

Zásady pridelovania finančných prostriedkov v SAV na podporu projektov medzinárodnej vedeckej spolupráce (MVTS) na rok 2013

(schválené uzn.č. 1013. na 44. zas. P SAV dňa 06. 12. 2012)

Cieľom zásad je stabilizovať podporu konkurencieschopnosti a excelentnosti medzinárodnej spolupráce organizácií SAV, a prispieť z rozpočtu SAV na krytie preukázateľných vyvolaných nákladov, ktoré nie je možné uhradiť z prostriedkov získaných zo zahraničných zdrojov alebo zo zdrojov APVV. Predsedníctvo SAV pri rozpise rozpočtu na rok 2013 vyčlení na podporu projektov medzinárodnej vedeckej spolupráce čiastku, z ktorej sa poskytujú dotácie pre dva typy projektov:

- A) Projekty medzinárodnej spolupráce, ktorých realizácia vyžaduje hradenie nákladov z rozpočtu SAV, v rámci programov ERA-Net EU, SAV-NSC Taiwan a ESA. Pravidlá financovania projektov v rámci každého z uvedených programov schvaľuje Predsedníctvo SAV príslušným rozhodnutím. Podávanie projektov sa uskutočňuje v súlade s pravidlami výziev, publikovaných na webovej stránke SAV, v prípade programu ESA publikovaných na webovej stránke ESA. Rozhodnutie o financovaní každého jednotlivého projektu schvaľuje Predsedníctvo SAV na návrh vedeckého sekretára SAV, podporený uznesením Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov respektíve iného odborného orgánu zriadeného P SAV.
- B) Projekty medzinárodných programov, ktoré dostávajú prostriedky zo zahraničia a neprechádzajú domácou evaluáciou. O pridelení týchto prostriedkov rozhoduje Predsedníctvo SAV na základe návrhu Komisie SAV pre MVTS. Postupuje sa pritom nasledovne:
 1. Riešitelia sa uchádzajú o pridelenie finančných prostriedkov na projekty MVTS prostredníctvom formulára „Žiadosť o finančnú podporu projektu MVTS z rozpočtových prostriedkov SAV“, ktorej súčasťou je návod na výpočet nárokovateľného príspevku na podporu projektu. Žiadosti sa podávajú na Odbor medzinárodnej spolupráce Úradu SAV. Zásady a formulár je k dispozícii na adrese www.sav.sk (v časti intranet SAV).
 2. Projekty MVTS budú zo strany SAV podporované počas celej doby riešenia vyjadrenej počtom rokov a pridelené finančné prostriedky budú rozpísané adresne na projekt.
 3. Finančné prostriedky sa pridelujú v r. 2013 v troch etapách. Uzávierka podávania žiadostí v prvej etape je **15. januára 2013**. Na podporu týchto projektov budú pridelené finančné prostriedky začiatkom roka 2013 po rozpise rozpočtu SAV. Uzávierka podávania žiadostí v druhej etape je **15. mája 2013** a prostriedky budú pridelené v júni 2013. Tretia etapa má uzávierku podávania žiadostí **14. septembra 2013** a prostriedky budú pridelené v októbri 2013. Počet ročných grantov pridelených v SAV na jeden projekt je rovný počtu kalendárnych rokov riešenia.
 4. Projekty MVTS, ktorých podporné dofinancovanie podlieha Komisii SAV pre MVTS, sa rozdelia podľa priorit vednej politiky SAV na:
 - a) projekty Rámcového programu Európskej únie (RP EU)
 - b) ostatné projekty MVTS (ESF, COST, INTAS, ERDF (včítane Inter-reg), ETC/BD EÚ, CULTURE, Socrates, Leonardo, GDRE, EUREKA, UNESCO, NATO, IAEA, IEA, NSF, NIH, atď.)
 5. Kritériá pre udeľovanie grantov MVTS, ktorých podporné dofinancovanie podlieha Komisii SAV pre MVTS:
 - a) u projektov RP EÚ, ktoré dostávajú prostriedky zo zahraničia, sa ako hlavné kritérium použije suma pridelených prostriedkov zo zahraničia a podporu tých projektov 7.RP, u ktorých celkovo na nepriame náklady projektu je pridelených viac ako 38% z priamych nákladov projektu, či už zo zdrojov EK alebo APVV, predstavuje výška podporných prostriedkov maximálne 4.000 EUR, ak riešenie projektu prebieha počas celého roka. V prípade kratšieho trvania sa táto suma úmerne kráti.
 - b) granty pridelené z prostriedkov Komisie SAV pre MVTS na podporu projektov 7.RP EÚ, ktorých výsledná suma môže dosiahnuť spolu s nepriamymi nákladmi projektu pridelenými zo zdrojov EK alebo APVV maximálne hodnotu 38% z priamych nákladov projektu, sú určené
 - i) na zlepšenie podmienok organizácie SAV pre kvalitné riešenie projektu (podpora konkurencieschopnosti a excelentnosti) do výšky 8% z financovaných priamych nákladov projektu;
 - ii) a ako príspevok na krytie tých preukázateľných vyvolaných nákladov pri riešení medzinárodného projektu, ktoré nie je možné uhradiť z prostriedkov získaných z EK alebo zo zdrojov APVV na to určených, a to do výšky ďalších 10% z priamych nákladov projektu znížených o sumu osobných nákladov projektu.
 - iii) ak celková suma vyplývajúca z bodov i) a ii) je nižšia ako 4.000 EUR a žiadateľ podporného príspevku požaduje na podporné financovanie projektu sumu vyššiu, ako je takto vypočítaná suma, výška tohto podporného projektu môže byť maximálne 4.000 EUR ročne v závislosti na dĺžke trvania projektu v danom roku.
 - c) u ostatných projektov predstavuje maximálna výška podporných prostriedkov **4.000 EUR** ročne v závislosti na dĺžke trvania projektu v danom roku.
 - d) najnižšia suma grantu MVTS je **600 EUR**.

Príloha 1: Formulár MVTS – „Žiadosť o finančnú podporu projektu MVTS z rozpočtových prostriedkov SAV“

Príloha 2: Pokyny pre vyplnenie formulára MVTS

Príloha 1:**Formulár MVTŠ (formát DOC kliknite "tu")****Žiadosť o finančnú podporu projektu MVTŠ z rozpočtových prostriedkov SAV****A – údaje o projekte**

(vyplňte hrubo orámované časti)

1. Organizácia SAV		
2. Názov projektu (anglicky)		
3. Názov projektu (slovensky)		
4. Ak projekt je súčasťou nadradeného projektu – názov nadrad. projektu		
5. Druh projektu/názov programu (RP EÚ, INTAS, NATO, COST, IAEA, IAE, UNESCO, EUREKA, ERDF, European Science Foundation (ESF), Leonardo, Socrates, Inter-reg, UNIDO, NSF, NIH, a pod.)		
6. Doba riešenia projektu od-do, (mesiac, rok)		
7. Číslo projektu, pod ktorým je registrovaný u medzinárodnej inštitúcie		
8. Zodpovedný vedúci projektu na pracovisku SAV (meno, priezvisko, tituly)		
9. Meno a pracovisko hlavného vedúceho projektu v zahraničí		
10. Spoluriešiteľské inštitúcie doma i v zahraničí (názov, mesto, štát) (v prípade väčšieho počtu ako 10 uveďte len 10 najdôležitejších)	Celkový počet spolurieš. inštitúcií: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.	
11. Uskutočnilo sa výberové konanie u zahraničnej inštitúcie? (áno/nie)	Kto ho organizoval?	
	Termín konania	

<p>12. Stručná charakte- ristika a ciele projektu</p>	<p><u>Charakteristika a ciele celého projektu (konzorcia):</u></p>
	<p><u>Charakteristika a ciele Vášho podielu v projekte:</u></p>
<p>13.</p>	<p>Oznámenie zahraničnej inštitúcie o pridelení projektu (kontrakt) Súčasťou predkladanej žiadosti o finančnú podporu projektu MVTS z rozpočtových prostriedkov SAV má byť aj hodnoverný písomný podklad o schválení projektu v zahraničí. Tento podklad musí pochádzať buď od zahraničnej inštitúcie, ktorá daný projekt spravuje (napr. IAEA) alebo sprostredkované od kompetentnej domácej inštitúcie (Ministerstvo školstva SR, APVV (potvrďuje napr. projekty COST a EUREKA), a pod.) a musí explicitne obsahovať názov projektu, názov pracoviska SAV resp. meno zodpovedného riešiteľa z pracoviska SAV a údaje o pridelených finančných prostriedkoch. Uveďte, ktorý takýto podklad tvorí prílohu k žiadosti.</p>
<p>14. Doplňujúce poznámky k údajom o projekte</p>	

(vyplňte hrubo orámované časti)

15. Údaje o štruktúre členenia schválených fin. prostr. z Európskej komisie	<i>V prípade projektov 7.RP EÚ uveďte nasledujúce údaje</i>		
	a) Názov špecifického programu 7.RP (COOPERATION, IDEAS, PEOPLE alebo CAPACITIES) v rámci kt. bol projekt podaný a schválený EK		
	b) Názov podprogramu špecifického programu 7.RP v rámci kt. bol projekt podaný a schválený		
	c) Typ finančnej schémy projektu (funding scheme)		
	d) Percento nepriamych nákladov (indirect costs) z priamych nákladov (direct costs) projektu (podľa kontraktu s EK) (%)		
	<i>Rozpis schválených nákladov projektu pre Vašu organizáciu ako partnera (beneficiary) v projekte</i>		
	bod pol.	Položka	Náklady (€)
	A	Celkové náklady (total costs) projektu pre Vašu organizáciu	
		z toho	
	B	priame náklady (direct costs)	

16.	<i>V prípade ostatných projektov MVTs (iných ako proj. 7.RP) uveďte skladbu nákladov projektu tak,</i>		
	a) ako to schválila zahr. inštitúcia (resp. ako je to uvedené v kontrakte), alebo		
	b) ak takýto rozpis nie je určený, uveďte Váš plán skladby nákladov		
	Uveďte, či ste uplatnili a) alebo b):		
		Položka (účel)	Náklady (€)
		Celkové náklady (total costs) projektu pre Vašu organizáciu	
		z toho (dopíšte názov položky/účelu)	
		-	
		-	

B – prehľad plánu a priebehu finančnej podpory projektu (vlastnej časti riešenej na pracovisku SAV) z rozpočtu SAV po celú dobu riešenia

(vyplňte hrubo orámované časti)

1. Celkové náklady na riešenie projektu na celú dobu riešenia	Objem finančných prostriedkov schválených zahraničnou inštitúciou pre Vaše pracovisko účastníka projektu ako člena konzorcia (EUR)**			
	Objem finančných prostriedkov požadovaných z rozpočtu SAV (EUR)			
2. Náklady na riešenie projektu na Vašom pracovisku v jednotlivých rokoch riešenia (rozpíšte jednotl. roky riešenia projektu)	Rok	Plán FP* od zahr. inštitúcie (EUR)**	Požadované bežné FP* z rozpočtu SAV (EUR)	Požad. príspevok na dofinancovanie invest. nákladov proj. 7.RP*** (EUR)
	(2011)			
	2012			
	2013			
	2014			
	2015			
	2016			
	2017			
	2018			
3. Riešiteľské kapacity na pracovisku SAV (na jednoročné obdobie)	Riešiteľský kolektív projektu v organizácii SAV			
	Meno, priezvisko, titul			Riešiteľská kapacita (hod.)
	Pracovníci VŠ			
	Pracovníci SŠ			
4. Informácia o tom, či predmetný projekt mal alebo má pridelené finančné prostriedky aj z iných zdrojov				
5. Súhlas pracoviska SAV s riešením projektu	Dňa: _____ Meno: _____ Podpis štatutára: _____ Pečiatka: _____			

Pozn.: *) FP = finančné prostriedky, **) v prípade inej zahraničnej meny prepočítajte na Euro
 ***) len v prípade proj. 7.RP EÚ podľa bodu 1 “Zásad podpory proj. MVTS“

Príloha 2

Pokyny pre vyplnenie a podávanie formulára

„Žiadosť o finančnú podporu projektu MVTs z rozpočtových prostriedkov SAV“

Konkrétne poznámky/vysvetlivky sú uvedené len k niektorým položkám formulára.

Položka / Poznámka

Položka A-5. - Druh projektu/názov programu

V zátvorke sú uvedené príklady v posledných rokoch sa vyskytujúcich druhov/programov medzinárodných projektov, na podporu ktorých boli pridelené fin. prostriedky z rozpočtu SAV.

Zaradenie ďalších druhov/programov do podporného financovania projektov z rozpočtu SAV je možné po posúdení a schválení Komisiou SAV pre MVTs – posudzuje sa význam daného programu z hľadiska aktivít medzinárodnej spolupráce SAV.

Položka A-6. – (Doba riešenia projektu od-do)

Uvádzajte dátum začiatku a ukončenia **účasti Vašej organizácie** v projekte.

Pozor, nemusí to byť totožné so začiatkom a ukončením doby celého projektu (konzorcia).

Položka A-15 a) a b) - (Špecifický program a podprogram 7.RP)

7.RP sa skladá zo **4 špecifických programov** (COOPERATION, IDEAS, PEOPLE a CAPACITIES) a tieto sa členia ešte na podprogramy.

Podprogramy špecifických programov podľa štruktúry 7.RP:

COOPERATION (*tematické prioritné oblasti, 10 podprogr.*): Health, Food-Agriculture, ICT, Nanotech, Energy, Environment, Transport, Socio-econom Sci and Humanities, Space, Security;

IDEAS – ERC (2 podprogr.): ERC Starting Grant, Call Advanced Grant

PEOPLE (5 podprogr.): **Initial training network, Life-long training, Industry-academia, International dimension,**

Specific actions;

CAPACITIES (7 podprogr.): **Res. infrastruct., Res. for SMEs, Regions of knowledge, Res. potential of converg. regions,**

Science in society, Support. to the coherent development of res. policies, Internat. coop. (INCO).

Vid' aj http://cordis.europa.eu/fp7/home_en.html

Položka A-15 c) - (Typ finančnej schémy projektu)

V projektoch 7.RP sa uplatňujú tieto typy finančných schém (/režimy financovania): Collaborative projects; Networks of excellence; Coordination and support actions; Individual projects (for the IDEAS – ERC program); Support for training and career development of researchers (for the PEOPLE program); Research for the benefit of specific groups - in particular SMEs. Detaily vid' na http://ec.europa.eu/research/fp7/understanding/fp7inbrief/funding-schemes_en.html

Položka B-1 b) – (Objem finančných prostriedkov požadovaných na podporu projektu z rozpočtu SAV)

Pri určení výšky požadovaných fin. prostr. z rozpočtu SAV na podporu Vášho projektu MVTs vychádzajte z ustanovení **bodu 7** (=Kritériá pre udeľovanie grantov MVTs) „Zásad pridelenia finančných prostriedkov v SAV na podporu projektov medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce (MVTs) na rok 2013“. Maximálne si možno nárokovať sumu, ktorá je v súlade s limitami uvedenými v jednotlivých kategóriách druhov projektov MVTs. Výška požadovanej sumy má byť stanovená na základe racionálneho a seriózneho odhadu zdôvodnenej potreby požadovanej sumy a môže byť aj nižšia ako limitná.

Finančné prostriedky na podporu projektov MVTs sa pridávajú v rámci tých kalendárnych rokov v ktorých Vaša organizácia má účasť v projekte. Ak doba účasti v projekte je v danom roku kratšia ako dĺžka kompletného kalendárneho roka (12 mesiacov), pridáva sa podpora len na aliquotnú časť roka.

Požadovaná suma na podporu projektu na celé obdobie účasti v projekte uvedená v položke **B-1 b)** má byť súčtom požadovaných súm na jednotlivé kalendárne roky účasti v projekte, uvedených v položke **B-2 c)**.

V prípade nových resp. novoregistrovaných projektov MVTs, na ktoré sa podávajú prvý krát žiadosti o podporu na r. 2013 ale účasť organizácie SAV v projekte sa začala v r. 2012 (alebo skôr), môže organizácia požiadať o pridelenie podpory aj za mesiace účasti v r. 2012, avšak maximálne len do doby 6 mesiacov spätne.

V prípade nových projektov 7.RP u ktorých sa začína doba riešenia projektu podľa dokladu o negociačných rokovaní v Eur. komisii v prvom štvrtroku 2013 a ešte nie je k dispozícii podpísaný kontrakt (Grant agreement) projektu, riešiteľ z SAV môže predložiť žiadosť v rámci 1. etapy 2013 (do 15. 01. 2013) o **podmienečné schválenie** pridelenia fin. prostriedkov na podporu daného projektu.

Schválené financie sa reálne pridelia žiadateľovi (ústavu SAV) až po predložení kópie kontraktu.

Žiadosti sa podávajú na Odbor medzinárodnej spolupráce Úradu SAV **poštou** (1x) na adresu OMS Úradu SAV, Štefánikova 49, 814 38 Bratislava, **a aj elektronicky** (v pôvodnom formáte word-doc) na adresu mnovak@up.upsav.sk.

V prípade otázok kontaktujte OMS Úradu SAV – Dr. M. Novák, mnovak@up.upsav.sk, tel. 02/57510179

Návod na určenie nárokovateľného maximálneho príspevku na podporu projektu MVTs.

1. Projekty 7.RP EÚ

- a) podľa bodu 7.a) „Zásad“ na projekty 7.RP , u ktorých celkovo na nepriame náklady projektu je schválených EK viac ako 38% z priamych nákladov projektu, či už zo zdrojov EK alebo APVV, **sa bude v r. 2013** (a v ďalších rokoch) **prideľovať** z rozpočtu SAV **paušálny príspevok do výšky 4.000 EUR (na 12 mesiacov)**. Ide o proj. typu Collaborative projects, Network of excellence a projekty typu kombinácie Collaborative projects a Coordination and support action projects u ktorých tvoria nepriame náklady viac ako 38 % z priamych nákladov.
- b) v prípade ostatných projektov 7.RP (nepriame náklady < 38%) sa výpočet realizuje podľa ustanovení bodu 5. b) „Zásad“.

Ako príklad uvidíme hypotetický projekt 7.RP s dobou riešenia 3 roky:

a) Názov špecifického programu 7.RP (COOPERATION, IDEAS, PEOPLE alebo CAPACITIES) v rámci kt. bol projekt podaný a schválený v EK	PEOPLE	
b) Názov podprogramu špecifického programu 7.RP v rámci kt. bol projekt podaný a schválený	ITN – Initial Training Network	
c) Typ finančnej schémy projektu (funding scheme)	Support for training and career development of researchers	
d) Percento nepriamych nákladov (indirect costs) z priamych nákladov (direct costs) projektu (podľa kontraktu s EK) (%)	20 %	
<i>Rozpis schválených nákladov projektu pre Vašu organizáciu ako partnera (beneficiary) v projekte (na 3 roky doby rieš.proj.)</i>		
bod pol.	Položka	Náklady (€)
A	Celkové náklady (total costs) projektu pre Vašu organizáciu	317280
B	z toho priame náklady (direct costs)	264400
B1	z toho - osobné náklady (personal costs)	164500
B2	- investičné náklady (capital costs)	0
B3	- náklady koordinácie (coordination costs)	0
B4	- náklady riadenia (management costs)	0
B5	- cestovné náklady (travel costs)	15600
B6	- iné priame náklady (other direct costs)	84300
C	nepriame náklady (indirect costs)	52880

Výpočet výšky maximálneho príspevku na podporu projektu 7.RP:

Na 3 roky rieš. projektu

Max. výška podpory = 8% z priamych nákl. + 10% z tých položiek priamych nákladov projektu, na ktoré sa môžu viazať vyvolané náklady

Max. výška podpory = $0,08 \times B + 0,1 \times (B - B1) = 0,08 \times 264400 + 0,1 \times (264400 - 164500) = 21152 + 9990$

Max. výška podpory = 31142 € (na 3 roky)

Na 1 rok (12 mes.) rieš. projektu

Max. výška podpory = **31142 € / 3** -> **Max. výška podpory = 10380 €** (na 1 rok)

2. Ostatné projekty MVTs

možnosť požiadania o pridelenie podporných prostriedkov paušálne do **4.000 EUR** ročne (na 12 mesiacov). Tieto prostriedky budú pridelené vo forme bežných fin. prostriedkov.