nastala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

(6) Účtovná jednotka účtovala opravu významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

OZ CSC SAV, v.v.i.	Suma	RMD	RDal	Popis účtovného prípadu
SUZ	438,20	336101	428201	RZZP za rok 2021 vykonané v roku 2023 náklady ZL
SUZ	776,36	428201	341100	Oprava zaúčtovanej dane z príjmov PO za rok 2022
VS	85 894,24	384106372	428201	Oprava účtovania nároku na FP grantová zmluva
VS	305,10	428201	321100	Náklady roku 2022
KC Academia	1 931,90	428201	3351008	Oprava zúčtovania pohľadávky voči ZC
KC Academia	7 285,47	428201	324100	Oprava zúčtovania prijatých zálohových platieb
KC Academia	43,50	345100	428201	Oprava zúčtovania miestneho poplatku Obec Stará Lesná
KC Academia	46,39	315100	428201	Oprava zúčtovania kreditných platieb
KC Smolenice	901,50	89100	428201	Doúčtovanie oprávok - vyradenie v nesprávnej sume
KC Smolenice	799,25	29100	428201	Doúčtovanie do majetku - nesprávne vyradenie
KC Smolenice	112,62	428201	321100	Havarijné poistenie patriace do roku 2022
KC Smolenice	4 794,87	384906353	428201	Oprava nesprávne zúčtovaného kapitál. transféru z roku 2022
Archív	2 213,00	384106352	428201	Oprava účtovania 384106352 transfér na bežné výdavky
THS	2,10	428201	341100	Oprava zaúčtovanej dane z príjmo PO a rok 2022
THS	1 150,37	321100	428201	Náklady roku 2022
Encykolp.ústav	73,65	341100	428201	Oprava zaúčtovanej dane z príjmov PO za rok 2022
VEDA vydavat.	17,50	428201	341100	Oprava zaúčtovanej dane z príjmov PO za rok 2022

### Či. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Z kapitálových prostriedkov Štátneho rozpočtu boli financované nákupy v oblasti kybernetickej bezpečnosti HW a SW v sume 309 543,00 EUR, inovácií virtuálnej infraštruktúry v sume 49 425,60 EUR, centrálného firewallu (IDS/IPS) v sume 55 815,02 EUR, rekonštrukcie a modernizácie priestorov kongresových centier v sume 280 000,00 EUR, modernizácia technológie, objektov a nákup novej techniky v rámci areálu Dúbravská cesta 9 v sume 352 994,08 EUR v tejto hodnote bolo zahrnuté technické zhodnotenie vyregulovania systému vykurovania ubytovne v hodnote 46 380,00 € (z toho 2922,00 € zo zdroja 46) obstaraný z IFP prostredníctvom investičnej akcie č. 47661 ako príspevku na reguláciu vykurovacieho systému rovnako ako technické zhodnotenie inovácie riadenia kúrenia OST v hodnote 82 645,20 €

(z toho 3120,00 € bol financovaný zo zdroja 46), obstaraný z IFP vo forme príspevku na systém diaľkového riadenia vykurovania. Rovnako bol obstaraný platobný automatický terminál v hodnote 20 844,88 € obstaraný z IFP prostredníctvom investičnej akcie č. 50146 ako príspevok na nákup platobného terminálu k vjazdu do areálu SAV. Taktiež v rámci rovnakej investičnej akcie č. 50146 bol poskytnutý príspevok na obnovu a rekonštrukciu vjazdu do areálu SAV, obstaralo sa technické zhodnotenie už existujúcej automatickej závory – vstupu do areálu v celkovej sume 67 644,00 €. V rámci rovnakej investičnej akcie bola obstaraná aj video-konferenčná technika pre aulu v sume 135 480,00 € z príspevku na modernizáciu audio-video-Aula v rámci IFP zdroj 111.

Na začiatku roka 2023 bol z dôvodu nefunkčnosti fyzickou likvidáciou vyradený úplne odpísaný majetok v hodnote 74 462,29 €. Vyradený bol majetok automatická zavora v obstarávacej cene 3 959,40 €, kamerový systém areál SAV v obstarávacej cene 50 000,00 €, kosačka Comercial v obstarávacej cene 1 360,95 €, traktorová kosačka Etesia v obstarávacej cene 16 570,57 € a ozvučovací technika v aule v obstarávacej cene 2 571,37 €.

V rámci operačného programu Integrovaná infraštruktúra prostredníctvom spolupráce Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a Slovenskej akadémie vied bol financovaný projekt s názvom Národné kompetenčné centrum pre vysokovýkonné počítanie, prostredníctvom ktorého bol obstaraný vysokovýkonný výpočtový systém HW a SW s názvom DEVANA v sume 2 483 535,58 EUR.

Organizačná zložka VEDA, vydavateľstvo SAV obstarala z finančných prostriedkov z vlastných zdrojov výrobné stroje a zariadenia v hodnote 96 000,00 EUR a osobný a úžitkový automobil v hodnote 68 955,00 EUR.

V rámci obstarávacieho účtu hlavnej knihy 042 účtovná jednotka eviduje zostatok v sume 763,46 EUR, ktorý bude v roku 2024 zúčtovaný v rámci opráv chýb minulého obdobia z dôvodu nerealizovaného obstarávania dlhodobého majetku a preto náklady súvisiace s touto investíciou neboli súčasťou obstarávacej ceny majetku, ale priamo nákladom účtovnej jednotky.

(2) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Ostatné pohľadávky-nárok na dotáciu v zmysle uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov od neziskovej UJ a vrátenie nesprávne vyplateného nároku na FP na projekt od organizácie KlnIT	92 291,94 EUR	290 710,51 EUR
Daňové pohľadávky-nadmerný odpočet DPH nevyplatený	57 985,86 EUR	101 552,23 EUR
Pohľadávky z obch. styku-vystavené neuhradené faktúry za predaj výrobkov a služieb a stav poskytnutých prevádzkových preddavkov na nákupy tovarov a služieb	94 734,17 EUR	82 662,94 EUR

(3) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	235 770,86 EUR	474 197,80 EUR
- po uplynutí lehoty splatnosti	26 835,61 EUR	14 624,44 EUR
<b>Spolu</b>	<b>262 606,47 EUR</b>	<b>488 822,24 EUR</b>

(4) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Predplatné poisťné	15 453,14 EUR	9 228,62 EUR
Predplatné iné	2 159,69 EUR	9 705,44 EUR
Nájomné	83,10 EUR	0,00 EUR
Ostatné	17 548,63 EUR	15 422,39 EUR
<b>Spolu</b>	<b>35 244,56 EUR</b>	<b>34 356,45 EUR</b>

(5) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie	11 569 875,95				11 569 875,95
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok	11 569 875,95				11 569 875,95
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 124 516,85	95 863,60	17 906,48	-260 139,04	2 950 301,73
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-260 139,04	926 705,35		+260 139,04	926 705,35
<b>Spolu</b>	<b>14 434 253,76</b>	<b>1 022 568,95</b>	<b>17 906,48</b>	<b>0,00</b>	<b>15 446 883,03</b>

(6) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	260 139,04 EUR
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	260 139,04 EUR
Iné	

(7) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy v EUR

Druh a opis významných položiek záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR
Záväzky z obch. styku-faktúry od dodávateľov za dodanie tovarov a služieb	127 089,58	467 699,90
Záväzky zo sociálneho fondu	26 359,41	24 346,55
Záväzky voči zamestnancom	89,46	2 496,50
Daňové záväzky (daň z príjmov PO za rok 2024, dane a poplatky)	5 275,47	5 310,79
Ostatné záväzky (zábezpeka v rámci VO v sume 200 000,00 EUR)	208 100,14	13 779,36

(8) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti v EUR.

Záväzky	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR
- do uplynutia lehoty splatnosti	340 554,65	489 286,55
- po uplynutí lehoty splatnosti		
<b>Spolu</b>	<b>340 554,65</b>	<b>489 286,55</b>

(9) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia v EUR.

Sociálny fond	Suma v EUR
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>24 346,55</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	48 511,44
Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie	46 498,58
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>26 359,41</b>

(10) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období v EUR.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	11 902 879,30	9 427 018,69
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
Nepoužiteľ dotácie zo ŠR od zriaďovateľa na nákup kapitálového majetku	91 750,51	
iné		
<b>Spolu</b>	<b>11 994 629,81</b>	<b>9 427 018,69</b>

<b>Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR</b>
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	1 160 853,36	1 794 451,73
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane nepoužitého sponzorského		
iné	199 142,89	218 014,50
<b>Spolu</b>	<b>1 359 996,25</b>	<b>2 012 466,23</b>

#### ČI. IV

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

<b>Druh a opis tržieb</b>	<b>Hlavná nezdaňovaná činnosť v EUR</b>	<b>Zdaňovaná činnosť v EUR</b>
Tržby z predaja služieb-ubytovanie	687 543,17	
Tržby za vlastné výrobky	62,98	
Tržby za predaj tovaru	144 077,37	177 346,47
Tržby z predaja služieb – kongresové služby	147 326,29	
Tržby z predaja služieb - stravovanie	558 682,86	
Tržby z predaja služieb – prehliadky zámku	129 085,72	
Tržby z predaja služieb – vydavateľstvo	524 070,14	
Tržby z predaja služieb – areálové služby	45 807,85	
Tržby z predaja služieb - ostatné	82 947,19	
<b>SPOLU</b>	<b>2 319 603,57</b>	<b>177 346,47</b>

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

<b>Druh a opis významných súm výnosov</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR</b>
Príspevky prijaté od iných organizácií mimo VS	148 508,85	196 714,56
Iné ostatné výnosy	78 147,49	99 881,91

Výnosy z nájmu majetku	103 624,92	101 565,52
Prijaté príspevky od fyzických osôb	0,00	12 400,00
Zmena stavu zásob výrobkov	87 944,75	152 658,44
Prijaté dary	9 034,14	
<b>SPOLU</b>	<b>427 260,15</b>	<b>563 220,43</b>

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR
Dotácia zo štátneho rozpočtu od zriaďovateľa na bežné výdavky	6 525 972,23	5 456 364,13
Dotácia zo štátneho rozpočtu od zriaďovateľa na kapitálové výdavky	844 327,40	562 481,71
Dotácia zo štátneho rozpočtu od Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na bežné výdavky	50 356,28	
Dotácia zo štátneho rozpočtu od Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na kapitálové výdavky	2 333 766,54	
Dotácia zo štátneho rozpočtu od Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na bežné výdavky z plánu obnovy	400 000,00	
Dotácia zo štátneho rozpočtu od organizácie Kempelenov inštitút inteligentných technológií z plánu obnovy	42 947,12	
<b>SPOLU</b>	<b>10 197 369,57</b>	<b>6 018 845,84</b>

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Zdaňovaná činnosť v EUR
Spotreba materiálu - potraviny	231 927,75	6 190,84
Spotreba materiálu – drobný majetok	129 640,07	
Spotreba materiálu – výrobné materiály	93 072,98	
Spotreba materiálu – výpočtová technika	32 981,33	
Spotreba materiálu - knihy	8 133,81	15 894,58
Spotreba materiálu - ostatné	122 932,58	4 133,63
Spotreba energie - plyn	1 159 610,77	6 858,71
Spotreba energie – voda	8 285,39	5 105,62

Spotreba energie – elektrická energia	196 619,47	7 632,13
Spotreba energie	52 701,98	
Predaný tovar – vydavateľstvo VEDA	132 630,22	
Predaný tovar – kongresové centrá	0,00	45 870,27
Predaný tovar - ostatné	49,70	
Opravy a udržiavanie - budovy	307 319,97	
Opravy a udržiavanie – stroje a prístroje	213 981,52	
Opravy a udržiavanie – dopravné prostriedky	7 959,25	
Opravy a udržiavanie – výpočtová technika	32 127,46	
Opravy a udržiavanie - ostatné	68 967,35	10 777,41
Ostatné služby – administratívne a režijné náklady	42 916,72	
Ostatné služby – pranie	27 833,43	147,09
Ostatné služby - výroba	19 965,49	
Ostatné služby – telekomunikačné služby	28 051,17	195,76
Ostatné služby – štúdie, expertízy, posudky	27 721,79	106,85
Ostatné služby – licencie a licenčné poplatky	47 644,63	58,50
Ostatné služby - nájomné	53 336,71	24,92
Ostatné služby – stočné, zrážky	13 339,02	348,59
Ostatné služby – poradenstvo HW, SW, ekonomické a právne	13 743,30	
Ostatné služby – propagácia a reklama	15 975,10	2 500,00
Ostatné služby – školenia a kurzy	5 045,91	
Ostatné služby - iné	283 525,52	5 959,94
Mzdové náklady	3 815 850,78	68 709,37
Zákonné sociálne poistenie	1 300 460,30	20 827,61
Ostatné sociálne poistenie	23 546,12	196,73
Zákonné sociálna náklady	218 472,94	1 909,15
Daň z nehnuteľností	54 536,55	118,85
Ostatné dane a poplatky	15 541,87	637,60
Ostatné pokuty a penále	5 857,13	287,21
Zmluvné pokuty a penále	11,25	0,18
Manká a škody	443,36	
Iné ostatné náklady – bankové poplatky	5 394,72	17,91
Iné ostatné náklady – poistenie	16 216,35	116,14
Iné ostatné náklady - ostatné	1 256,14	261,68
Odpisy dlhodobého majetku	812 207,66	8 195,40

## ČI. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch sa vedie evidencia majetku, ktorý spĺňa kritériá drobného hmotného a nehmotného majetku v celkovej sume 1 546 133,41 Eur z čoho je:

Na podsúvahovom účte 775 100 je vo výške 1 850 838,87 EUR je zaúčtovaná nehnuteľná kultúrna pamiatka – Budova zámku Smolenice.

Na podsúvahovom účte je vo výške 63 850,00 EUR zaúčtovaný aj súbor predmetov kultúrnej hodnoty SVDVT, ktorý je umiestnený v múzeu Výpočtového strediska SAV, na podsúvahovom účte 753 100 je evidovaná kultúrna pamiatka – budova na Klemensovej ulici v hodnote 69 468,72 EUR, v ktorej sídli organizačná zložka Technicko-hospodárska správa ÚSV SAV.

## ČI. VI

### Ďalšie informácie

(1) Nehnuteľná kultúrna pamiatka v správe účtovnej jednotky je:

Budova na Klemensovej 19, podiel 542/3977

Zámok Smolenice

(2) Účtovná jednotka vedie viaceré súdne spory

Súdny spor s Monika Viktória Švantner, Bratislava, pohľadávka z roku 2017, je podaná žaloba na OS BA a vydané rozhodnutie na vykonanie exekúcie, istina 5 412,94 € + úroky 1 315,42 € + trovy súdneho konania 499,08 € + naše trovy exekúcie 127,57 €, spolu 7 355,01 €.

Súdny spor, ktorý prebieha sa týka žaloby bývalého zamestnanca o určenie, že pracovný pomer trvá a o náhradu mzdy. Suma je stanovená vo výške 11 464,56 Eur, ale v priebehu čašu sa môže navýšiť.

Súdny spor s bývalou pracovníčkou sa týka právnej veci c/a o určenie priznania náhradnej doby pre výpočet starobného dôchodku.

(3) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

## **21. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke**

## **22. Prehľad príjmov a výdavkov**



# Časť I. Príjmy a výdavky

## 1.1. Príjmy

Druh rozp.	Zdroj	Ekonomická klasifikácia			Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
		Položka	Podpoložka	Názov				
a	b	c	d	e	1	2	3	4
111	312	001		Zo štátneho rozpočtu	4 322 757,00	6 525 972,23	0,00	6 525 972,23
111	312			Transfery v rámci verejnej správy	4 322 757,00	6 525 972,23	0,00	6 525 972,23
111	310			Tuzemské bežné granty a transfery	4 322 757,00	6 525 972,23	0,00	6 525 972,23
111	322	001		Zo štátneho rozpočtu	0,00	844 327,40	0,00	844 327,40
111	322			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	844 327,40	0,00	844 327,40
111	320			Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	844 327,40	0,00	844 327,40
111	300			Granty a transfery	4 322 757,00	7 370 299,63	0,00	7 370 299,63
111					4 322 757,00	7 370 299,63	0,00	7 370 299,63
131M	322	001		Zo štátneho rozpočtu	0,00	119 107,80	0,00	119 107,80
131M	322			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	119 107,80	0,00	119 107,80
131M	320			Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	119 107,80	0,00	119 107,80
131M	300			Granty a transfery	0,00	119 107,80	0,00	119 107,80
131M					0,00	119 107,80	0,00	119 107,80
1AA1	312	001		Zo štátneho rozpočtu	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90
1AA1	312			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90
1AA1	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90
1AA1	300			Granty a transfery	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90
1AA1					0,00	2 107,90	0,00	2 107,90
3AA1	312	001		Zo štátneho rozpočtu	0,00	37 237,58	0,00	37 237,58
3AA1	312			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	37 237,58	0,00	37 237,58
3AA1	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	37 237,58	0,00	37 237,58
3AA1	322	001		Zo štátneho rozpočtu	0,00	1 838 594,17	0,00	1 838 594,17
3AA1	322			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	1 838 594,17	0,00	1 838 594,17

## 1.1. Príjmy

Druh rozp.	Zdroj	Ekonomická klasifikácia			Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
		Položka	Podpoložka	Názov				
a	b	c	d	e	1	2	3	4
3AA1	320			Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	1 838 594,17	0,00	1 838 594,17
3AA1	300			Granty a transfery	0,00	1 875 831,75	0,00	1 875 831,75
3AA1					0,00	1 875 831,75	0,00	1 875 831,75
3AA2	312		001	Zo štátneho rozpočtu	0,00	5 043,11	0,00	5 043,11
3AA2	312			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	5 043,11	0,00	5 043,11
3AA2	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	5 043,11	0,00	5 043,11
3AA2	322		001	Zo štátneho rozpočtu	0,00	267 644,59	0,00	267 644,59
3AA2	322			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	267 644,59	0,00	267 644,59
3AA2	320			Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	267 644,59	0,00	267 644,59
3AA2	300			Granty a transfery	0,00	272 687,70	0,00	272 687,70
3AA2					0,00	272 687,70	0,00	272 687,70
3AA3	312		001	Zo štátneho rozpočtu	0,00	5 967,69	0,00	5 967,69
3AA3	312			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	5 967,69	0,00	5 967,69
3AA3	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	5 967,69	0,00	5 967,69
3AA3	322		001	Zo štátneho rozpočtu	0,00	227 527,78	0,00	227 527,78
3AA3	322			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	227 527,78	0,00	227 527,78
3AA3	320			Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	227 527,78	0,00	227 527,78
3AA3	300			Granty a transfery	0,00	233 495,47	0,00	233 495,47
3AA3					0,00	233 495,47	0,00	233 495,47
3P01	312		001	Zo štátneho rozpočtu	0,00	442 947,12	0,00	442 947,12
3P01	312			Transfery v rámci verejnej správy	0,00	442 947,12	0,00	442 947,12
3P01	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	442 947,12	0,00	442 947,12
3P01	300			Granty a transfery	0,00	442 947,12	0,00	442 947,12
3P01					0,00	442 947,12	0,00	442 947,12

## 1.1. Príjmy

Druh rozp.	Zdroj	Ekonomická klasifikácia			Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
		Položka	Podpoložka	Názov				
a	b	c	d	e	1	2	3	4
46	212	002		Z prenajatých pozemkov	0,00	795,83	0,00	795,83
46	212	003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	145 467,00	109 830,02	0,00	109 830,02
46	212	004		Z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	200,00	0,00	200,00
46	212			Príjmy z vlastníctva	145 467,00	110 825,85	0,00	110 825,85
46	210			Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	145 467,00	110 825,85	0,00	110 825,85
46	223	001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	1 192 349,00	1 971 564,43	0,00	1 971 564,43
46	223	003		Za stravné	438 100,00	484 410,02	0,00	484 410,02
46	223			Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného pr	1 630 449,00	2 455 974,45	0,00	2 455 974,45
46	220			Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1 630 449,00	2 455 974,45	0,00	2 455 974,45
46	292	006		Z náhrad z poistného plnenia	0,00	1 326,89	0,00	1 326,89
46	292	012		Z dobropisov	0,00	98 356,46	0,00	98 356,46
46	292	017		Vratky	14 000,00	56 309,41	0,00	56 309,41
46	292	019		Z refundácie	0,00	3 456,79	0,00	3 456,79
46	292			Ostatné príjmy	14 000,00	159 449,55	0,00	159 449,55
46	290			Iné nedaňové príjmy	14 000,00	159 449,55	0,00	159 449,55
46	200			Nedaňové príjmy	1 789 916,00	2 726 249,85	0,00	2 726 249,85
46	311			Granty	0,00	16 400,00	0,00	16 400,00
46	311			Granty	0,00	16 400,00	0,00	16 400,00
46	315			Transfery od subjektov nezaradených vo VS	0,00	211 166,11	0,00	211 166,11
46	315			Transfery od subjektov nezaradených vo VS	0,00	211 166,11	0,00	211 166,11
46	310			Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	227 566,11	0,00	227 566,11
46	300			Granty a transfery	0,00	227 566,11	0,00	227 566,11
46				Spolu	1 789 916,00	2 953 815,96	0,00	2 953 815,96
					6 112 673,00	13 270 293,33	0,00	13 270 293,33

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
111			01	4	0	1	611		Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný	1 583 392,00	2 009 339,64	0,00	2 009 339,64	
111			01	4	0	1	611		Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný	1 583 392,00	2 009 339,64	0,00	2 009 339,64	
111			01	4	0	1	612	001	Osobný príplatok	627 624,00	440 779,56	0,00	440 779,56	
111			01	4	0	1	612	002	Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	41 045,00	169 290,87	0,00	169 290,87	
111			01	4	0	1	612		Príplatky	668 669,00	610 070,43	0,00	610 070,43	
111			01	4	0	1	614		Odmeny	800,00	216 519,99	0,00	216 519,99	
111			01	4	0	1	614		Odmeny	800,00	216 519,99	0,00	216 519,99	
111			01	4	0	1	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyro	2 252 861,00	2 835 930,06	0,00	2 835 930,06	
111			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	168 966,00	185 773,99	0,00	185 773,99	
111			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	168 966,00	185 773,99	0,00	185 773,99	
111			01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	56 321,00	112 445,75	0,00	112 445,75	
111			01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	56 321,00	112 445,75	0,00	112 445,75	
111			01	4	0	1	625	001	Na nemocenské poistenie	31 541,00	40 037,10	0,00	40 037,10	
111			01	4	0	1	625	002	Na starobné poistenie	309 768,00	411 865,54	0,00	411 865,54	
111			01	4	0	1	625	003	Na úrazové poistenie	18 022,00	24 123,83	0,00	24 123,83	
111			01	4	0	1	625	004	Na invalidné poistenie	67 587,00	72 605,48	0,00	72 605,48	
111			01	4	0	1	625	005	Na poistenie v nezamestnanosti	22 528,00	26 444,35	0,00	26 444,35	
111			01	4	0	1	625	006	Na garančné poistenie	5 632,00	7 346,24	0,00	7 346,24	
111			01	4	0	1	625	007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	107 010,00	138 634,02	0,00	138 634,02	
111			01	4	0	1	625		Poistné do Sociálnej poisťovne	562 088,00	721 056,56	0,00	721 056,56	
111			01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	0,00	5 516,60	0,00	5 516,60	
111			01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	0,00	5 516,60	0,00	5 516,60	
111			01	4	0	1	620		Poistné a príspevok do poisťovní	787 375,00	1 024 792,90	0,00	1 024 792,90	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
111			01	4	0	1	631	001	Tuzemské	3 550,00	1 872,48	0,00	1 872,48	
111			01	4	0	1	631	002	Zahraničné	1 800,00	475,22	0,00	475,22	
111			01	4	0	1	631		Cestovné náhrady	5 350,00	2 347,70	0,00	2 347,70	
111			01	4	0	1	632	001	Energie	434 192,00	1 138 495,90	0,00	845 306,36	
111			01	4	0	1	632	002	Vodné, stočné	18 390,00	10 568,06	0,00	10 568,06	
111			01	4	0	1	632	003	Poštové služby	2 800,00	631,71	0,00	631,71	
111			01	4	0	1	632	004	Komunikačná infraštruktúra	10 000,00	14 148,49	0,00	14 148,49	
111			01	4	0	1	632	005	Telekomunikačné služby	7 201,00	6 209,85	0,00	6 209,85	
111			01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie	472 583,00	1 170 054,01	0,00	876 864,47	
111			01	4	0	1	633	001	Interiérové vybavenie	3 500,00	34 339,71	0,00	34 339,71	
111			01	4	0	1	633	002	Výpočtová technika	20 000,00	33 577,31	0,00	33 577,31	
111			01	4	0	1	633	003	Telekomunikačná technika	6 800,00	2 849,67	0,00	1 891,67	
111			01	4	0	1	633	004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technik	15 500,00	10 701,53	0,00	10 701,53	
111			01	4	0	1	633	006	Všeobecný materiál	109 386,00	131 944,56	0,00	131 944,56	
111			01	4	0	1	633	007	Špeciálny materiál	1 000,00	0,00	0,00	0,00	
111			01	4	0	1	633	009	Knihy, časopisy, noviny , učebnice, učebné pomôcky	5 300,00	7 648,22	0,00	7 648,22	
111			01	4	0	1	633	010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	100,00	480,83	0,00	480,83	
111			01	4	0	1	633	011	Potraviny	10 000,00	96 143,74	0,00	96 143,74	
111			01	4	0	1	633	013	Softvér	8 310,00	15 381,76	0,00	15 381,76	
111			01	4	0	1	633	015	Palivá ako zdroj energie	1 000,00	138,75	0,00	138,75	
111			01	4	0	1	633	016	Reprezentačné	550,00	142,90	0,00	142,90	
111			01	4	0	1	633	018	Licencie	0,00	17 767,90	0,00	17 767,90	
111			01	4	0	1	633	019	Komunikačná infraštruktúra	1 500,00	0,00	0,00	0,00	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
111			01	4	0	1	633		Materiál		182 946,00	351 116,88	0,00	350 158,88
111			01	4	0	1	634	001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny		6 534,00	4 306,27	0,00	4 306,27
111			01	4	0	1	634	002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené		10 500,00	2 687,27	0,00	2 687,27
111			01	4	0	1	634	003	Poistenie		5 300,00	622,65	0,00	622,65
111			01	4	0	1	634	005	Karty, známky, poplatky		600,00	141,00	0,00	141,00
111			01	4	0	1	634		Dopravné		22 934,00	7 757,19	0,00	7 757,19
111			01	4	0	1	635	001	Interiérového vybavenia		600,00	627,40	0,00	627,40
111			01	4	0	1	635	002	Výpočtovej techniky		3 500,00	0,00	0,00	0,00
111			01	4	0	1	635	003	Telekomunikačnej techniky		1 000,00	3 031,98	0,00	3 031,98
111			01	4	0	1	635	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech		20 600,00	193 193,31	0,00	193 193,31
111			01	4	0	1	635	005	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techni		0,00	1 254,42	0,00	1 254,42
111			01	4	0	1	635	006	Budov, objektov alebo ich častí		87 200,00	282 891,12	0,00	282 891,12
111			01	4	0	1	635	008	Kníh, učebných pomôcok a kompenzačných pomôcok		200,00	0,00	0,00	0,00
111			01	4	0	1	635	009	Softvéru		1 850,00	29 743,19	0,00	29 743,19
111			01	4	0	1	635	010	Komunikačnej infraštruktúry		3 350,00	15 536,85	0,00	15 536,85
111			01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba		118 300,00	526 278,27	0,00	526 278,27
111			01	4	0	1	636	001	Budov, objektov alebo ich častí		0,00	2 029,00	0,00	2 029,00
111			01	4	0	1	636	002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech		500,00	22 443,34	0,00	22 443,34
111			01	4	0	1	636		Nájomné za nájom		500,00	24 472,34	0,00	24 472,34
111			01	4	0	1	637	001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sy		3 050,00	5 750,00	0,00	5 750,00
111			01	4	0	1	637	003	Propagácia, reklama a inzercia		800,00	2 047,16	0,00	2 047,16
111			01	4	0	1	637	004	Všeobecné služby		268 985,00	226 622,17	0,00	147 542,13
111			01	4	0	1	637	005	Špeciálne služby		18 500,00	14 957,38	0,00	14 957,38

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
111			01	4	0	1	637	006	Náhrady	1 100,00	2 158,72	0,00	2 158,72	
111			01	4	0	1	637	011	Štúdie, expertízy, posudky	1 000,00	15 042,00	0,00	15 042,00	
111			01	4	0	1	637	012	Poplatky a odvody	1 200,00	1 454,11	0,00	1 454,11	
111			01	4	0	1	637	014	Stravovanie	29 600,00	3 209,00	0,00	3 209,00	
111			01	4	0	1	637	015	Poistné	3 200,00	1 751,99	0,00	1 751,99	
111			01	4	0	1	637	016	Prídely do sociálneho fondu	36 781,00	27 778,39	0,00	27 778,39	
111			01	4	0	1	637	026	Odmeny a príspevky	5 000,00	2 264,62	0,00	2 264,62	
111			01	4	0	1	637	027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	107 392,00	116 763,30	0,00	116 763,30	
111			01	4	0	1	637	031	Pokuty a penále	200,00	59,34	0,00	59,34	
111			01	4	0	1	637	035	Dane	1 500,00	34 000,50	0,00	34 000,50	
111			01	4	0	1	637	036	Reprezentačné výdavky	100,00	0,00	0,00	0,00	
111			01	4	0	1	637	040	Služby v oblasti informačno-komunik. technológií	1 500,00	3 357,97	0,00	3 357,97	
111			01	4	0	1	637	044	Daň z pridanej hodnoty	0,00	2 956,12	0,00	2 956,12	
111			01	4	0	1	637		Služby	479 908,00	460 172,77	0,00	381 092,73	
111			01	4	0	1	630		Tovary a služby	1 282 521,00	2 542 199,16	0,00	2 168 971,58	
111			01	4	0	1	642	006	Na členské príspevky	0,00	33,00	0,00	33,00	
111			01	4	0	1	642	013	Na odchodné	0,00	11 410,00	0,00	11 410,00	
111			01	4	0	1	642	014	Jednotlivcovi	0,00	37 863,71	0,00	37 863,71	
111			01	4	0	1	642	015	Na nemocenské dávky	0,00	7 656,25	0,00	7 656,25	
111			01	4	0	1	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým oso	0,00	56 962,96	0,00	56 962,96	
111			01	4	0	1	640		Bežné transfery	0,00	56 962,96	0,00	56 962,96	
111			01	4	0	1	600		Bežné výdavky	4 322 757,00	6 459 885,08	0,00	6 086 657,50	
111			01	4	0	1	711	003	Softvéru	0,00	229 071,40	0,00	213 855,02	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
111			01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0,00	229 071,40	0,00	213 855,02	
111			01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky	0,00	200 928,60	0,00	200 928,60	
111			01	4	0	1	713	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	32 802,00	0,00	32 796,88	
111			01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n	0,00	233 730,60	0,00	233 725,48	
111			01	4	0	1	717	002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	261 525,40	0,00	256 999,40	
111			01	4	0	1	717		Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	0,00	261 525,40	0,00	256 999,40	
111			01	4	0	1	718	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	120 000,00	0,00	120 000,00	
111			01	4	0	1	718		Rekonštrukcia a modernizácia strojov a zariadení	0,00	120 000,00	0,00	120 000,00	
111			01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	844 327,40	0,00	824 579,90	
111			01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky	0,00	844 327,40	0,00	824 579,90	
111			01	4	0	1				4 322 757,00	7 304 212,48	0,00	6 911 237,40	
111										4 322 757,00	7 304 212,48	0,00	6 911 237,40	
131L			01	4	0	1	711	003	Softvéru	0,00	0,00	0,00	57 974,77	
131L			01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0,00	0,00	0,00	57 974,77	
131L			01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky	0,00	0,00	0,00	88 752,29	
131L			01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n	0,00	0,00	0,00	88 752,29	
131L			01	4	0	1	717	002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	0,00	0,00	41 019,85	
131L			01	4	0	1	717		Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	0,00	0,00	0,00	41 019,85	
131L			01	4	0	1	718	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	0,00	0,00	68 980,15	
131L			01	4	0	1	718		Rekonštrukcia a modernizácia strojov a zariadení	0,00	0,00	0,00	68 980,15	
131L			01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	256 727,06	
131L			01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	256 727,06	
131L			01	4	0	1				0,00	0,00	0,00	256 727,06	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
131L											0,00	0,00	0,00	256 727,06
131M			01	4	0	1	632	001	Energie		0,00	0,00	0,00	769 936,91
131M			01	4	0	1	632	002	Vodné, stočné		0,00	0,00	0,00	4 685,72
131M			01	4	0	1	632	003	Poštové služby		0,00	0,00	0,00	202,55
131M			01	4	0	1	632	005	Telekomunikačné služby		0,00	0,00	0,00	1 715,25
131M			01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie		0,00	0,00	0,00	776 540,43
131M			01	4	0	1	633	001	Interiérové vybavenie		0,00	0,00	0,00	3 596,81
131M			01	4	0	1	633	002	Výpočtová technika		0,00	0,00	0,00	2 938,84
131M			01	4	0	1	633	003	Telekomunikačná technika		0,00	0,00	0,00	382,99
131M			01	4	0	1	633	004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technik		0,00	0,00	0,00	2 585,82
131M			01	4	0	1	633	005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika		0,00	0,00	0,00	130,83
131M			01	4	0	1	633	006	Všeobecný materiál		0,00	0,00	0,00	14 415,60
131M			01	4	0	1	633	009	Knihy, časopisy, noviny , učebnice, učebné pomôcky		0,00	0,00	0,00	317,87
131M			01	4	0	1	633	010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky		0,00	0,00	0,00	270,90
131M			01	4	0	1	633	011	Potraviny		0,00	0,00	0,00	23 032,48
131M			01	4	0	1	633	015	Palivá ako zdroj energie		0,00	0,00	0,00	25,50
131M			01	4	0	1	633	018	Licencie		0,00	0,00	0,00	108,00
131M			01	4	0	1	633		Materiál		0,00	0,00	0,00	47 805,64
131M			01	4	0	1	634	001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny		0,00	0,00	0,00	876,27
131M			01	4	0	1	634	002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené		0,00	0,00	0,00	1 936,57
131M			01	4	0	1	634	003	Poistenie		0,00	0,00	0,00	1 319,83
131M			01	4	0	1	634	005	Karty, známky, poplatky		0,00	0,00	0,00	101,33
131M			01	4	0	1	634		Dopravné		0,00	0,00	0,00	4 234,00

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
	131M		01	4	0	1	635	003	Telekomunikačnej techniky	0,00	0,00	0,00	366,75	
	131M		01	4	0	1	635	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	0,00	0,00	6 160,48	
	131M		01	4	0	1	635	006	Budov, objektov alebo ich častí	0,00	0,00	0,00	19 666,04	
	131M		01	4	0	1	635	009	Softvéru	0,00	0,00	0,00	5 069,57	
	131M		01	4	0	1	635	010	Komunikačnej infraštruktúry	0,00	0,00	0,00	390,00	
	131M		01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba	0,00	0,00	0,00	31 652,84	
	131M		01	4	0	1	636	002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	0,00	0,00	124,93	
	131M		01	4	0	1	636		Nájomné za nájom	0,00	0,00	0,00	124,93	
	131M		01	4	0	1	637	001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sy	0,00	0,00	0,00	2 221,30	
	131M		01	4	0	1	637	003	Propagácia, reklama a inzercia	0,00	0,00	0,00	634,80	
	131M		01	4	0	1	637	004	Všeobecné služby	0,00	0,00	0,00	29 636,53	
	131M		01	4	0	1	637	005	Špeciálne služby	0,00	0,00	0,00	633,09	
	131M		01	4	0	1	637	006	Náhrady	0,00	0,00	0,00	113,50	
	131M		01	4	0	1	637	012	Poplatky a odvody	0,00	0,00	0,00	936,84	
	131M		01	4	0	1	637	014	Stravovanie	0,00	0,00	0,00	939,11	
	131M		01	4	0	1	637	016	Prídel do sociálneho fondu	0,00	0,00	0,00	0,06	
	131M		01	4	0	1	637	035	Dane	0,00	0,00	0,00	186,10	
	131M		01	4	0	1	637	040	Služby v oblasti informačno-komunik. technológií	0,00	0,00	0,00	2 690,03	
	131M		01	4	0	1	637	044	Daň z pridanej hodnoty	0,00	0,00	0,00	93,06	
	131M		01	4	0	1	637		Služby	0,00	0,00	0,00	38 084,42	
	131M		01	4	0	1	630		Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	898 442,26	
	131M		01	4	0	1	600		Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00	898 442,26	
	131M		01	4	0	1	717	002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	119 107,80	0,00	129 107,80	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
	131M		01	4	0	1	717		Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	0,00	119 107,80	0,00	129 107,80	
	131M		01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	119 107,80	0,00	129 107,80	
	131M		01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky	0,00	119 107,80	0,00	129 107,80	
	131M		01	4	0	1				0,00	119 107,80	0,00	1 027 550,06	
	131M									0,00	119 107,80	0,00	1 027 550,06	
	13GR		01	4	0	1	614		Odmeny	0,00	0,00	0,00	1 062,94	
	13GR		01	4	0	1	614		Odmeny	0,00	0,00	0,00	1 062,94	
	13GR		01	4	0	1	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyro	0,00	0,00	0,00	1 062,94	
	13GR		01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	0,00	0,00	714,95	
	13GR		01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0,00	0,00	0,00	714,95	
	13GR		01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	0,00	0,00	597,73	
	13GR		01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	0,00	0,00	0,00	597,73	
	13GR		01	4	0	1	625	001	Na nemocenské poistenie	0,00	0,00	0,00	180,57	
	13GR		01	4	0	1	625	002	Na starobné poistenie	0,00	0,00	0,00	8 105,92	
	13GR		01	4	0	1	625	003	Na úrazové poistenie	0,00	0,00	0,00	103,17	
	13GR		01	4	0	1	625	004	Na invalidné poistenie	0,00	0,00	0,00	379,45	
	13GR		01	4	0	1	625	005	Na poistenie v nezamestnanosti	0,00	0,00	0,00	127,71	
	13GR		01	4	0	1	625	006	Na garančné poistenie	0,00	0,00	0,00	32,23	
	13GR		01	4	0	1	625	007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	0,00	0,00	0,00	612,67	
	13GR		01	4	0	1	625		Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	0,00	0,00	9 541,72	
	13GR		01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	0,00	0,00	0,00	362,08	
	13GR		01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	0,00	0,00	0,00	362,08	
	13GR		01	4	0	1	620		Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	0,00	0,00	11 216,48	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
	13GR		01	4	0	1	635	002	Výpočtovej techniky	0,00	0,00	0,00	458,41	
	13GR		01	4	0	1	635	006	Budov, objektov alebo ich častí	0,00	0,00	0,00	3 392,77	
	13GR		01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba	0,00	0,00	0,00	3 851,18	
	13GR		01	4	0	1	637	005	Špeciálne služby	0,00	0,00	0,00	120,00	
	13GR		01	4	0	1	637	012	Poplatky a odvody	0,00	0,00	0,00	0,05	
	13GR		01	4	0	1	637	015	Poistné	0,00	0,00	0,00	1 705,38	
	13GR		01	4	0	1	637	016	Prídely do sociálneho fondu	0,00	0,00	0,00	784,49	
	13GR		01	4	0	1	637	018	Vrátenie príjmov z minulých rokov	0,00	0,00	0,00	107 280,88	
	13GR		01	4	0	1	637	027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	0,00	0,00	0,00	1 250,00	
	13GR		01	4	0	1	637		Služby	0,00	0,00	0,00	111 140,80	
	13GR		01	4	0	1	630		Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	114 991,98	
	13GR		01	4	0	1	642	014	Jednotlivcovi	0,00	0,00	0,00	1 694,48	
	13GR		01	4	0	1	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým oso	0,00	0,00	0,00	1 694,48	
	13GR		01	4	0	1	640		Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	1 694,48	
	13GR		01	4	0	1	600		Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00	128 965,88	
	13GR		01	4	0	1				0,00	0,00	0,00	128 965,88	
	13GR									0,00	0,00	0,00	128 965,88	
	1AA1		01	4	0	1	641	006	Rozpočtovej organizácii	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	
	1AA1		01	4	0	1	641		Transfery v rámci verejnej správy	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	
	1AA1		01	4	0	1	640		Bežné transfery	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	
	1AA1		01	4	0	1	600		Bežné výdavky	0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	
	1AA1		01	4	0	1				0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	
	1AA1									0,00	2 107,90	0,00	2 107,90	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
3AA1			01	4	0	1	614		Odmeny		0,00	8 660,06	0,00	8 660,06
3AA1			01	4	0	1	614		Odmeny		0,00	8 660,06	0,00	8 660,06
3AA1			01	4	0	1	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyro		0,00	8 660,06	0,00	8 660,06
3AA1			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne		0,00	180,00	0,00	180,00
3AA1			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne		0,00	180,00	0,00	180,00
3AA1			01	4	0	1	625	001	Na nemocenské poistenie		0,00	25,20	0,00	25,20
3AA1			01	4	0	1	625	002	Na starobné poistenie		0,00	2 035,13	0,00	2 035,13
3AA1			01	4	0	1	625	003	Na úrazové poistenie		0,00	14,40	0,00	14,40
3AA1			01	4	0	1	625	004	Na invalidné poistenie		0,00	54,00	0,00	54,00
3AA1			01	4	0	1	625	005	Na poistenie v nezamestnanosti		0,00	18,00	0,00	18,00
3AA1			01	4	0	1	625	006	Na garančné poistenie		0,00	4,49	0,00	4,49
3AA1			01	4	0	1	625	007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity		0,00	85,49	0,00	85,49
3AA1			01	4	0	1	625		Poistné do Sociálnej poisťovne		0,00	2 236,71	0,00	2 236,71
3AA1			01	4	0	1	620		Poistné a príspevok do poisťovní		0,00	2 416,71	0,00	2 416,71
3AA1			01	4	0	1	631	001	Tuzemské		0,00	162,00	0,00	162,00
3AA1			01	4	0	1	631		Cestovné náhrady		0,00	162,00	0,00	162,00
3AA1			01	4	0	1	632	001	Energie		0,00	1 709,48	0,00	1 709,48
3AA1			01	4	0	1	632	004	Komunikačná infraštruktúra		0,00	540,00	0,00	540,00
3AA1			01	4	0	1	632	005	Telekomunikačné služby		0,00	204,63	0,00	204,63
3AA1			01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie		0,00	2 454,11	0,00	2 454,11
3AA1			01	4	0	1	633	016	Reprezentačné		0,00	16,60	0,00	16,60
3AA1			01	4	0	1	633		Materiál		0,00	16,60	0,00	16,60
3AA1			01	4	0	1	634	003	Poistenie		0,00	155,88	0,00	155,88

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
3AA1			01	4	0	1	634		Dopravné		0,00	155,88	0,00	155,88
3AA1			01	4	0	1	635	002	Výpočtovej techniky		0,00	641,59	0,00	641,59
3AA1			01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba		0,00	641,59	0,00	641,59
3AA1			01	4	0	1	636	002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech		0,00	30,00	0,00	30,00
3AA1			01	4	0	1	636		Nájomné za nájom		0,00	30,00	0,00	30,00
3AA1			01	4	0	1	637	004	Všeobecné služby		0,00	420,00	0,00	420,00
3AA1			01	4	0	1	637	005	Špeciálne služby		0,00	12,44	0,00	12,44
3AA1			01	4	0	1	637	016	Prídely do sociálneho fondu		0,00	1 140,39	0,00	1 140,39
3AA1			01	4	0	1	637	027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru		0,00	7 118,00	0,00	7 118,00
3AA1			01	4	0	1	637	035	Dane		0,00	9 075,82	0,00	9 075,82
3AA1			01	4	0	1	637		Služby		0,00	17 766,65	0,00	17 766,65
3AA1			01	4	0	1	630		Tovary a služby		0,00	21 226,83	0,00	21 226,83
3AA1			01	4	0	1	641	006	Rozpočtovej organizácii		0,00	4 933,98	0,00	4 933,98
3AA1			01	4	0	1	641		Transfery v rámci verejnej správy		0,00	4 933,98	0,00	4 933,98
3AA1			01	4	0	1	640		Bežné transfery		0,00	4 933,98	0,00	4 933,98
3AA1			01	4	0	1	600		Bežné výdavky		0,00	37 237,58	0,00	37 237,58
3AA1			01	4	0	1	711	003	Softvéru		0,00	329 813,16	0,00	329 813,16
3AA1			01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív		0,00	329 813,16	0,00	329 813,16
3AA1			01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky		0,00	1 508 781,01	0,00	1 508 781,01
3AA1			01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n		0,00	1 508 781,01	0,00	1 508 781,01
3AA1			01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív		0,00	1 838 594,17	0,00	1 838 594,17
3AA1			01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky		0,00	1 838 594,17	0,00	1 838 594,17
3AA1			01	4	0	1					0,00	1 875 831,75	0,00	1 875 831,75

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
3AA1											0,00	1 875 831,75	0,00	1 875 831,75
3AA2			01	4	0	1	637	035	Dane		0,00	3 800,42	0,00	3 800,42
3AA2			01	4	0	1	637		Služby		0,00	3 800,42	0,00	3 800,42
3AA2			01	4	0	1	630		Tovary a služby		0,00	3 800,42	0,00	3 800,42
3AA2			01	4	0	1	641	006	Rozpočtovej organizácii		0,00	1 242,69	0,00	1 242,69
3AA2			01	4	0	1	641		Transfery v rámci verejnej správy		0,00	1 242,69	0,00	1 242,69
3AA2			01	4	0	1	640		Bežné transfery		0,00	1 242,69	0,00	1 242,69
3AA2			01	4	0	1	600		Bežné výdavky		0,00	5 043,11	0,00	5 043,11
3AA2			01	4	0	1	711	003	Softvéru		0,00	38 801,55	0,00	38 801,55
3AA2			01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív		0,00	38 801,55	0,00	38 801,55
3AA2			01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky		0,00	228 843,04	0,00	228 843,04
3AA2			01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n		0,00	228 843,04	0,00	228 843,04
3AA2			01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív		0,00	267 644,59	0,00	267 644,59
3AA2			01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky		0,00	267 644,59	0,00	267 644,59
3AA2			01	4	0	1					0,00	272 687,70	0,00	272 687,70
3AA2											0,00	272 687,70	0,00	272 687,70
3AA3			01	4	0	1	637	035	Dane		0,00	4 899,62	0,00	4 899,62
3AA3			01	4	0	1	637		Služby		0,00	4 899,62	0,00	4 899,62
3AA3			01	4	0	1	630		Tovary a služby		0,00	4 899,62	0,00	4 899,62
3AA3			01	4	0	1	641	006	Rozpočtovej organizácii		0,00	1 068,07	0,00	1 068,07
3AA3			01	4	0	1	641		Transfery v rámci verejnej správy		0,00	1 068,07	0,00	1 068,07
3AA3			01	4	0	1	640		Bežné transfery		0,00	1 068,07	0,00	1 068,07
3AA3			01	4	0	1	600		Bežné výdavky		0,00	5 967,69	0,00	5 967,69

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
	3AA3		01	4	0	1	711	003	Softvéru	0,00	50 024,12	0,00	50 024,12	
	3AA3		01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0,00	50 024,12	0,00	50 024,12	
	3AA3		01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky	0,00	177 503,66	0,00	177 503,66	
	3AA3		01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n	0,00	177 503,66	0,00	177 503,66	
	3AA3		01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	227 527,78	0,00	227 527,78	
	3AA3		01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky	0,00	227 527,78	0,00	227 527,78	
	3AA3		01	4	0	1				0,00	233 495,47	0,00	233 495,47	
	3AA3									0,00	233 495,47	0,00	233 495,47	
	3P01		01	1	2		637	004	Všeobecné služby	0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	3P01		01	1	2		637		Služby	0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	3P01		01	1	2		630		Tovary a služby	0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	3P01		01	1	2		600		Bežné výdavky	0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	3P01		01	1	2					0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	3P01									0,00	442 947,12	0,00	0,00	
	42		01	4	0	1	632	004	Komunikačná infraštruktúra	0,00	0,00	0,00	80,00	
	42		01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie	0,00	0,00	0,00	80,00	
	42		01	4	0	1	633	003	Telekomunikačná technika	0,00	0,00	0,00	324,92	
	42		01	4	0	1	633	006	Všeobecný materiál	0,00	0,00	0,00	814,40	
	42		01	4	0	1	633	009	Knihy, časopisy, noviny , učebnice, učebné pomôcky	0,00	0,00	0,00	163,89	
	42		01	4	0	1	633	011	Potraviny	0,00	0,00	0,00	2 015,61	
	42		01	4	0	1	633	016	Reprezentačné	0,00	0,00	0,00	312,09	
	42		01	4	0	1	633		Materiál	0,00	0,00	0,00	3 630,91	
	42		01	4	0	1	634	001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	0,00	0,00	0,00	133,26	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
42			01	4	0	1	634		Dopravné		0,00	0,00	0,00	133,26
42			01	4	0	1	635	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech		0,00	0,00	0,00	2 497,59
42			01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba		0,00	0,00	0,00	2 497,59
42			01	4	0	1	637	003	Propagácia, reklama a inzercia		0,00	0,00	0,00	2 500,00
42			01	4	0	1	637	004	Všeobecné služby		0,00	0,00	0,00	4 180,00
42			01	4	0	1	637	035	Dane		0,00	0,00	0,00	16 373,24
42			01	4	0	1	637	036	Reprezentačné výdavky		0,00	0,00	0,00	500,00
42			01	4	0	1	637		Služby		0,00	0,00	0,00	23 553,24
42			01	4	0	1	630		Tovary a služby		0,00	0,00	0,00	29 895,00
42			01	4	0	1	600		Bežné výdavky		0,00	0,00	0,00	29 895,00
42			01	4	0	1					0,00	0,00	0,00	29 895,00
42											0,00	0,00	0,00	29 895,00
46			01	4	0	1	611		Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný		204 273,00	393 937,29	0,00	351 297,16
46			01	4	0	1	611		Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný		204 273,00	393 937,29	0,00	351 297,16
46			01	4	0	1	612	001	Osobný príplatok		173 858,00	172 056,71	0,00	129 757,95
46			01	4	0	1	612	002	Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov		50 900,00	134 437,44	0,00	117 877,99
46			01	4	0	1	612		Príplatky		224 758,00	306 494,15	0,00	247 635,94
46			01	4	0	1	614		Odmeny		60 000,00	152 681,68	0,00	184 258,92
46			01	4	0	1	614		Odmeny		60 000,00	152 681,68	0,00	184 258,92
46			01	4	0	1	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyro		489 031,00	853 113,12	0,00	783 192,02
46			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne		31 273,00	37 413,61	0,00	35 839,49
46			01	4	0	1	621		Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne		31 273,00	37 413,61	0,00	35 839,49
46			01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní		17 700,00	32 366,20	0,00	38 327,85

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j		1	2	3	4
46			01	4	0	1	623		Poistné do ostatných zdravotných poisťovní		17 700,00	32 366,20	0,00	38 327,85
46			01	4	0	1	625	001	Na nemocenské poistenie		7 687,00	15 357,19	0,00	12 801,80
46			01	4	0	1	625	002	Na starobné poistenie		63 391,00	110 184,47	0,00	117 969,80
46			01	4	0	1	625	003	Na úrazové poistenie		5 024,00	11 056,12	0,00	7 017,30
46			01	4	0	1	625	004	Na invalidné poistenie		14 404,00	21 859,32	0,00	22 861,93
46			01	4	0	1	625	005	Na poistenie v nezamestnanosti		5 045,00	10 677,83	0,00	7 782,30
46			01	4	0	1	625	006	Na garančné poistenie		0,00	4 107,60	0,00	2 312,94
46			01	4	0	1	625	007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity		22 271,00	40 557,89	0,00	43 876,94
46			01	4	0	1	625		Poistné do Sociálnej poisťovne		117 822,00	213 800,42	0,00	214 623,01
46			01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní		13 200,00	17 669,45	0,00	17 864,17
46			01	4	0	1	627		Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní		13 200,00	17 669,45	0,00	17 864,17
46			01	4	0	1	620		Poistné a príspevok do poisťovní		179 995,00	301 249,68	0,00	306 654,52
46			01	4	0	1	631	001	Tuzemské		450,00	2 706,70	0,00	1 761,90
46			01	4	0	1	631	002	Zahraničné		0,00	100,00	0,00	412,07
46			01	4	0	1	631		Cestovné náhrady		450,00	2 806,70	0,00	2 173,97
46			01	4	0	1	632	001	Energie		204 879,00	268 521,57	0,00	193 587,61
46			01	4	0	1	632	002	Vodné, stočné		25 890,00	22 312,96	0,00	19 233,57
46			01	4	0	1	632	003	Poštové služby		5 850,00	4 363,30	0,00	4 412,13
46			01	4	0	1	632	004	Komunikačná infraštruktúra		0,00	1 041,50	0,00	1 041,50
46			01	4	0	1	632	005	Telekomunikačné služby		4 949,00	13 966,10	0,00	12 902,96
46			01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie		241 568,00	310 205,43	0,00	231 177,77
46			01	4	0	1	633	001	Interiérové vybavenie		9 942,00	21 782,09	0,00	20 473,31
46			01	4	0	1	633	002	Výpočtová technika		4 000,00	16 494,10	0,00	24 591,54

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
46			01	4	0	1	633	003	Telekomunikačná technika	1 000,00	1 353,69	0,00	1 531,53	
46			01	4	0	1	633	004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technik	8 100,00	12 498,93	0,00	11 293,75	
46			01	4	0	1	633	006	Všeobecný materiál	94 251,00	75 929,29	0,00	73 740,93	
46			01	4	0	1	633	007	Špeciálny materiál	56 754,00	218,87	0,00	218,87	
46			01	4	0	1	633	009	Knihy, časopisy, noviny , učebnice, učebné pomôcky	1 330,00	28 103,11	0,00	29 282,01	
46			01	4	0	1	633	010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	4 900,00	16 876,74	0,00	4 242,04	
46			01	4	0	1	633	011	Potraviny	156 479,00	328 539,10	0,00	168 742,65	
46			01	4	0	1	633	013	Softvér	800,00	908,86	0,00	2 617,98	
46			01	4	0	1	633	015	Palivá ako zdroj energie	3 965,00	860,00	0,00	145,63	
46			01	4	0	1	633	016	Reprezentačné	500,00	3 046,52	0,00	3 673,52	
46			01	4	0	1	633	018	Licencie	1 600,00	284,86	0,00	3 280,86	
46			01	4	0	1	633		Materiál	343 621,00	506 896,16	0,00	343 834,62	
46			01	4	0	1	634	001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	12 123,00	6 719,22	0,00	5 918,37	
46			01	4	0	1	634	002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	5 055,00	5 248,90	0,00	5 165,86	
46			01	4	0	1	634	003	Poistenie	6 450,00	7 190,60	0,00	7 081,16	
46			01	4	0	1	634	004	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	250,00	150,00	0,00	0,00	
46			01	4	0	1	634	005	Karty, známky, poplatky	160,00	260,00	0,00	187,82	
46			01	4	0	1	634		Dopravné	24 038,00	19 568,72	0,00	18 353,21	
46			01	4	0	1	635	001	Interiérového vybavenia	1 100,00	1 000,00	0,00	0,00	
46			01	4	0	1	635	002	Výpočtovej techniky	550,00	900,00	0,00	400,00	
46			01	4	0	1	635	003	Telekomunikačnej techniky	1 670,00	1 670,00	0,00	731,70	
46			01	4	0	1	635	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	11 820,00	21 889,45	0,00	23 187,59	
46			01	4	0	1	635	006	Budov, objektov alebo ich častí	42 793,00	6 240,00	0,00	2 020,00	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
46			01	4	0	1	635	009	Softvéru	4 700,00	11 142,65	0,00	8 947,55	
46			01	4	0	1	635	010	Komunikačnej infraštruktúry	1 400,00	2 400,00	0,00	1 157,86	
46			01	4	0	1	635		Rutinná a štandardná údržba	64 033,00	45 242,10	0,00	36 444,70	
46			01	4	0	1	636	002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	43 500,00	22 425,61	0,00	20 282,44	
46			01	4	0	1	636	004	Dopravných prostriedkov	0,00	8 455,20	0,00	8 455,20	
46			01	4	0	1	636		Nájomné za nájom	43 500,00	30 880,81	0,00	28 737,64	
46			01	4	0	1	637	001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sy	730,00	2 713,35	0,00	3 652,50	
46			01	4	0	1	637	002	Konkurzy a súťaže	0,00	1 500,00	0,00	758,00	
46			01	4	0	1	637	003	Propagácia, reklama a inzercia	0,00	12 324,38	0,00	11 988,82	
46			01	4	0	1	637	004	Všeobecné služby	192 790,00	240 468,80	0,00	191 129,51	
46			01	4	0	1	637	005	Špeciálne služby	300,00	6 272,00	0,00	6 072,00	
46			01	4	0	1	637	006	Náhrady	0,00	7 645,63	0,00	7 050,48	
46			01	4	0	1	637	011	Štúdie, expertízy, posudky	1 500,00	6 388,87	0,00	5 992,62	
46			01	4	0	1	637	012	Poplatky a odvody	6 900,00	8 381,74	0,00	6 974,32	
46			01	4	0	1	637	014	Stravovanie	32 307,00	6 332,44	0,00	6 332,44	
46			01	4	0	1	637	015	Poistné	500,00	8 914,37	0,00	8 414,37	
46			01	4	0	1	637	016	Prídely do sociálneho fondu	4 733,00	17 289,09	0,00	18 667,91	
46			01	4	0	1	637	017	Provízia	2 545,00	3 420,12	0,00	3 420,12	
46			01	4	0	1	637	026	Odmeny a príspevky	17 000,00	8 729,76	0,00	8 729,76	
46			01	4	0	1	637	027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	39 891,00	121 965,55	0,00	114 862,27	
46			01	4	0	1	637	031	Pokuty a penále	0,00	7 161,24	0,00	6 011,24	
46			01	4	0	1	637	035	Dane	85 500,00	36 794,66	0,00	30 552,55	
46			01	4	0	1	637	036	Reprezentačné výdavky	100,00	0,00	0,00	0,00	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
46			01	4	0	1	637	037	vratky	0,00	620,70	0,00	620,70	
46			01	4	0	1	637	040	Služby v oblasti informačno-komunik. technológií	24,00	772,80	0,00	748,80	
46			01	4	0	1	637	044	Daň z pridanej hodnoty	0,00	131 550,17	0,00	112 045,75	
46			01	4	0	1	637		Služby	384 820,00	629 245,67	0,00	544 024,16	
46			01	4	0	1	630		Tovary a služby	1 102 030,00	1 544 845,59	0,00	1 204 746,07	
46			01	4	0	1	642	006	Na členské príspevky	0,00	500,00	0,00	500,00	
46			01	4	0	1	642	012	Na odstupné	0,00	6 510,00	0,00	6 510,00	
46			01	4	0	1	642	013	Na odchodné	0,00	15 564,00	0,00	16 910,00	
46			01	4	0	1	642	014	Jednotlivcovi	0,00	25 009,74	0,00	29 178,99	
46			01	4	0	1	642	015	Na nemocenské dávky	3 300,00	12 948,21	0,00	12 785,93	
46			01	4	0	1	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým oso	3 300,00	60 531,95	0,00	65 884,92	
46			01	4	0	1	640		Bežné transfery	3 300,00	60 531,95	0,00	65 884,92	
46			01	4	0	1	651	004	Ostatnému veriteľovi	15 560,00	0,00	0,00	0,00	
46			01	4	0	1	651		Splácanie úrokov v tuzemsku	15 560,00	0,00	0,00	0,00	
46			01	4	0	1	650		Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úver	15 560,00	0,00	0,00	0,00	
46			01	4	0	1	600		Bežné výdavky	1 789 916,00	2 759 740,34	0,00	2 360 477,53	
46			01	4	0	1	711	003	Softvéru	0,00	718,00	0,00	718,00	
46			01	4	0	1	711		Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0,00	718,00	0,00	718,00	
46			01	4	0	1	713	001	Interiérového vybavenia	0,00	9 300,00	0,00	9 300,00	
46			01	4	0	1	713	002	Výpočtovej techniky	0,00	192,67	0,00	192,67	
46			01	4	0	1	713	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	101 318,00	0,00	101 318,00	
46			01	4	0	1	713		Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a n	0,00	110 810,67	0,00	110 810,67	
46			01	4	0	1	714	001	Osobných automobilov	0,00	68 955,00	0,00	68 955,00	

# Časť I. Príjmy a výdavky

1.2. Výdavky														
Druh rozp.	Zdroj	Program	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
46			01	4	0	1	714		Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov	0,00	68 955,00	0,00	68 955,00	
46			01	4	0	1	717	002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	13 537,95	0,00	13 537,95	
46			01	4	0	1	717		Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	0,00	13 537,95	0,00	13 537,95	
46			01	4	0	1	718	004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, tech	0,00	54,00	0,00	54,00	
46			01	4	0	1	718		Rekonštrukcia a modernizácia strojov a zariadení	0,00	54,00	0,00	54,00	
46			01	4	0	1	710		Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	194 075,62	0,00	194 075,62	
46			01	4	0	1	700		Kapitálové výdavky	0,00	194 075,62	0,00	194 075,62	
46			01	4	0	1				1 789 916,00	2 953 815,96	0,00	2 554 553,15	
46										1 789 916,00	2 953 815,96	0,00	2 554 553,15	
										6 112 673,00	13 204 206,18	0,00	13 293 051,37	
111	087060J		01	4	0	1	632	001	Energie	0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
111	087060J		01	4	0	1	632		Energie, voda a komunikácie	0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
111	087060J		01	4	0	1	630		Tovary a služby	0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
111	087060J		01	4	0	1	600		Bežné výdavky	0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
111	087060J		01	4	0	1				0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
111	087060J									0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
	087060J									0,00	66 087,15	0,00	66 087,15	
									Spolu	6 112 673,00	13 270 293,33	0,00	13 359 138,52	

## Časť II. Finančné operácie

2.1. Príjmové operácie									
Kód účtu	Druh rozp.	Zdroj	Ekonomická klasifikácia			Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Položka	Podpoložka	Názov				
a	b	c	d	e	f	1	2	3	4
		131L	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	264 282,55	0,00	264 282,55
		131L	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	264 282,55	0,00	264 282,55
		131L	450		Z ostatných finančných operácií	0,00	264 282,55	0,00	264 282,55
		131L	400		Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finanč	0,00	264 282,55	0,00	264 282,55
		131L				0,00	264 282,55	0,00	264 282,55
		131M	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	972 889,78	0,00	972 889,78
		131M	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	972 889,78	0,00	972 889,78
		131M	450		Z ostatných finančných operácií	0,00	972 889,78	0,00	972 889,78
		131M	400		Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finanč	0,00	972 889,78	0,00	972 889,78
		131M				0,00	972 889,78	0,00	972 889,78
		13GR	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	417 154,26	0,00	417 154,26
		13GR	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	417 154,26	0,00	417 154,26
		13GR	450		Z ostatných finančných operácií	0,00	417 154,26	0,00	417 154,26
		13GR	400		Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finanč	0,00	417 154,26	0,00	417 154,26
		13GR				0,00	417 154,26	0,00	417 154,26
		42	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	104 625,10	0,00	104 625,10
		42	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0,00	104 625,10	0,00	104 625,10
		42	450		Z ostatných finančných operácií	0,00	104 625,10	0,00	104 625,10
		42	400		Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finanč	0,00	104 625,10	0,00	104 625,10
		42				0,00	104 625,10	0,00	104 625,10
		46	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	493 241,00	1 035 433,67	0,00	1 035 433,67
		46	453		Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	493 241,00	1 035 433,67	0,00	1 035 433,67

## 2.1. Príjmové operácie

Kód účtu	Druh rozp.	Zdroj	Ekonomická klasifikácia			Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Položka	Podpoložka	Názov				
a	b	c	d	e	f	1	2	3	4
	46		456	002	Prijaté finančné zábezpeky	0,00	0,00	0,00	205 000,00
	46		456		Iné príjmové finančné operácie	0,00	0,00	0,00	205 000,00
	46		450		Z ostatných finančných operácií	493 241,00	1 035 433,67	0,00	1 240 433,67
	46		400		Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finanč	493 241,00	1 035 433,67	0,00	1 240 433,67
	46					493 241,00	1 035 433,67	0,00	1 240 433,67
						493 241,00	2 794 385,36	0,00	2 999 385,36
					Spolu	493 241,00	2 794 385,36	0,00	2 999 385,36

## Časť II. Finančné operácie

2.2. Výdavkové operácie														
Kód účtu	Druh rozp.	Zdroj	Funkčná klasifikácia				Ekonomická klasifikácia				Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Očakávaná skutočnosť	Skutočnosť k 31.12.2023
			Od-diel	Sku-pina	Trieda	Pod-trieda	Po-ložka	Podpo-ložka	Názov					
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	1	2	3	4	
		46	01	4	0	1	819	002	Vrátené finančné zábezpeky	0,00	0,00	0,00	5 000,00	
		46	01	4	0	1	819		Ostatné výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00	5 000,00	
		46	01	4	0	1	810		Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť	0,00	0,00	0,00	5 000,00	
		46	01	4	0	1	800		Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finan	0,00	0,00	0,00	5 000,00	
		46	01	4	0	1				0,00	0,00	0,00	5 000,00	
		46								0,00	0,00	0,00	5 000,00	
									Spolu	0,00	0,00	0,00	5 000,00	

## **23. Pohyb a konečný stav majetku**

## Pohyb a konečný stav majetku

Zostavený k 31.12.2023

Mena: EUR

Názov	Obstarávacia cena				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
Aktivované náklady na vývoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	263 095,68	690 468,62	0,00	0,00	953 564,30
Oceniteľné práva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Dlhodobý nehmotný majetok spolu</b>	<b>263 095,68</b>	<b>690 468,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>953 564,30</b>

Názov	Oprávky				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
Aktivované náklady na vývoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	254 612,94	71 653,47	0,00	0,00	326 266,41
Oceniteľné práva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Dlhodobý nehmotný majetok spolu</b>	<b>254 612,94</b>	<b>71 653,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>326 266,41</b>

Názov	Obstarávacia cena				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
Pozemky	11 516 535,86	0,00	0,00	0,00	11 516 535,86
Umelecké diela a zbierky	53 340,09	0,00	0,00	0,00	53 340,09
Predmety z drahých kovov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	16 348 659,02	201 109,92	291,12	0,00	16 549 477,82
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	19 572 626,06	2 709 332,13	75 792,07	3 095,77	22 209 261,89
Dopravné prostriedky	321 396,79	132 409,57	49 723,87	0,00	404 082,49
Pestovateľské celky trvalých porastov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	1 515 052,24	73 110,25	0,00	0,00	1 588 162,49
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	3 859,23	0,00	0,00	- 3 095,77	763,46
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu</b>	<b>49 331 469,29</b>	<b>3 119 057,64</b>	<b>125 807,06</b>	<b>- 3 095,77</b>	<b>52 321 624,10</b>

## Pohyb a konečný stav majetku

Zostavený k 31.12.2023

Mena: EUR

Názov	Oprávky				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
Stavby	7 774 749,95	383 500,66	0,00	0,00	8 158 250,61
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	19 333 179,07	247 609,86	75 792,07	0,00	19 504 996,86
Dopravné prostriedky	299 863,39	81 167,93	49 723,87	0,00	331 307,45
Pestovateľské celky trvalých porastov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	975 375,62	100 478,96	1 700,75	0,00	1 074 153,83
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu</b>	<b>28 383 168,03</b>	<b>812 757,41</b>	<b>127 216,69</b>	<b>0,00</b>	<b>29 068 708,75</b>

Názov	Zostatková hodnota	
	31.12.2022	31.12.2023
Pozemky	11 516 535,86	11 516 535,86
Umelecké diela a zbierky	53 340,09	53 340,09
Predmety z drahých kovov	0,00	0,00
Stavby	8 573 909,07	8 391 227,21
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	239 446,99	2 704 265,03
Dopravné prostriedky	21 533,40	72 775,04
Pestovateľské celky trvalých porastov	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	539 676,62	514 008,66
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	3 859,23	763,46
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu</b>	<b>20 948 301,26</b>	<b>23 252 915,35</b>

Názov	Obstarávacia cena				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
<b>Neobežný majetok</b>	49 594 564,97	3 806 430,49	125 807,06	0,00	53 275 188,40

Názov	Oprávky				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
<b>Neobežný majetok</b>	28 637 780,97	884 410,88	127 216,69	0,00	29 394 975,16

## Pohyb a konečný stav majetku

Zostavený k 31.12.2023

Mena: EUR

Název	Opravné položky				31.12.2023
	31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	
Neobežný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Název	Zostatková hodnota	
	31.12.2022	31.12.2023
Neobežný majetok	20 956 784,00	23 880 213,24

**24. Opatrenia na odstránenie nedostatkov v hospodárení a správa o plnení opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov z predchádzajúceho roku**

## **25. Ďalšie údaje o hospodárení organizácie**

# Zápisnica

## **z 5. rokovania Správnej rady CSC SAV, v. v. i. v roku 2024 online formou**

vyhláseného predsedníčkou Správnej rady CSC SAV, v. v. i. **dňa 25.07.2024.**

Členom Správnej rady CSC SAV, v. v. i. bola dňa 19.07.2024 prostredníctvom e-mailu doručená pozvánka na Zasadnutie Správnej rady online formou.

Prítomní: N. Kovaničová, A. Puššová, T. Straská

Videokonferenčne: N. Longauer, J. Gubášová Baherníková, R. Grznár, T. Šrámková, E. Záborská, M. Škárová, Z. Molnárová, S. Kovárová

Ospravedlnení: M. Brňák (zaslal stanovisko e-mailom, v prílohe), M. Kadúc

Prizvaní: L. Oravec, D. Melichar

### **Priebeh rokovania:**

Predsedníčka Správnej rady CSC SAV, v. v. i. otvorila zvolané online zasadnutie Správnej rady CSC SAV, v. v. i. (ďalej len „správna rada“) prostredníctvom aplikácie ZOOM. Privítala riaditeľov organizačných zložiek a zvyšných členov správnej rady. Ospravedlnení boli M. Kadúc a M. Brňák, ktorý poslal svoje stanovisko prostredníctvom e-mailu, toto bolo akceptované.

Za zapisovateľku bola poverená L. Oravec (Asistentka generálnej riaditeľky CSC SAV, v. v. i.), overovateľkou zápisnice bola určená T. Straská. Členovia správnej rady jednohlasne schválili program zasadnutia.

### **Program rokovania:**

#### **1. Prerokovanie výročnej správy Centra spoločných činností SAV, v. v. i. za rok 2023**

Správna rada CSC SAV, v. v. i.

##### **1. b e r i e n a v e d o m i e:**

Predsedníčka správnej rady dala priestor všetkým členom správnej rady na vyjadrenie sa k Výročnej správe Centra spoločných činností SAV, v. v. i. za rok 2023. Nikto nemal pripomienku.

Následne predsedníčka správnej rady uviedla, že pripomienku, ktorú uviedla J. Gubášová Baherníková, ktorú poslala e-mailom k chybe v názve organizačnej zložky, bola vzatá na vedomie a budeme ju riešiť so zodpovedným pracovníkom, p. Valenčíkom.

Ďalším bodom bola informácia o odsúhlasení Účtovnej závierky CSC SAV, v. v. i. za rok 2023 Dozornou radou CSC SAV, v. v. i.

##### **2. u k l a d á: podpísanie a zverejnenie Výročnej správy CSC SAV, v. v. i. za rok 2023**

Termín: do 31.7.2024

Zodpovedá: Ing. Nikola Kovaničová

**Uznesenie 06/2024: Správna rada prerokovala Výročnú správu Centra spoločných činností SAV, v. v. i. za rok 2023.**

Predsedníčka správnej rady sa poďakovala všetkým členom správnej rady a skončila rokovanie.

V Bratislave, 25.07.2024

zapísala: Mgr. Lívia Oravec, Asistentka generálnej riaditeľky CSC SAV, v. v. i.

overil: Ing. Tatiana Straská, HR Business Partner CSC SAV, v. v. i.



Materiály:

1. Výročná správa CSC SAV, v. v. i. za rok 2023
2. Stanovisko M. Brňáka k Výročnej

**Prezenčná listina**  
**z 5. rokovania Správnej rady CSC SAV, v. v. i. v roku 2024 online formou**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Nikola Kovaničová	prítomná, online
JUDr. Milan Brňák	neprítomný, ospravedlnený
PhDr. Norbert Longauer	online
Mgr. Jana Gubášová Baherníková	online
Ing. Michal Kadúč	neprítomný, ospravedlnený
Ing. Róbert Grznár	online
Ing. Zuzana Molnárová	online
Ing. Tatiana Šrámková	online
Mgr. Ľubica Záborská, PhD.	online
Mgr. Soňa Kovárová	online
Ing. Anna Puššová	prítomná
Ing. Tatiana Straská	prítomná
Ing. Martina Škárová	online
Mgr. Dávid Melichar	prítomný
Mgr. Lívia Oravec	prítomná

V Bratislave, 25.07.2024



---

VEDECKÁ RADA

Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.  
Dúbravská cesta 9  
845 35 Bratislava

Bratislava, 23. júla 2024

**Vec: Stanovisko Vedeckej rady CSČ SAV v. v. i. k výročnej správe Centra spoločných činností SAV v. v. i.**

Vážená pani generálna riaditeľka!

Vedecká rada CSČ SAV v. v. i. dňa 23. júla 2024 prerokovala výročnú správu Centra spoločných činností SAV v. v. i. a prijala nasledovné stanovisko:

Vedecká rada Centra spoločných činností SAV, v. v. i. konštatuje, že Výročná správa CSČ SAV, v. v. i. (ďalej len „Centrum“) za rok 2023 sumarizuje výsledky výskumnej činnosti jednotlivých pracovísk Centra, svedčiace o vedeckej kompetentnosti a aktívnom prístupe pracovníkov Centra, venujúcich sa vedeckej činnosti, k rozvíjaniu vedeckého výskumu vo svojich odboroch. Uvedený stav výskumnej činnosti pracovníkov Centra vytvára vhodné predpoklady na jej ďalšie rozvíjanie a skvalitnenie v roku 2024 a v nasledujúcich rokoch. S ohľadom na uvedené skutočnosti Vedecká rada CSČ SAV, v. v. i. považuje CSČ SAV, v. v. i. za spôsobilé naďalej vykonávať výskumnú činnosť.

S pozdravom

JUDr. Ján Puchovský, PhD.  
predseda VR CSČ SAV, v. v. i.

## **Stanovisko dozornej rady**

Dátum prerokovania Výročnej správy CSC SAV, v. v. i., bol 30. júla 2024.

Výročná správa bola prerokovaná bez pripomienok.

Závery vládneho auditu

DR zobrala na vedomie a vyjadrenie k auditu sa bude nachádzať v zápisnici.

DR vyjadrila súhlas s vyhlásením dočasnej nepotrebnosti majetku.

**Výročnú správu o hospodárení organizácie za rok 2023 vypracoval(i):**

Ing. Anna Puššová, 02/ 3229 3151

Bratislava, 1.8.2024

---

*elektronický podpis riaditeľky*

## **PRÍLOHA k časti B**

### **B-1 Správa štatutárneho audítora k ročnej účtovnej uzávierke**

V danom roku nebola vyhotovená.

*Prílohu B-1 vkladajte, ak sa v danom roku vyhotovuje.  
Inak uveďte: V danom roku nebola vyhotovená.*